

Beleidsplan

2021-2024

Vlaamse Baseball en Softball Liga



SPORT.
VLAANDEREN

Inleiding

Samenvatting werkwijze

1. Januari
 - a. Opstart beleidsproces VBSL beleidsplan 2021-2024 door personeel
 - i. Gegevensverzameling
 - ii. Gegevensanalyse
 - iii. Brainstorm personeel
 - b. Inplanning beleidsweekend met bestuur VBSL om beleidslijnen beleidsplan 2021-2024 vorm te geven
2. Februari
 - a. Voorbereiding beleidsweekend beleidsplan VBSL 2021-2024
3. Maart
 - a. Beleidsweekend beleidsplan 2021-2024 bestuur + personeel 20,21,22 maart
 - i. Annulatie beleidsweekend wegens Corona
4. April – Juni
 - a. Verdere voorbereiding beleidsplanning vanuit personeel VBSL
 - b. Wegens Corona geen mogelijkheid tot organisatie beleidsweekend in deze periode
5. Begin Juli
 - a. Brainstorm beleidsplanning VBSL 2021-2024 met bestuursleden VBSL
 - b. Opmaak en formulering strategische en operationele doelstellingen door personeel op deze basis
6. Midden Juli
 - a. Validatie geformuleerde strategische en operationele doelstellingen 2021-2024 door bestuur VBSL
 - b. Opmaak en formulering actieplan op basis van de gevalideerde operationele en strategische doelstellingen door personeel
 - c. Opmaak van financiële simulaties op basis van SD, OD en actieplan
7. Begin Augustus
 - a. Validatie actieplan door bestuur VBSL
 - b. Opmaak, ontwerp begroting beleidsplan 2021-2024 op basis van goedgekeurde actieplan
8. Midden Augustus
 - a. Finaliseren, goedkeuring bestuur VBSL begroting 2021-2024
9. Eind Augustus 2020
 - a. Finalisering, goedkeuring bestuur beleidsplan VBSL 2021-2024
 - b. Indienen beleidsplan volgens normen Sport Vlaanderen via het digitaal platform dat ter beschikking gesteld is.
10. November
 - a. Beleidsplan zal voorgelegd worden aan AV ter validatie

Missie en Visie

Missie

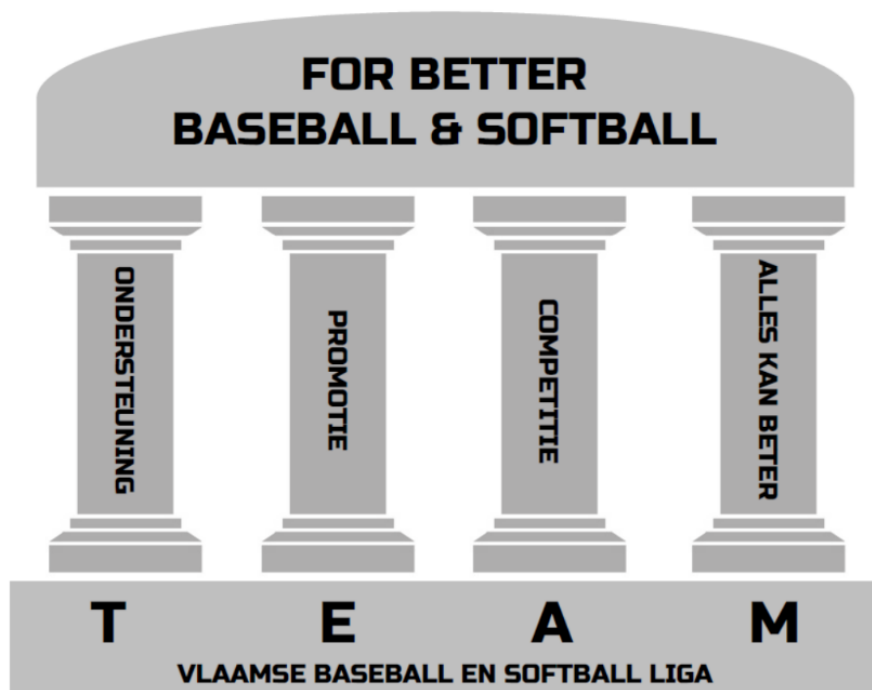
De Vlaamse Baseball en Softball Liga heeft als basisdoelstellingen de promotie van Baseball en Softball in alle Vlaamse provincies en het creëren van mogelijkheden voor jongeren en volwassenen om deel te nemen aan Baseball en Softball.

Visie

De werking van VBSL baseert zich op vier pijlers:

1. **ONDERSTEUNING:** VBSL wil de baseball- en softballclubs zo optimaal mogelijk ondersteunen in hun werking.
2. **PROMOTIE:** Via een open houding voor vernieuwende ideeën en een actieve samenwerking met verschillende partners wil VBSL zijn promotiebeleid verder uitbouwen.
3. **COMPETITIE:** Zowel op Vlaams, nationaal en internationaal niveau wil VBSL, kwaliteitsvolle competities aanbieden aan de aangesloten clubs en leden met als drijvende krachten spelvreugde en fair play.
4. **ALLES KAN BETER**

De Vlaamse Baseball en Softball Liga wil haar basisdoelstellingen bereiken door hier in team aan te werken. Dit “in team werken” gebeurt zowel op het veld, naast het veld als achter de schermen.



Informatie over de sportfederatie

1. Structuur van de sportfederatie

1.1. Organogram



* Commissies worden door de raad van bestuur naargelang de noodzakelijkheid en wenselijkheid opgericht. Hun werking vormt een permanent agendapunt op de vergaderingen van de raad van bestuur. De samenstelling gebeurt volgens art. 5.3 en 5.4 van het H.R.

2. Taken en verantwoordelijkheden binnen de federatie

2.1. Taken en verantwoordelijkheden van de bestuurlijke organen, inclusief hun betrokkenheid bij de basisopdrachten en eventuele beleidsfocussen

2.1.1. Algemene Vergadering

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- Het wijzigen van de statuten
- Het benoemen en afzetten van bestuurders
- Desgevallend, de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- De kwijting aan bestuurders en commissarissen
- Het goedkeuren van de begrotingen en de rekeningen
- Het vrijwillig ontbinden van de vereniging
- Het uitsluiten van een vast lid
- De omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk
- Alle gevallen waarin onderhavige statuten dat vereisen.

De algemene vergadering wordt geïnformeerd over het beleid van de Vlaamse Baseball en Softball Liga. Zij verleent advies met betrekking tot de agendapunten haar door de raad van bestuur voorgelegd.

2.1.2. Raad van Bestuur

De raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. De Raad is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. De raad kan zelfs daden van beschikking stellen met inbegrip van, onder meer, het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheken

De Raad van bestuur benoemt de commissieleden die zetelen in de verschillende commissies, elke commissie heeft zijn deelverantwoordelijkheid binnen de verschillende basisopdrachten en facultatieve opdrachten.

De raad van bestuur vergadert minstens 2-maandelijks. Opvolging van de financiële situatie, werking van de commissies en algemeen beleid vormen terugkerende agendapunten.

2.1.3. Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur is gemandateerd door de raad van bestuur om de stafvergadering te leiden, het beleid dat de raad van bestuur bepaalt uit te voeren en dossiers te behandelen die een dringende aanpak vereisen.

2.2. Taken en verantwoordelijkheden van het personeel (sporttechnische en administratieve medewerkers van de sportfederatie), inclusief hun betrokkenheid bij de basiswerking en eventuele beleidsfocussen

2.2.1. Organogram

Zie 1.1. Organogram.

2.2.2. Naam, statuut, arbeidsregime, functie en betrokkenheid bij de basiswerking en eventuele facultatieve opdrachten op van de vaste sporttechnische medewerkers

2.2.2.1. Sporttechnisch Coördinator 1

Joris Bigaré, licentiaat lichamelijke opvoeding, voltijds

Op vraag van de raad van bestuur, alle werkzaamheden van sporttechnische aard organiseren, coördineren en opvolgen binnen de sportfederatie, formuleren van adviezen en ontwikkelen van initiatieven teneinde een positieve bijdrage te leveren tot de voorbereiding, uitvoering, evaluatie en bijsturing van het sportieve beleid van de sportfederatie.

Hij plant en voert dit werk zelfstandig uit, zolang er binnen het vooropgestelde kader wordt gebleven. Indien de werking het kader overschrijdt, dient hij eerst contact op te nemen met de raad van bestuur of dagelijks bestuur.

Algemeen

Is verantwoordelijk voor het opstellen van het vierjaarlijkse beleidsplan en de jaarlijkse actieplannen.

Heeft een bijzondere aandacht voor de werking van de federatie op het domein van de recreatieve sportbeoefening en de te voeren sportpromotie.

Initiatieven opzetten en/of uitwerken voor de recreatieve sportbeoefenaars en voor de minder getalenteerde sportbeoefenaars van de unisportfederatie.

Organiseren en ontwikkelen van recreatie:

Organiseren en coördineren van recreatieve sportbeoefening op lokaal, Vlaams, nationaal en internationaal vlak.

- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing recreatieve jeugdprojecten (beeball rookies, beeball majors, scholenproject, ...)

- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing recreatieve volwassenprojecten (aanbod recreanten, aanbod slowpitch, aanbod krakkenturnoien, ...)
- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing recreatieve seniorenprojecten (aanbod Gentlemen's league, ...)
- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing G-sportproject
- Organisatie jaarlijkse overlegplatforms recreatie (preventie drop-out, maximalisatie instroom, optimalisatie organisatiestructuur).
- Opmaak actieplannen recreatie
- Life-time sportbeoefening stimuleren en promoten.

Talentontwikkeling en –optimalisatie:

Ondersteunen van de collega sporttechnisch coördinator in:

- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing aanbod opleidingsschool Baseball Academy
- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing aanbod opleidingsschool Softball Academy
- Ontwikkeling en implementatie LTAD plan Baseball
- Ontwikkeling en implementatie LTAD plan Softball
- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing aanbod Little League (Baseball en Softball)
- Nationale ploegen – belofte selecties Baseball en Softball
- Internationale competities

Opleiding en bijscholing:

Streeft naar een stijging op gebied van actieve gediplomeerde coaches en officials.

- Organisatie en ontwikkeling van opleidingen en bijscholingen voor de sporttechnische verantwoordelijken van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs
- Opmaak, implementatie en bijsturing VBSL opleidingsplan officials
- Vertegenwoordiging van de sportfederatie in de VTS.
- Meewerken aan het concipiëren en plannen van de cursussen en de bijscholingen (VTS en eigen organisaties).
- Organiseert sporttechnische toelatingsproeven in overleg met de sport specifieke denkcel en in overeenstemming met de in de denkcel bepaalde procedure.
- Werkt structurele incentives uit naar de clubs toe voor het aanstellen van gediplomeerde/gekwalificeerde trainers/lesgevers en onderzoekt op welke wijze de aanstelling van deze trainers/lesgevers in alle clubs (op alle niveaus) op termijn verplicht kan worden.
- Onderzoekt mogelijkheden voor het oprichten van een trainersvereniging binnen de sportfederatie.
- Ontwikkelt, organiseert, evalueert de opleiding van umpires, scorers en ploegafgevaardigden. (Jeugd, Regionaal, Nationaal)
- Organisatie en ontwikkeling van een VBSL Coaching Academy

Begeleiding/ondersteuning van sportclubs (sporttechnisch):

Begeleiden en ondersteunen van de aangesloten sportclubs betreffende kwaliteitszorg, sporttechnische werking en sportpromotionele werking

- Ontwikkeling LTAD plan Baseball en Softball
- Organisatie en ontwikkeling van een VBSL Coaching Academy
- Stelt ten behoeve van de trainers in de sportclubs een aantal technische hulpmiddelen ter beschikking zoals trainingsfiches en verstrekt informatie o.a. over voeding, uitrusting en sportmedische aspecten.
- Begeleidt de trainers bij de invoering van hulpmiddelen.
- Promoot de kaderopleiding en bijscholing van de sporttechnische medewerkers in de sportclubs (bv. in het tijdschrift van de sportfederatie).
- Verschaft de nodige informatie i.v.m. de noodzakelijke bijscholingen.
- Zoekt, via de clubs, naar geschikte kandidaten die bereid zijn een trainersopleiding bij de Vlaamse Trainersschool te volgen.
- Onderzoek en eventueel ontwikkeling meetinstrument kwaliteit competitie
- Bepaling/ontwikkeling meetinstrumenten ter optimalisering clubwerking (sporttechnisch en administratief).
- Onderzoek en eventueel ontwikkeling systeem van kwaliteitslabels en implementeert dit bij de aangesloten sportclubs.

- Uitvoeren van clubondersteunende bezoeken

Promoten van de eigen sporttak:

Werkt concepten uit en coördineert de sportpromotie van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs en werkt zo aan promotie van Baseball en Softball in de breedte

- Organisatie, evaluatie en bijsturing van VBSL sportpromotionele evenementen (Fan Days, Jeugdvieringen, ...)
- Vertegenwoordiging van de federatie bij externe partners (gemeentelijke besturen/sportdiensten)
- Ontwikkeling, implementatie en bijsturing sportpromotioneel initiatief naar (recreatieve) jeugd
- Voorzien van aanbod/aanwezigheid op sportpromotionele campagnes van externe partners (Initiaties en beurzen)
- Voorzien van clubondersteuning inzake aanbod sportpromotionele werking/activiteiten
 - Ontwikkeling draaiboeken
 - Opzetten wervingsacties nieuwe leden (in de eerste plaats gelinkt naar niet-leden of recreatieve leden)
- Ontwikkeling en beheer sportpromotionele materialen (flyers, vlaggen, banners, ...)
- Organisatie en beheer van een performante uitleendienst Baseball/Softball voor sportpromotionele activiteiten
- Voorziet en promoot initiaties in Baseball en /of Softball naar de stakeholders toe
- Ontwikkeling draaiboeken "organisatie sportpromotionele evenementen"
- Online promotiekanalen ontwikkelen, beheren en optimaliseren.

Goed bestuur:

Werkt actief mee aan de optimalisatie van de werking van de federatie op het domein van Goed Bestuur. Werkt in samenspraak met het bestuur, de collega's en Sport Vlaanderen jaaractieplannen en een inspanningsverbintenis uit voor vooruitgang op het volgende domeinen inzake goed bestuur:

- Harde indicatoren
 - Dimensie transparantie
 - Dimensie democratie
 - Dimensie interne verantwoording en controle
- Zachte indicatoren
 - Inspanningsverbintenis

Beleidsfocus Jeugdsport

Coördineren, evalueren en bijsturen van het jeugdsportbeleid van de federatie.

2.2.2.2. Sporttechnisch Coördinator 2

Filip Van Der Meiren, regent lichamelijke opvoeding, voltijds

Op vraag van de raad van bestuur, alle werkzaamheden van sporttechnische aard en in het bijzonder van de talentontwikkeling en -talentoptimalisatie organiseren, coördineren en opvolgen binnen de sportfederatie. Formuleren van adviezen en ontwikkelen van initiatieven teneinde een positieve bijdrage te leveren tot de voorbereiding, uitvoering, evaluatie en bijsturing van het beleid van de sportfederatie betreffende competitie en talentontwikkeling, -optimalisatie.

Hij plant en voert dit werk zelfstandig uit, zolang er binnen het vooropgestelde kader wordt gebleven. Indien de werking het kader overschrijdt, dient hij eerst contact op te nemen met de raad van bestuur of dagelijks bestuur.

Algemeen

De jaarlijkse actieplannen opstellen voor wat betreft de competitieve sportbeoefening, de talentontwikkeling, -optimalisatie en het sporttechnisch luik voorzien binnen het domein opleidingen en bijscholingen.

Organiseren en ontwikkelen van competitie:

Organiseren en coördineren van competitieve sportbeoefening op lokaal, Vlaams, nationaal en internationaal vlak.

- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing jeugdcompetitie (miniemen, cadetten, junioren)
- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing volwassen competities (Vlaams en Nationaal niveau)
- Organisatie jaarlijkse overlegplatforms competitie (preventie drop-out, maximalisatie instroom, optimalisatie organisatiestructuur).
- Opmaak actieplannen competitie

Talentontwikkeling en –optimalisatie:

- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing aanbod opleidingsschool Baseball Academy
- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing aanbod opleidingsschool Softball Academy
- Ontwikkeling en implementatie LTAD plan Baseball
- Ontwikkeling en implementatie LTAD plan Softball
- Organisatie, ontwikkeling en bijsturing aanbod Little League (Baseball en Softball)
- Nationale ploegen – belofteselecties Baseball en Softball
- Internationale competities

Opleiding en bijscholing:

Streeft naar een stijging op gebied van actieve gediplomeerde coaches en officials.

- Organisatie en ontwikkeling van opleidingen en bijscholingen voor de sporttechnische verantwoordelijken van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs
- Opmaak, implementatie en bijsturing VBSL opleidingsplan officials
- Vertegenwoordiging van de sportfederatie in de VTS.
- Meewerken aan het concipiëren en plannen van de cursussen en de bijscholingen (VTS en eigen organisaties).
- Organiseert sporttechnische toelatingsproeven in overleg met de sportbetrokken denkcel en in overeenstemming met de in de denkcel bepaalde procedure.
- Werkt structurele incentives uit naar de clubs toe voor het aanstellen van gediplomeerde/gekwalificeerde trainers/lesgevers en onderzoekt op welke wijze de aanstelling van deze trainers/lesgevers in alle clubs (op alle niveaus) op termijn verplicht kan worden.
- Onderzoekt mogelijkheden voor het oprichten van een trainersvereniging binnen de sportfederatie.
- Ontwikkelt, organiseert, evalueert de opleiding van umpires, scorers en ploegafgevaardigden. (Jeugd, Regionaal, Nationaal)
- VTS (Directeur Sportkader opleiding)
- Organisatie en ontwikkeling van een VBSL Coaching Academy

Begeleiding/ondersteuning van sportclubs (sporttechnisch):

Begeleiden en ondersteunen van de aangesloten sportclubs betreffende kwaliteitszorg, sporttechnische werking en sportpromotionele werking

- Ontwikkeling LTAD plan Baseball en Softball
- Organisatie en ontwikkeling van een VBSL Coaching Academy
- Stelt ten behoeve van de trainers in de sportclubs een aantal technische hulpmiddelen ter beschikking zoals trainingsfiches en verstrekt informatie o.a. over voeding, uitrusting en sportmedische aspecten.
- Begeleidt de trainers bij de invoering van hulpmiddelen.
- Promoot de kaderopleiding en bijscholing van de sporttechnische medewerkers in de sportclubs (bv. in het tijdschrift van de sportfederatie).
- Verschaft de nodige informatie i.v.m. de noodzakelijke bijscholingen.
- Zoekt, via de clubs, naar geschikte kandidaten die bereid zijn een trainersopleiding bij de Vlaamse Trainersschool te volgen.
- Onderzoek en eventueel ontwikkeling meetinstrument kwaliteit competitie
- Bepaling/ontwikkeling meetinstrumenten ter optimalisering clubwerking (sporttechnisch en administratief).

- Onderzoek en eventueel ontwikkeling systeem van kwaliteitslabels en implementeert dit bij de aangesloten sportclubs.
- Uitvoeren van clubondersteunende bezoeken

Promoten van de eigen sporttak:

Werkt ondersteunend in het domein van de sportpromotie van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs en werkt zo aan promotie van Baseball en Softball in de breedte

- Organisatie, evaluatie en bijsturing van VBSL sportpromotionele evenementen (Fan Days, Jeugdvieringen, ...)
- Vertegenwoordiging van de federatie bij externe partners (gemeentelijke besturen/sportdiensten)
- Ontwikkeling, implementatie en bijsturing sportpromotioneel initiatief naar (recreatieve) jeugd
- Voorzien van aanbod/aanwezigheid op sportpromotionele campagnes van externe partners (Initiaties en beurzen)
- Voorzien van clubondersteuning inzake aanbod sportpromotionele werking/activiteiten
 - Ontwikkeling draaiboeken
 - Opzetten wervingsacties nieuwe leden (in de eerste plaats gelinkt naar niet-leden of recreatieve leden)
- Ontwikkeling en beheer sportpromotionele materialen (flyers, vlaggen, banners, ...)
- Organisatie en beheer van een performante uitleendienst Baseball/Softball voor sportpromotionele activiteiten
- Voorziet en promoot initiaties in Baseball en /of Softball naar de stakeholders toe
- Ontwikkeling draaiboeken “organisatie sportpromotionele evenementen”
- Online promotiekanalen ontwikkelen, beheren en optimaliseren

2.2.3. Geef naam, statuut, arbeidsregime, functie en betrokkenheid bij de basisopdrachten en eventuele facultatieve opdrachten op van de vaste administratie medewerkers

2.2.3.1. Administratief Coördinator

Laura Vanbecelaere, Regent Lichamelijke Opvoeding, voltijds

Zelfstandig en op vraag van de raad van bestuur, alle werkzaamheden van administratieve aard organiseren, coördineren en opvolgen binnen de sportfederatie, formuleren van adviezen en ontwikkelen van initiatieven teneinde een positieve bijdrage te leveren tot de voorbereiding, uitvoering, evaluatie en bijsturing van het administratief beleid van de sportfederatie.

Algemeen

- Coördinatie personeelsadministratie
- Verantwoordelijke van het leden- en clubbestand
- Administratie verzekeringsdossiers
- Administratieve ondersteuning van de taken van de sporttechnische coördinatoren
- Administratieve ondersteuning van de taken van de raad van bestuur, dagelijks bestuur en algemene vergadering.
- Bureelhoofd
- Voert de dagelijkse boekhouding van de federatie

Organisatie van competitie en recreatie

Organiseren en coördineren van competitieve sportbeoefening op lokaal, Vlaams, nationaal en internationaal vlak

- Coördinatie van de administratie (wedstrijdkalenders, uitslagen, tornooikalenders, ...)
- Coördinatie, ontwikkeling en bijsturing van het aanbod rond recreatieve jeugdwerking (Beeball Rookies, Beeball Majors, Scholenprojecten,....)

Opleiding en bijscholing

Organiseren van praktijkgerichte opleiding en bijscholing voor het bestuurlijk en administratief kader van de sportfederatie en het bestuurlijk kader van de aangesloten sportclubs

- Opmaak, implementatie en bijsturing VBSL opleidingsplan bestuurders en officials
- Vertegenwoordiging federatie bij administratieve dienstverleningscentra (sociare, dynamo-project)
- Ontwikkelt, organiseert, promoot en evalueert het aanbod aan administratieve bijscholingen (intern, extern).
- Organisatie en ontwikkeling van opleidingen en bijscholingen voor de administratief verantwoordelijken van de sportfederatie en aangesloten clubs.
- Coördineert de uitreiking van de sporttechnische en administratieve deelnameattesten

Begeleiding/ondersteuning van sportclubs (administratief):

Begeleiden en ondersteunen van de aangesloten sportclubs betreffende kwaliteitszorg, administratieve en sportpromotionele werking

- Digitaliseert waar mogelijk de administratieve lasten/taken
- Evalueert, optimaliseert de administratieve lasten/taken voor de clubs
- Bepaling/ontwikkelingen meetinstrumenten ter optimaliseren clubwerking (sporttechnisch en administratief)
- Ontwikkeling, evaluatie en bijsturing van de ledendatabase
- Ontwikkelen, implementeren en bijsturen draaiboeken i.v.m. administratieve taken
- Onderzoek en eventueel ontwikkeling systeem van kwaliteitslabels en implementeert dit bij de aangesloten sportclubs.
- Uitvoeren van clubondersteunende bezoeken
- Begeleid de club(bestuurders) bij administratieve processen
- Verschaft de nodige informatie i.v.m. de noodzakelijke bijscholingen.
- Onderzoek en eventueel ontwikkeling meetinstrument kwaliteit competitie
- Bepaling/ontwikkeling meetinstrumenten ter optimalisering clubwerking (sporttechnisch en administratief).

Informatieplicht naar de sportclubs en de aangesloten leden en naar de subsidiërende overheden

Verstrekt informatie

- Stelt desgevallend maatregelen voor om de efficiëntie en de effectiviteit te verbeteren van het interne (eigen clubs en leden) en externe (consument, andere actoren, ...) informatieproces, van de aard van de informatie (product- en beleidsinformatie), van de informatie-instrumenten (tijdschrift, infobrochure, vademecum, promotiemateriaal, ...) en van de distributiekanaalen (tijdschrift, infolijn, media, elektronische info Cd-rom, Website op internet, ...)
- Geeft informatie in verband met vrijheidsregeling, tuchtregeling en verzekerings-overeenkomsten aan de leden (zowel nieuwe leden als bestaande).
- Overtuigt de aangesloten clubs om hun eigen informatie ter beschikking te stellen van de niet-sporters en niet-georganiseerde sporters.
- Stelt aan de subsidiërende overheid die informatie ter beschikking die noodzakelijk is om enerzijds een grondige controle met betrekking tot de aanwending van de subsidies mogelijk te maken, en anderzijds de subsidiërende overheid in staat te stellen om haar kwaliteitsbewakende rol ten volle te kunnen vervullen.
- Brengt een structurele uitwisseling van informatie tot stand tussen de administratie gezondheidszorg van het ministerie van de Vlaamse gemeenschap en Sport Vlaanderen inzake medisch verantwoorde sportbeoefening.
- Stimuleert initiatieven inzake sportethiek, meer bepaald fair play op en buiten het sportveld.
- Administratief:
 - Licenties
 - Transfers
 - Erkenning- en Subsidiëringaanvraag Sport Vlaanderen
 - Rapportering Sport Vlaanderen
- Weekbericht:
 - Nieuwsbrief:
 - Publiceren statuten Belgisch staatsblad + griffie Rechtbank van Koophandel
 - Verzekeringen:
 - Juridische commissie

Promoten van de eigen sporttak:

Verschaft informatie aan de niet-sporters, niet-georganiseerde sporters en niet-leden

- Promotie
- PR

Werkt ondersteunend in het domein van de sportpromotie van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs en werkt zo aan promotie van Baseball en Softball in de breedte

- Organisatie, evaluatie en bijsturing van VBSL sportpromotionele evenementen (Fan Days, Jeugdvieringen, ...)
- Vertegenwoordiging van de federatie bij externe partners (gemeentelijke besturen/sportdiensten)
- Ontwikkeling, implementatie en bijsturing sportpromotioneel initiatief naar (recreatieve) jeugd
- Voorzien van aanbod/aanwezigheid op sportpromotionele campagnes van externe partners (Initiaties en beurzen)
- Voorzien van clubondersteuning inzake aanbod sportpromotionele werking/activiteiten
 - Ontwikkeling draaiboeken
 - Opzetten wervingsacties nieuwe leden (in de eerste plaats gelinkt naar niet-leden of recreatieve leden)
- Ontwikkeling en beheer sportpromotionele materialen (flyers, vlaggen, banners, ...)
- Organisatie en beheer van een performante uitleendienst Baseball/Softball voor sportpromotionele activiteiten
- Voorziet en promoot initiaties in Baseball en /of Softball naar de stakeholders toe
- Ontwikkeling draaiboeken "organisatie sportpromotionele evenementen"
- Online promotiekanalen ontwikkelen, beheren en optimaliseren

Beleidsfocus Jeugdsport

Coördineren, evalueren en bijsturen van het jeugdsportbeleid van de federatie.

2.3. Gegevensverzameling competitie en recreatie binnen de federatie

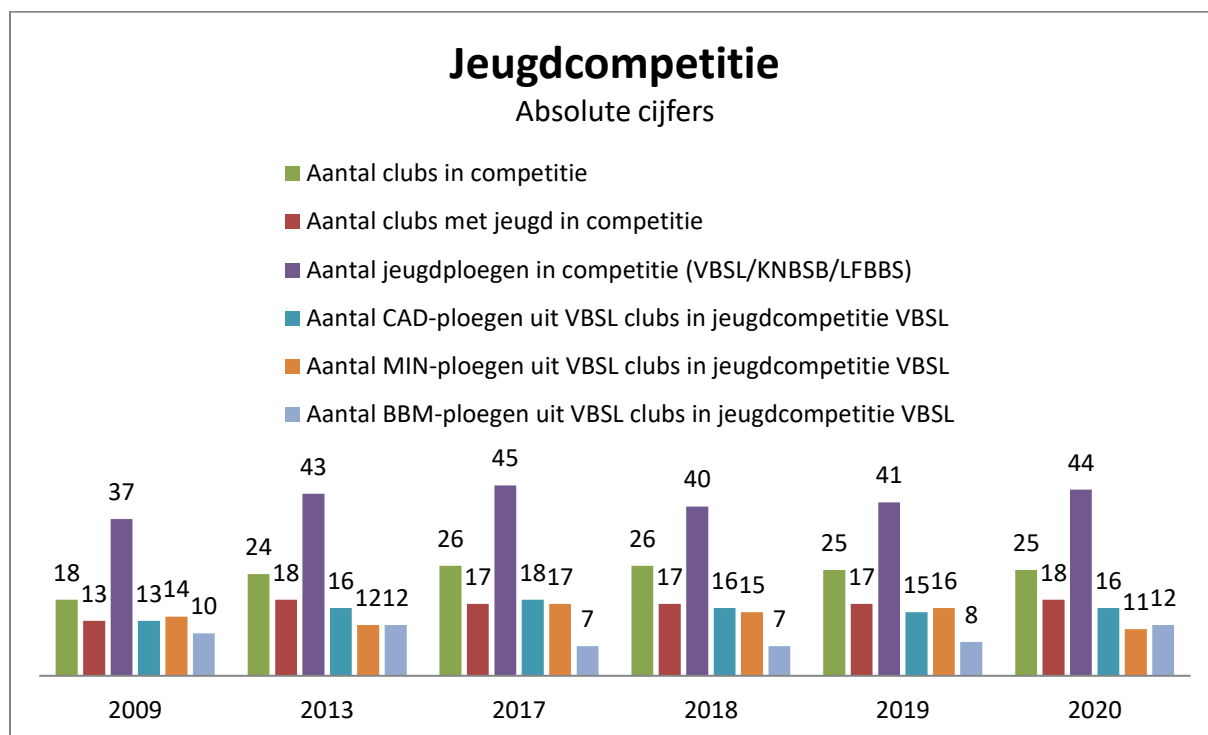
2.3.1. Gegevens competitief aanbod binnen de federatie

2.3.1.1. Overzicht/definiëring competitief aanbod binnen de federatie

Reeks	Sporttak	Leeftijd	Inrichter
BBM	BB	8 t.e.m. 9 jaar	VBSL
MIN	BB	10 t.e.m. 12 jaar	VBSL
CAD	BB	13 t.e.m. 15 jaar	VBSL
U23	BB	16 t.e.m. 23 jaar	VBSL-KBBSF
4BB	BB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 14 jaar)	VBSL-KBBSF
3BB	BB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 14 jaar)	VBSL-KBBSF
2BB	BB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 14 jaar)	VBSL-KBBSF
1BB	BB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 15 jaar)	VBSL-KBBSF
GL	BB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 15 jaar)	VBSL-KBBSF
RSD	SB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 13 jaar)	VBSL-KBBSF
2SD	SB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 13 jaar)	VBSL-KBBSF
1SD	SB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 14 jaar)	VBSL-KBBSF
SDG	SB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 14 jaar)	VBSL-KBBSF
RSH	SB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 13 jaar)	VBSL-KBBSF
1SH	SB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 15 jaar)	VBSL-KBBSF
SHG	SB	23 t.e.m. ... (toelating vanaf 15 jaar)	VBSL-KBBSF
SSP	SSP	21 t.e.m. ... (toelating vanaf 14 jaar)	VBSL-KBBSF

BB = Baseball, SB = Softball Fastpitch, SSP = Softball Slowpitch

2.3.1.2. Overzicht VBSL Jeugdcompetitie



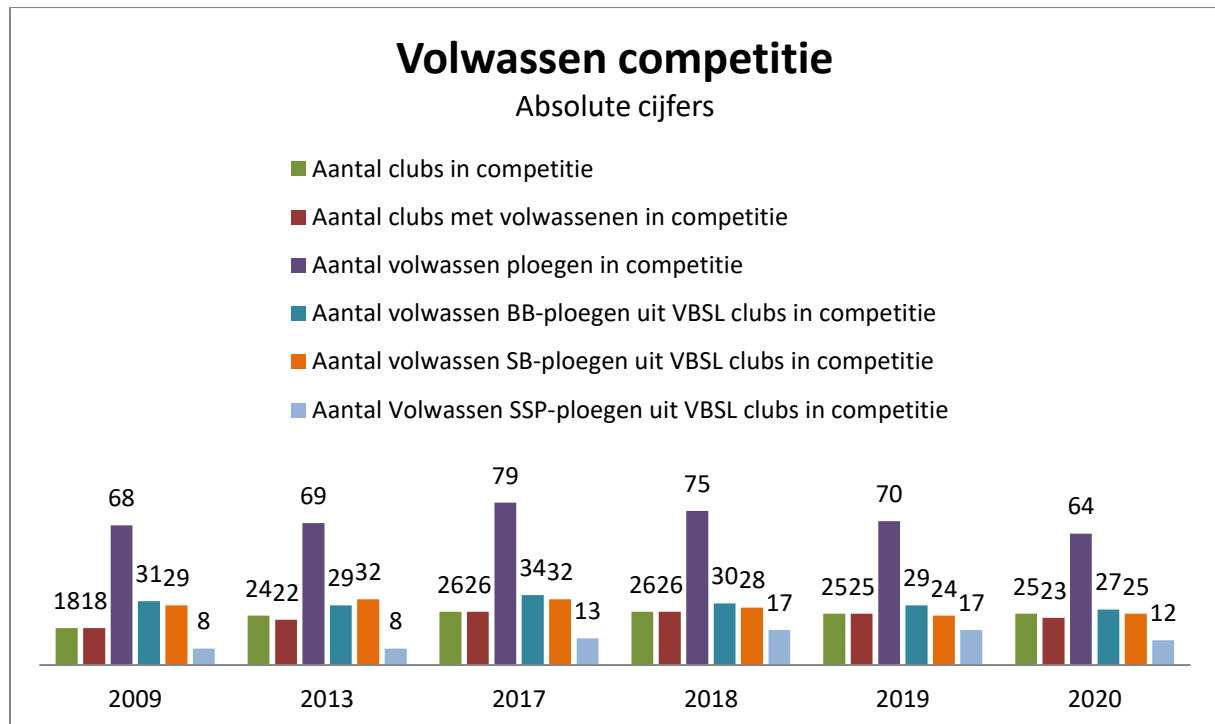
Het totale aantal jeugdploegen in competitie steeg van 2009 tot 2012; sindsdien is de aantal jeugdploegen in competitie stabiel te noemen (n = 43).

Het aantal clubs met jeugd actief binnen de jeugdcompetitie bleef de vorige beleidsperiode ongeveer constant (+/- 70% van de actieve clubs binnen het competitieve luik hebben een jeugdwerking die actief is binnen het

competitieiuk.)

Het grootste deel van onze jeugdploegen neemt deel aan de jeugdcompetitie georganiseerd door VBSL. Sommige jeugdploegen nemen wegens te grote afstanden deel aan de jeugdcompetities georganiseerd door de KNBSB (NL). In 2020 zou voor de eerste keer een club met jeugdwerking ook deelnemen aan de competitie georganiseerd in de regio Noord Frankrijk, ook hier om de te rijden afstanden te beperken.

2.3.1.3. Overzicht VBSL volwassencompetitie



Het aantal volwassenploegen actief in competitie daalde de voorbije beleidsperiode naar een 64 Vlaamse teams actief binnen het competitieiuk.

Het aantal clubs actief in het competitieiuk bleef de afgelopen jaren stabiel rond een totaal van 26 actieve Vlaamse clubs.

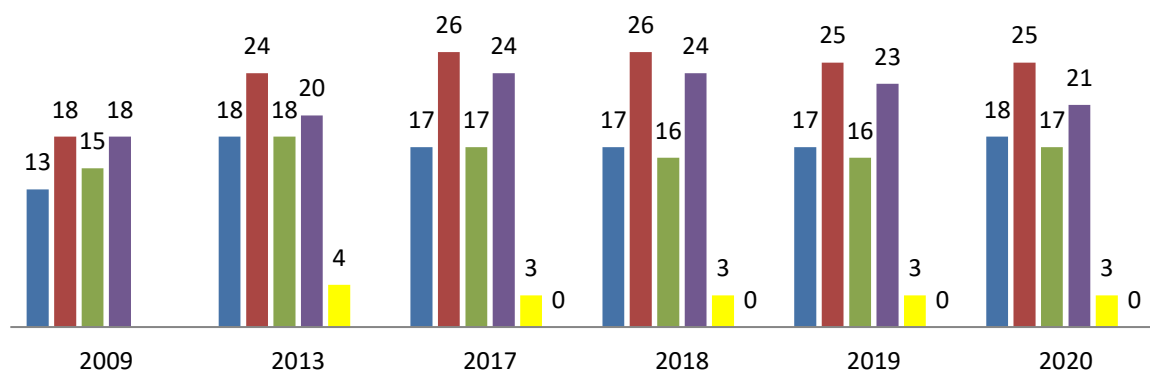
De reeksen binnen de sporttakken baseball, softball en slowpitch werden gegroepeerd. Het aanbod per sporttak varieert per jaar afhankelijk van de interesse en het aantal ploegen.

- Baseball: licht dalend in deze beleidsperiode (van 34 in 2017 tot 27 in 2020)
- Fastpitch Softball: dalend in deze beleidsperiode (van 32 in 2017 tot 25 in 2020)
- Slowpitch Softball: constant in de beleidsperiode met een piek in 2018 & 2019

Competitief aanbod clubs VBSL

Absolute cijfers

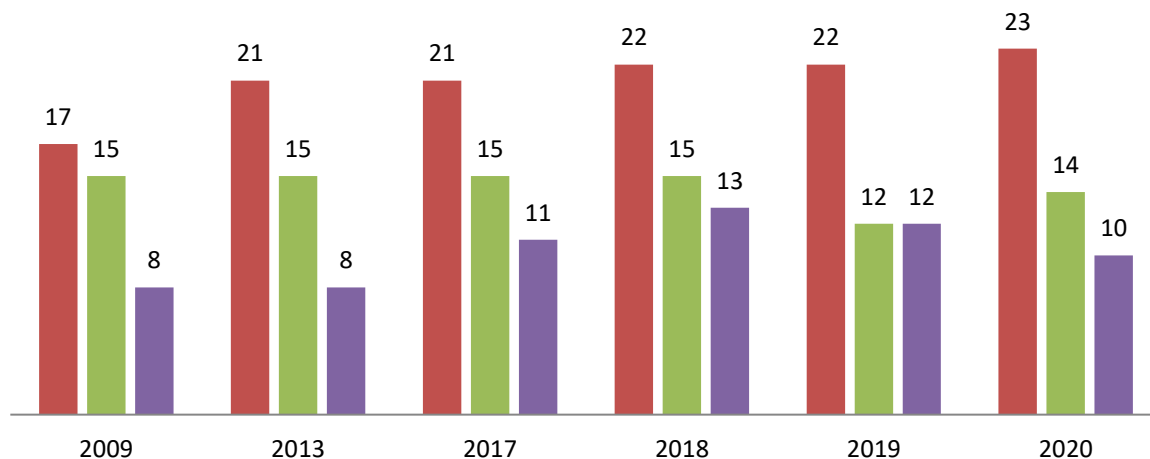
■ Aantal clubs met jeugd in competitie ■ Aantal clubs in competitie
■ Aantal clubs in competitie VBSL ■ Aantal clubs in competitie KBBSF
■ Aantal clubs in competitie KNBSB ■ Aantal clubs in competitie LFBBS



BB - SFP - SSP

Competitie - absolute cijfers

■ Aantal clubs met baseball aanbod ■ Aantal clubs met softball fastpitch aanbod
■ Aantal clubs met softball slowpitch aanbod



2.3.2. Data recreatieve sportbeoefening

2.3.2.1. Overzicht/definiëring competitief aanbod binnen de federatie

Reeks	Leeftijd	Korte omschrijving
Multimove	3 t.e.m. 8 jaar	Ontwikkeling van algemene motorische vaardigheden.
BeeBall Rookies	4 t.e.m. 7 jaar	Spelconcept met aandacht voor motorische ontwikkelingslijn
Beeball Majors Tornadoen	8 t.e.m. 9 jaar	Spelconcept met aandacht voor motorische ontwikkelingslijn – vrijblijvende tornooiformules
Recreatie West Miniemen	10 t.e.m. 12 jaar	Recreatieve formule met beperkte

		wedstrijddagen voor miniemen regio West-Vlaanderen
Recreatie West Cadetten	13 t.e.m. 15 jaar	Recreatieve formule met beperkte wedstrijddagen voor miniemen regio West-Vlaanderen
Recreantenturnoaien	Volwassenen (toelating vanaf 14 jaar)	Kalender met vrijblijvende wedstrijden voor recreantenploegen.
Krakkenturnoaien	Volwassenen (ongedefinieerd)	Losse tornooidagen. Georganiseerd door clubs.

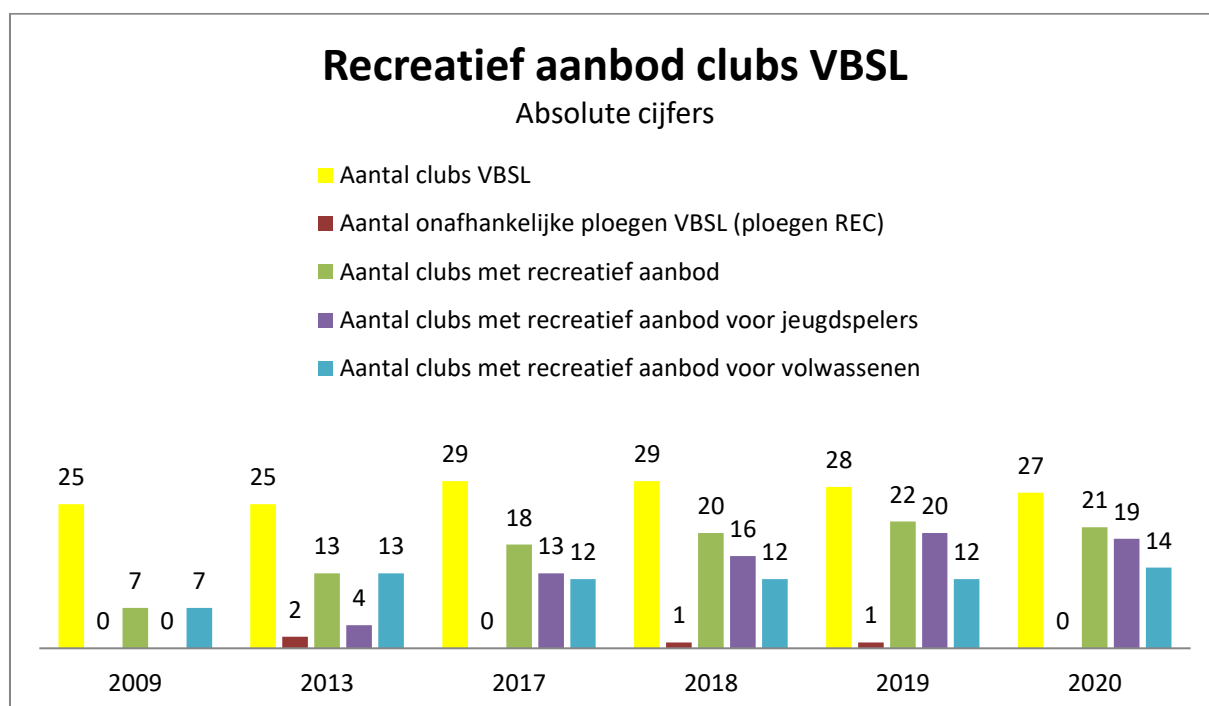
Binnen het recreatief aanbod voor volwassenen zijn er cijfers van recreantenploegen sinds 2009, met uitzondering van 2010, en (vermoedelijk onvolledige) cijfers van krakkenturnoaien (turnoaien voor gelegenheidsploegen zoals bedrijven, jeugdbewegingen, vriendengroepen, ...) sinds 2014.

Binnen het recreatief aanbod voor jeugdspelers wordt er sinds 2014 BeeBall aangeboden. Hiervan zijn wel cijfers verzameld.

Daarnaast wordt er sinds 2013 Multimove aangeboden voor jeugdspelers. Ook hiervan zijn cijfers verzameld.

Sinds 2018 organiseren we in de regio West-Vlaanderen ook een recreatieve formule voor miniemen en cadetten, dit een kleinschalige gestructureerde kalender die in samenspraak met de betrokken clubs wordt opgesteld.

2.3.2.2. Overzicht recreatieve aanbod clubs VBSL

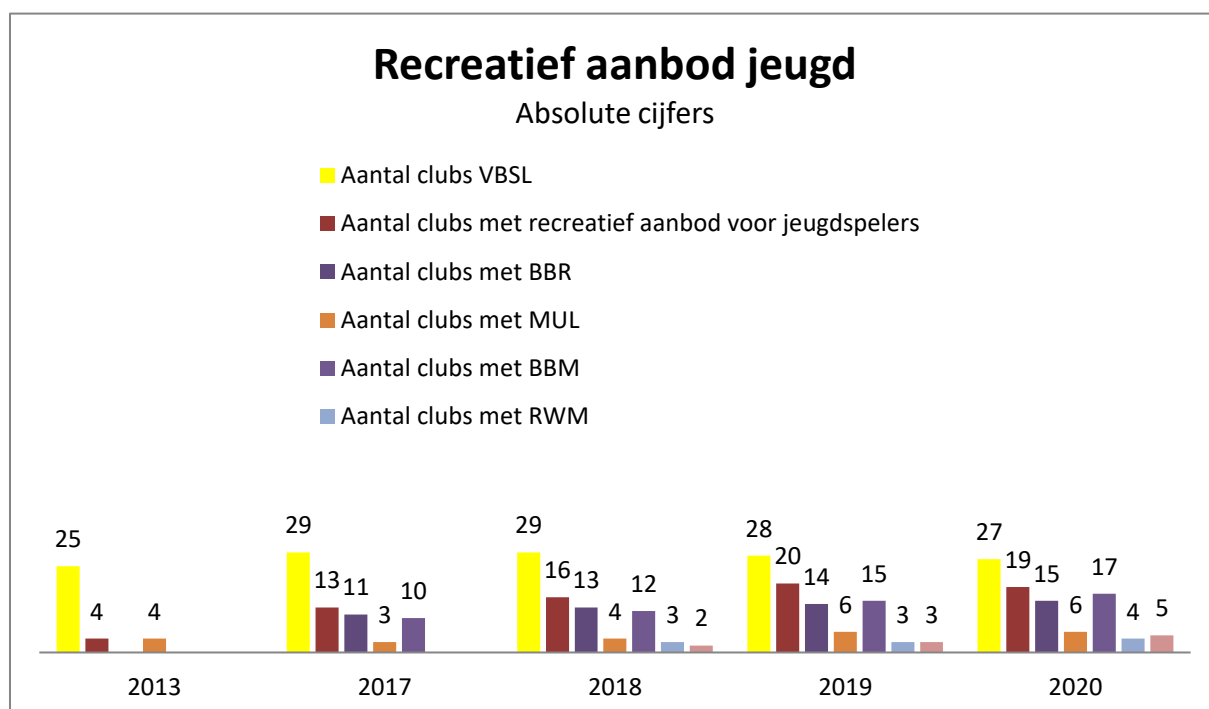


Het totale aantal clubs met een recreatief aanbod steeg in de voorgaande beleidsperiode. In totaal hebben 21 van de 27 aangesloten clubs een recreatief aanbod binnen hun werking. Dit recreatieve aanbod kan zowel naar jeugd als naar volwassenen toe zijn.

Naar volwassenen toe bieden 14 clubs een recreatieve werking aan.

Naar jeugd toe bieden 19 clubs een recreatieve werking aan.

2.3.2.3. Overzicht recreatieve aanbod voor jeugd binnen VBSL

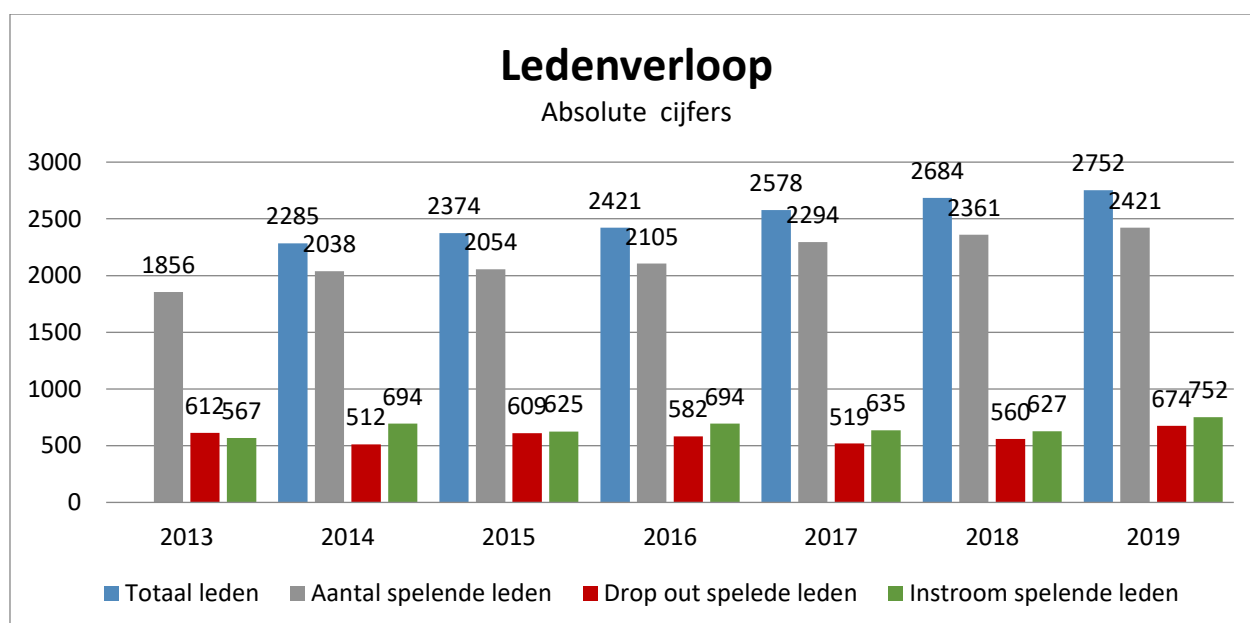


Het aantal clubs met een recreatief aanbod voor jeugdspelers vertoont binnen de voorgaande beleidsperiode een groei. 90,5% Van onze clubs die voorzien in een recreatief aanbod, bieden dit aan voor de jeugd.

Ten opzichte van het totale aantal clubs bieden 70% een recreatief onderbouw binnen de jeugdwerking aan. De spelconcepten Beeball Rookies, Beeball Majors en Multimove geraken steeds meer in voege binnen de VBSL clubs met een recreatieve werking.

Daarnaast nemen laagdrempelige organisatievormen zoals de recreatieve formule in West-Vlaanderen voor miniemen en cadetten toe in populariteit.

2.3.3. Algemeen ledenverloop



Het globale ledenaantal vertoont een groeicurve. In de voorgaande beleidsperiode werd een groei gerealiseerd van 15%.

Voor het eerst bereikt de federatie een totaal ledenaantal van 2421 spelende leden.

We kunnen algemeen stellen (zie cijfers hieronder) dat de groei binnen de federatie zich voornamelijk voordoet op het gebied van het recreatieve luik.

Inspanningen om de drop-out te beperken en de instroom te verhogen werpen hun vruchten af.

De totale instroom bedraagt 26,56% van het totale actieve ledenaantal.

De totale drop-out bedraagt 24,41% van het totale actieve ledenaantal.

2.3.3.1. Evolutie ledenaantal competitie

Evolutie ledenaantal competitie VBSL				
Jaartal	Man	Vrouw	Totaal	Vershil
2014	1304	447	1751	
2015	1330	468	1798	+47
2016	1374	492	1866	+68
2017	1176	402	1578	-288
2018	1157	392	1549	-29
2019	1212	360	1572	+23

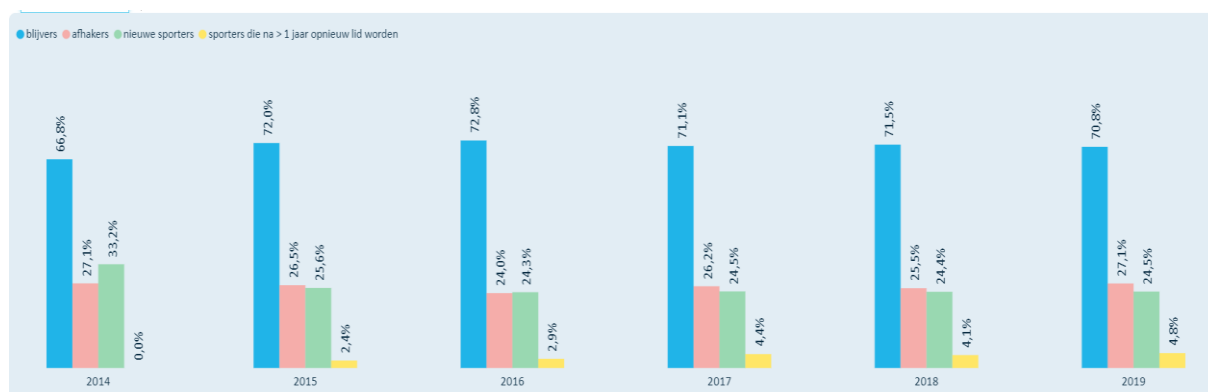
De resultaten van 2017 zijn het gevolg van een wijziging in het licentiebeleid van VBSL en een verschuiving van enkele reeksen van het competitieve naar het recreatieve luik.

2.3.3.2. Evolutie ledenaantal recreatie

Evolutie ledenaantal recreatie VBSL				
Jaartal	Man	Vrouw	Totaal	Vershil
2014	186	81	267	
2015	176	84	260	-7
2016	195	88	283	+23
2017	446	218	664	+381
2018	516	272	788	+124
2019	562	278	840	+52

We merken de voorbije beleidsperiode een systematische groei binnen het recreatieve luik van de federatie.

2.3.3.3. Drop-out en instroom longitudinaal beleidsperiode (actieve sporters)



Cijfers retentie – instroom – drop-out actieve spelers VBSL					
Jaar	Blijvers	Instroom nieuw	Herstart	Totaal in	Drop-out
2014	66,8%	33,2%	0%	33,2%	27,09%
2015	72,00%	25,62%	2,38%	28%	26,5%
2016	72,81%	24,26%	2,93%	27,19%	23,97%
2017	71,05%	24,51%	4,44%	28,95%	26,16%
2018	71,48%	24,39%	4,13%	28,52%	25,54%
2019	70,78%	24,46%	4,76%	29,22%	27,05%

Voor de relevantie van de cijfers op het beleid kijken we in deze naar actieve spelende leden. In onze strategische en operationele doelstellingen formuleren we ook onze groeidoelstellingen naar een verhoging van actieve spelende leden.

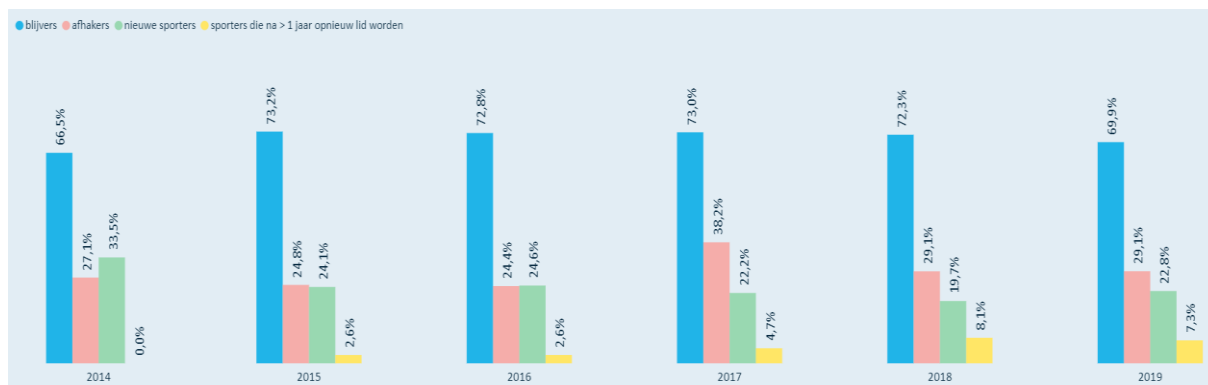
Voor het totale cijfers voor instroom bekijken we zowel de instroom van nieuwe leden als de herstartende leden die na 1 jaar of meerdere jaren inactiviteit een herstart gemaakt hebben binnen de sport. Deze beide groepen vormen samen het totaal aan instroom nieuwe leden.

De geformuleerde doelstellingen uit het beleidsplan 2017-2020 om de drop-out te beperken tot een drop-out van 27,5% in 2020 werd jaarlijks behaald, algemeen kunnen we stellen dat de drop-out binnen de actief spelende leden onder controle is, al blijft de doelstelling deze drop-out zo laag mogelijk te brengen.

De geformuleerde doelstellingen uit het beleidsplan 2017-2020 om de instroom te toenemen tot een instroom van 30% in 2020 werd nog niet behaald de voorbije beleidsperiode, we merken wel dat we een stijging op het gebied van onze instroom zijn gekomen en dat de 30% binnen handbereik is.

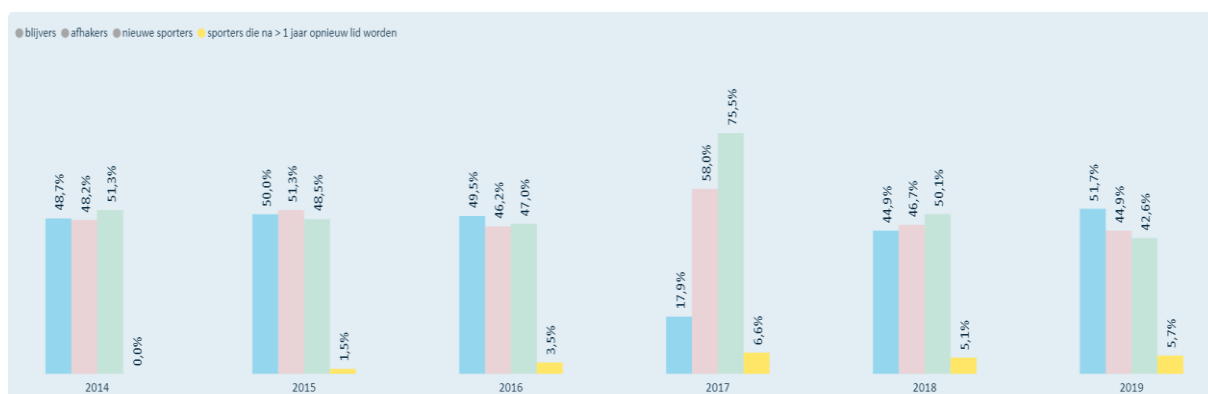
Globaal resulteren de cijfers van de drop-out, retentie en instroom tot een continue groei in ledenaantal, wat maakt dat we de voorbije beleidsperiode een continue groei hebben gehad in het actieve ledenbestand. Dit is een groei die we de komende beleidsperiode ook wensen te behouden.

2.3.3.4. Data drop-out, retentie en instroom competitieve leden



Cijfers retentie – instroom – drop-out competitiespelers VBSL					
Jaar	Blijvers	Instroom nieuw	Herstart	Totaal in	Drop-out
2014	66,53%	33,47%	0%	34,47%	27,10%
2015	73,25%	24,14%	2,61%	26,75%	24,79%
2016	72,79%	24,58%	2,62%	27,21%	24,42%
2017	73,02%	22,23%	4,75%	26,98%	38,24%
2018	72,26%	19,68%	8,06%	27,74%	29,07%
2019	69,91%	22,84%	7,25%	29,22%	29,10%

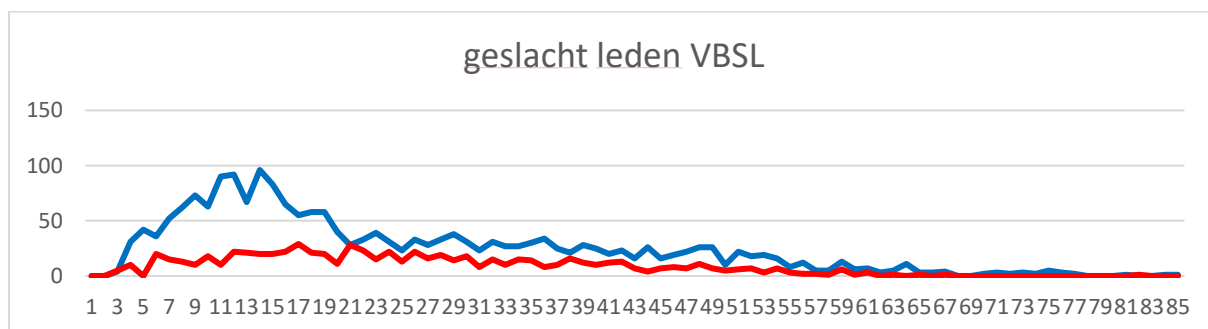
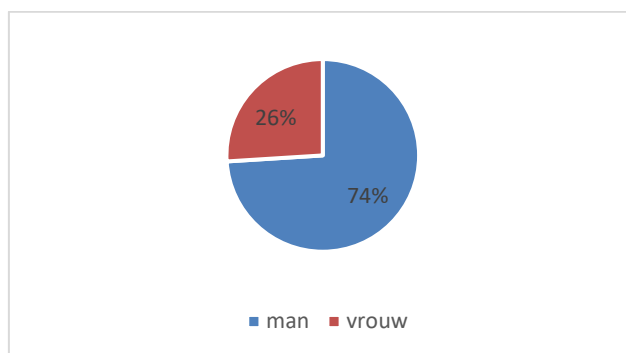
2.3.3.5. Data drop-out, retentie en instroom recreatieve leden



Cijfers retentie – instroom – recreatiespelers VBSL					
Jaar	Blijvers	Instroom nieuw	Herstart	Totaal in	Drop-out
2014	48,69%	51,31%	0%	51,53%	48,21%
2015	50,00%	48,46%	1,54%	50%	51,31%
2016	49,47%	47%	3,53%	50,53%	46,15%
2017	17,92%	75,45%	6,63%	82,08%	57,95%
2018	44,87%	50,06%	5,07%	55,13%	46,69%
2019	51,72%	42,57%	5,71%	49,28%	44,87%

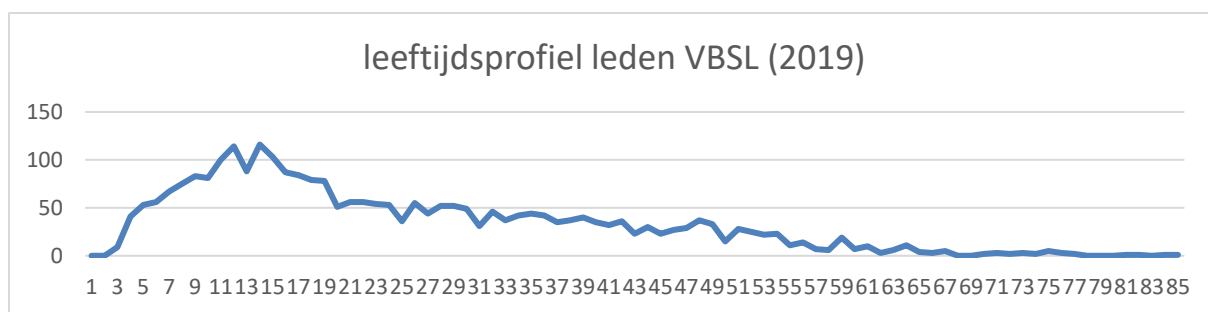
2.3.4. Ledenprofiel leden VBSL

2.3.4.1. Geslacht leden VBSL



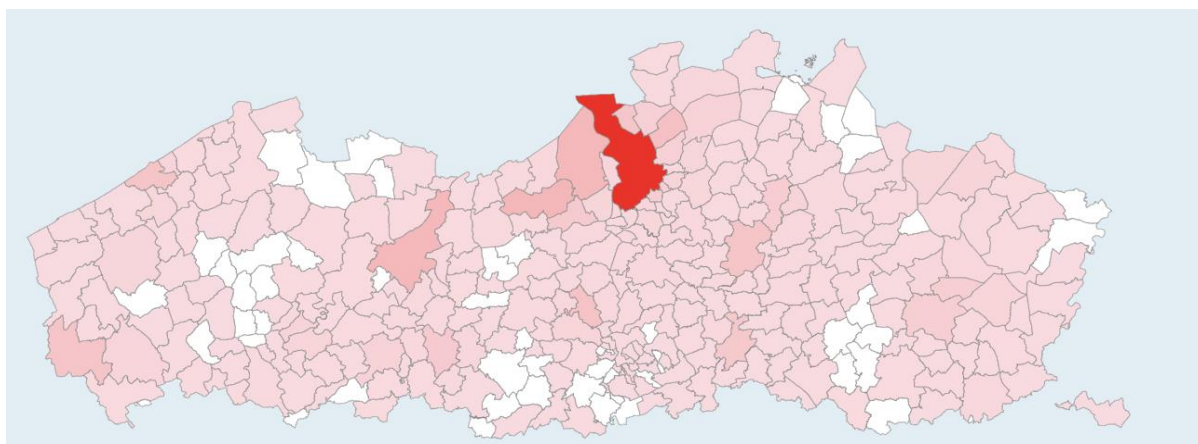
2.3.4.2. Leeftijd leden VBSL

- Gemiddelde leeftijd actieve leden = 21,7
- Gemiddelde leeftijd actieve man = 21,7
- Gemiddelde leeftijd actieve vrouw = 21,7



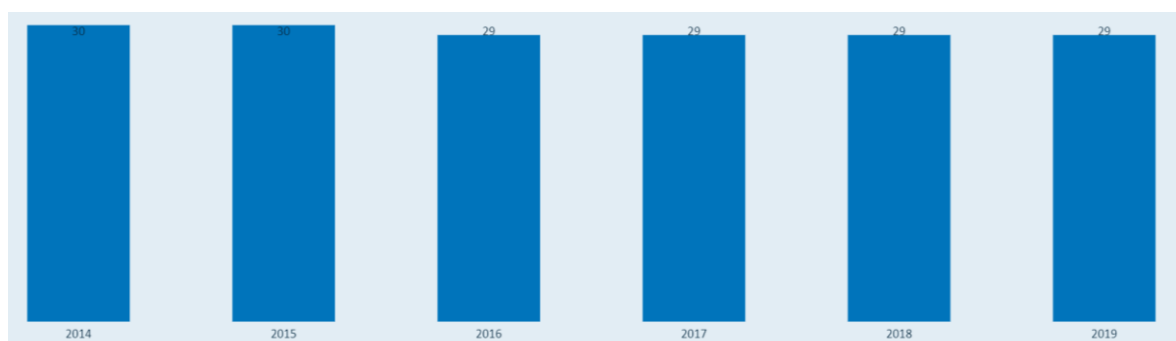
- 51,5% van onze actieve leden is jonger dan 18 jaar

2.3.4.3. Woonplaats van leden



2.3.5. Clubanalyse clubs VBSL

2.3.5.1. Aantal aangesloten clubs VBSL



Het aantal aangesloten clubs bij VBSL was de voorbije beleidsperiode stabiel.

Enkele nieuwe initiatieven van opstartende teams kwamen helaas niet van de grond:

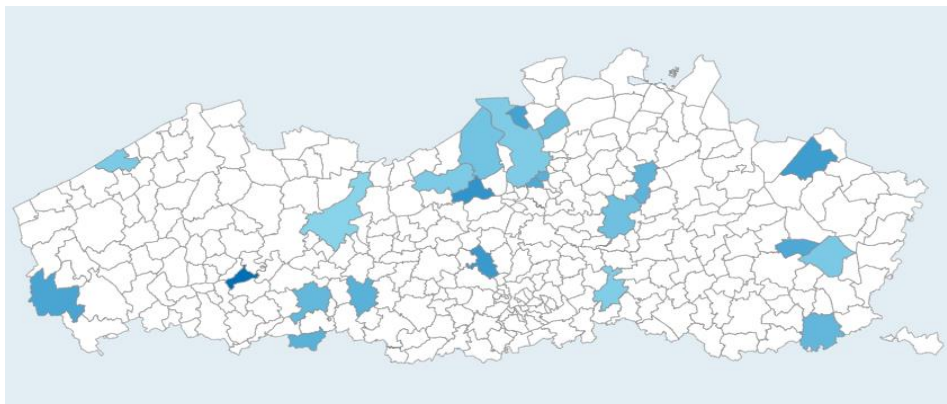
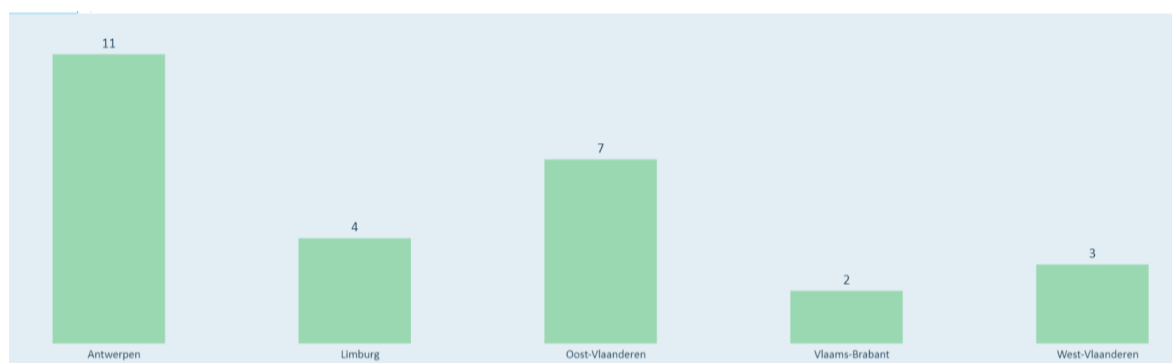
- Roeselare Raccoons
- Menen Vikings

De Brugge Braves zijn nog steeds in opstartende fase.

De komende beleidsperiode moeten we kijken hoe we nog meer nieuwe initiatieven kunnen opstarten of ondersteunen om ons aanbod in Vlaanderen verder te verbreden.

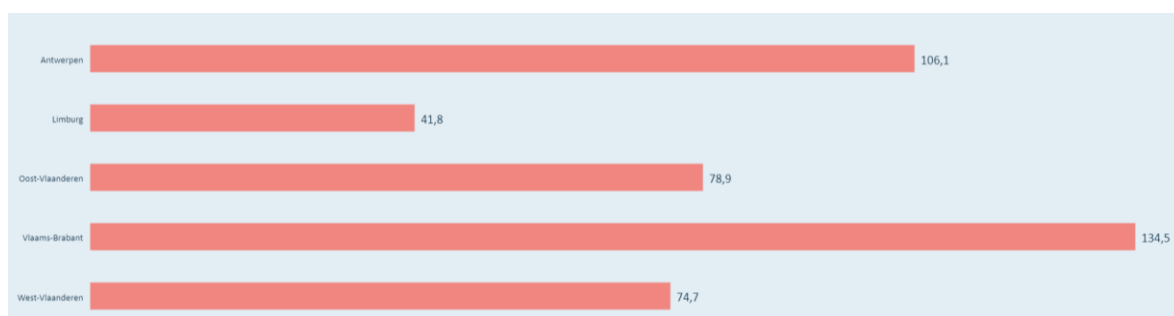
2.3.5.2. Spreiding clubs VBSL

Wanneer we de evolutie van de spreiding van de clubs bekijken, merken we dat deze sinds 2014 stabiel gebleven is. De provincie Antwerpen levert 41% van de clubs, gevolgd door Oost-Vlaanderen met 28%. De provincies Limburg levert 13% van de clubs, West-Vlaanderen 11% en Vlaams-Brabant 7%.

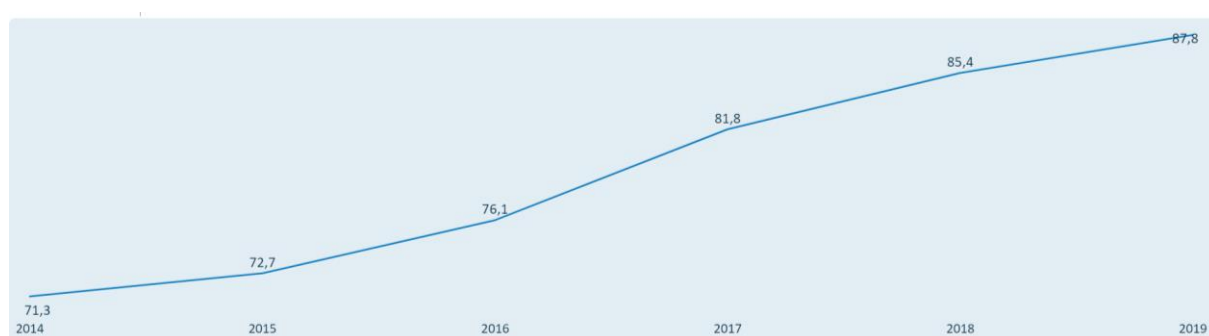


2.3.5.3. Grootte clubs VBSL

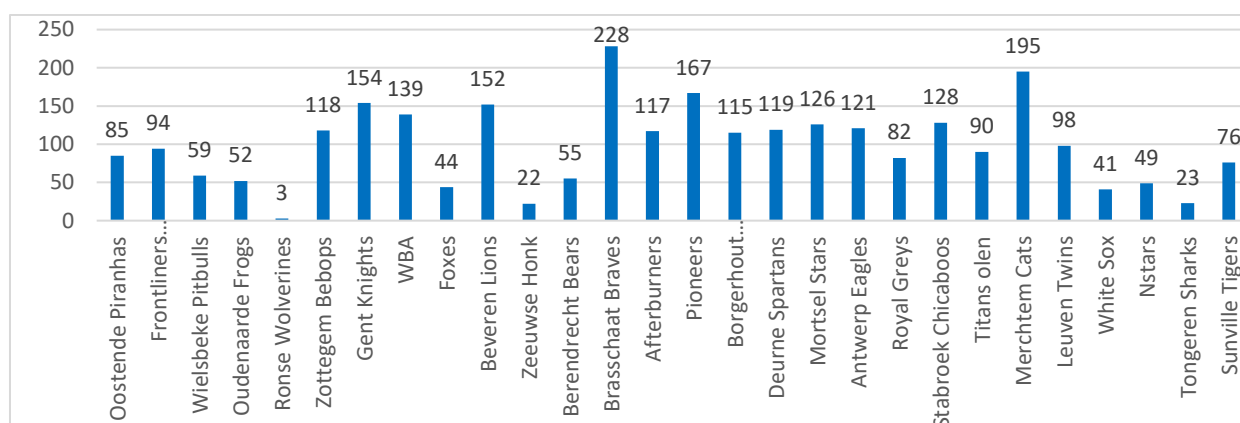
Gemiddelde grootte clubs/provincie



Evolutie gemiddelde grootte sportclubs op basis van sportende leden



Grootte sportclubs VBSL in detail



- +200 leden = 1 club
- Tussen 250 & 150 leden = 4 clubs
- Tussen 150 & 100 leden = 8 clubs
- Tussen 100 & 50 leden = 9 clubs
- Tussen 50 & 0 leden = 6 clubs

2.4. Conclusies rond het competitief en recreatief aanbod van de federatie

Wanneer we globaal kijken naar de clubaantallen en de ledenaantallen van de VBSL ten opzichte van andere (uni)sportfederaties, scoren we aan de lage kant. In absolute aantallen zijn we met onze disciplines Baseball en Softball slechts beperkt aanwezig in het Vlaamse Sportlandschap, er ligt nog veel terrein open voor ons als liga en voor onze clubs om de sporten Base- en Softball en alle afgeleide varianten verder in populariteit te laten stijgen.

Onze ledenaantallen hebben de voorbije beleidsperiode een continue en mooie groei ondergaan. Dit geeft ons aan dat op de dag van vandaag ons aanbod en onze beleidslijnen relevant zijn. Daarnaast zijn we ons ook bewust van dat we deze groei te danken hebben aan de medewerking en de inspanningen die in onze clubs dagdagelijks worden gerealiseerd. We willen de clubs dan ook danken voor de samenwerking de voorbije beleidsperiode en willen ook de komende beleidsperiode samen met de clubs onze ambitieuze groeidoelstellingen realiseren.

Wanneer we kijken naar het aangeboden aanbod van A tot Z, merken we dat we als liga een uitgebreid aanbod van A tot Z trachten aan te bieden, waardoor er voor haast elke doelgroep binnen de liga een aanbod voorzien is. Volgende doelgroepen hebben vandaag nog een (te) beperkt aanbod voor handen:

- Jeugd Softball (Meisjes)
- Recreatief Baseball

De geringe totale massa aan actieve baseballers en softballers, de beperkte aanwezigheid van clubs in bepaalde regio's brengen problematieken mee waar we ons als federatie bewust van dienen te zijn en waar we trachten op in te spelen. Enkele voorbeelden hiervan zijn volgende:

- Aanbod op maat van de doelgroep versus geografische verspreiding van deze doelgroep.
 - Verre verplaatsingen kunnen een beperkende factor zijn voor groei en instap en een reden voor drop-out.
- Aanbod op maat van de doelgroep versus niveauverschil in kwaliteit
 - Door de kleine massa (aantal ploegen) binnen een bepaalde doelgroep is het niet altijd mogelijk om een indeling te maken op niveau. Hierdoor kunnen soms wedstrijden binnen zowel het competitieve als het recreatieve luik de nodige spankracht missen. Dit is een potentieel beperkende factor voor groei en een reden voor drop-out.

Het is een opdracht voor de federatie om een beleid te voeren dat werkt aan een aanbod met een ideale mix met volgende sleutelwoorden: regionaal/lokaal en op niveau.

Wanneer we naar het totale ledenaantal kijken over de voorgaande jaren, merken we een gestage groei in actieve baseballers en softballers.

Het is voor de liga een prioritair doel om deze groei maximaal te faciliteren via:

- Aanbod op maat voor iedere doelgroep
- Ondersteuning van de aangesloten clubs in hun groei (sporttechnisch en administratief)
- Creëren van instroom van nieuwe clubs, nieuwe doelgroepen
- Beperken van de drop-out
- Stimuleren van extra instroom.

Ten opzichte van de aanvang van de beleidsperiode merken we dat er een verschuiving heeft plaatsgevonden binnen de verdeling competitieve/recreatieve leden. Er heeft zich een stijging plaatsgevonden in het aantal van de recreatieve leden, deze stijging werd mede veroorzaakt door een wijziging in het licentiebeleid van de federatie maar is zeker ook het gevolg van de positieve resultaten die de discipline slowpitch softball heeft behaald. Het laagdrempelige, minder belastende aanbod van deze recreatieve competitiestructuur blijkt een behoefte van een deel van onze leden te vervullen en geeft een tool tot instroom van nieuwe volwassen leden.

Als federatie merken we dat onze clubs de voorbije beleidsperiode in grootte zijn toegenomen. Dit vinden we een zeer positieve evolutie, aangezien onze clubs op deze manier een duurzamere basis verkrijgen, als liga zullen we in de komende beleidsperiode ook op dit punt inzetten, we willen namelijk onze clubs nog verder doen groeien en hen in deze ondersteunen.

Daarnaast dienen we waakzaam te zijn dat voor enkele clubs er stilaan een maximaal potentieel van leden bereikt wordt ten opzichte van de beschikbare infrastructuur. Ook hier dienen we als liga te kijken hoe we deze clubs maximaal verder kunnen ondersteunen in deze uitdaging.

Tot slot wil VBSL de komende beleidsperiode extra inzetten op het vergroten van het totale aantal actieve clubs in Vlaanderen. We willen dat baseball en softball in nog meer Vlaamse steden/gemeentes aanwezig is zodanig dat ons aanbod nog meer dekking heeft en we de sporten verder kunnen laten groeien.

Als VBSL willen we binnen de nationale koepel KBBSF, dewelke de organisator is van de meerderheid van de competities voldoende gewicht op de tafel leggen om controle te houden dat beslissingen die in deze genomen worden passend zijn in de visie en het geformuleerde beleid van de VBSL en de hierbij aangesloten Vlaamse clubs.

Als kleine federatie, met beperkte financiële en een beperkt personeelsbestand zullen we keuzes moeten maken en de te ondernemen acties goed moeten afwegen.

Hieruit vertrekken we vanuit de overtuiging dat een goede en structurele onderbouw (jeugdwerking) een hoeksteen is voor de verdere uitbouw/ontwikkeling van de sport.

2.5. Gegevensverzameling kwaliteit van het aanbod/talentontwikkeling - Baseball

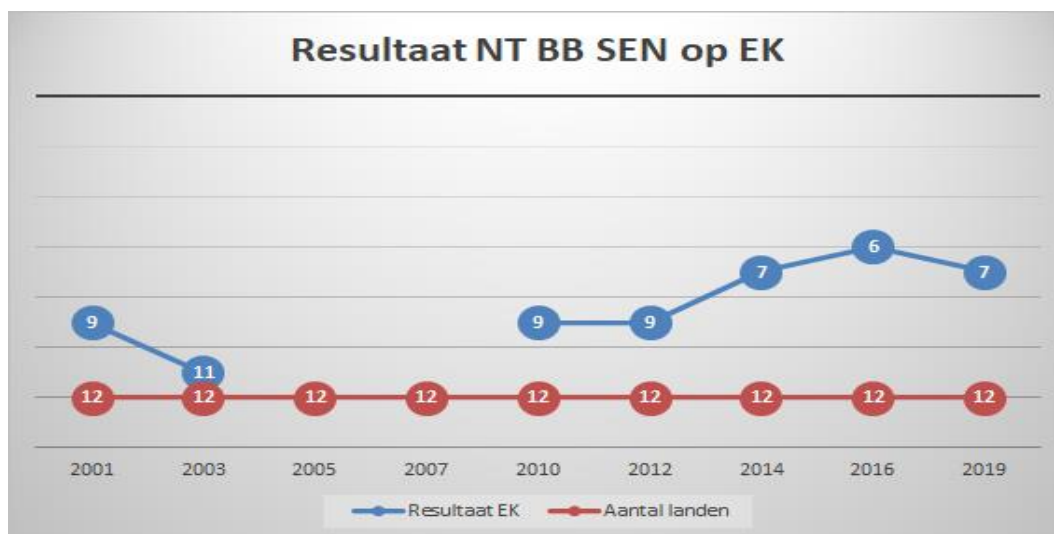
2.5.1. Aanbod talentontwikkeling VBSL - Baseball

Reeks	Leeftijd	Trainingen
VBSL Baseball Academy A	10 – 12 jaar (Provinciaal)	Zomer: 1x/week
VBSL Baseball Academy AA	13 – 15 jaar	Winter: 2x/week
VBSL Baseball Academy AAA	16 – 18 jaar	Winter: 3x/week

2.5.2. Aanbod talentontwikkeling KBBSF

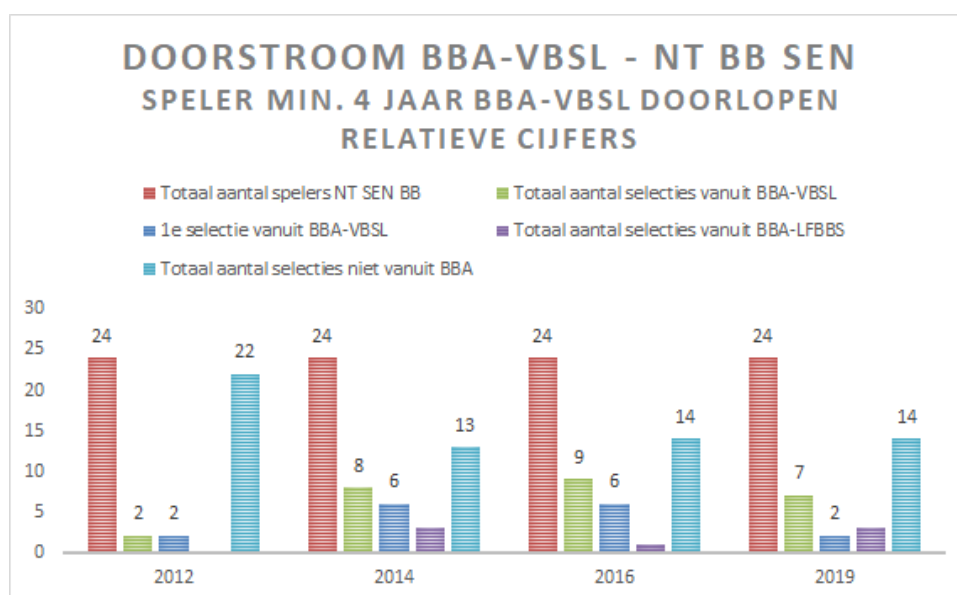
Reeks	Leeftijd	Trainingen
Nationaal Team U18	U12	Zomer: 1x/week
Nationaal Team U18	U15	Zomer: 1x/week
Nationaal Team U18	U18	Zomer: 1x/week
Nationaal Team U23	U23	Zomer: 1x/week
Nationaal Team Red Hawks	...	Afhankelijk van cyclus naar EK toe

2.5.3. Resultaat Nationaal Team Baseball Senioren op Europees Kampioenschap



In 2005 en 2007 wist het nationaal team senioren Baseball zich niet te selecteren voor het Europees Kampioenschap. In 2016 wist het nationale team een top 6 plaats te behalen wat het hoogste resultaat is sinds 1996.

2.5.4. Doorstroming VBSL Baseball Academy naar nationaal team Baseball senioren.



Het aantal spelers dat doorstroomt vanuit de Vlaamse Baseball Academy (BBA-VBSL) naar de finale selectie van EK Baseball voor senioren ging in stijgende lijn. In 2016 werden 9 van de 24 spelers (38%) van de finale selectie NT BB SEN gevormd binnen de BBA-VBSL. Voor 6 spelers (25%) was dit hun eerste selectie. In 2019 was er een lichte terugval omwille de onbeschikbaarheid van een aantal BBA-VBSL opgeleide spelers.

Spelers dienen minimum 4 jaar het programma van de BBA-VBSL doorlopen te hebben alvorens opgenomen te kunnen worden in de bovenstaande statistieken.

2.5.5. Ranking België op de officiële wereldranking baseball (WBSC)

Jaartal	Ranking	Punten
2019	26	372
2018	30	191
2017	nvt	nvt
2016	30	220
2015	31	171,00
2014	34	18,00
2013	39	15,38
2012	45	15,38
2011	51	19,75
2010	58	9,75
2009	58	10,96

Het NT BB SEN, stijgen de laatste jaren haast systematisch op de officiële wereld baseball ranking.

2.6. Conclusies rond de kwaliteit van het aanbod/talentontwikkeling – Baseball

Binnen de sporttak baseball zijn er reeds vele stappen ondernomen in de structurele onderbouw en uitbouw van talentontwikkeling.

We bieden vandaag de mogelijkheid aan jongeren om zich extra te ontwikkelen via 2 kanalen:

- VBSL Provinciale Programma (Talentdetectie)
- VBSL Baseball Academy (Talentontwikkeling)

Op beleidsmatig vlak moeten we waken dat de programma's (Talentdetectie & Talentontwikkeling) voor de verschillende leeftijdsgroepen een logische doorstroom vertonen, werken aan specifieke thema's in het LTAD-plan en voornamelijk aanvullend zijn ten opzichte van elkaar en niet concurrerend werken.

De inspanningen van de talentontwikkelingsprogramma's baseball werpen reeds hun vruchten af. We merken dat de doorstroming van spelers die het programma van de VBSL Baseball Academy volgden naar het nationaal team Baseball Senioren in stijgende lijn is.

Het resultaat van het nationaal team senioren baseball (Red Hawks) op het Europees Kampioenschap vertoont een groeicurve met een top-6 positie bereikt in 2016. In 2019 merkten we op dat de aansluiting bij de top-6 een minimaal verschil vertoont en slechts een kwestie is van wedstrijdmomenten tijdens een EK.

Algemeen onderbouwend is de visie dat VBSL via de talentontwikkelingsprogramma's kinderen maximaal de mogelijkheid willen bieden hun eigen potentieel maximaal te benutten en we als federatie zo ook een positief effect kunnen bekomen in de kwaliteit van de aangeboden competities.

Wat op de lange termijn een gunstig effect heeft op de totale uitstraling en aantrekkelijkheid van Baseball in Vlaanderen en bij uitbreiding België.

Wel valt te bekijken hoe we een constantere ontwikkeling kunnen bekomen voor de periode wanneer de competities lopen. Tot op heden blijkt dat de moeilijkheid vermits clubs te afhankelijk zijn van de talenten tijdens clubtrainingen. Dit zorgt dat er een kleine terugval is betreft de continuïteit van de individuele ontwikkeling per atleet.

2.7. Gegevensverzameling kwaliteit van aanbod/talentontwikkeling - Softball

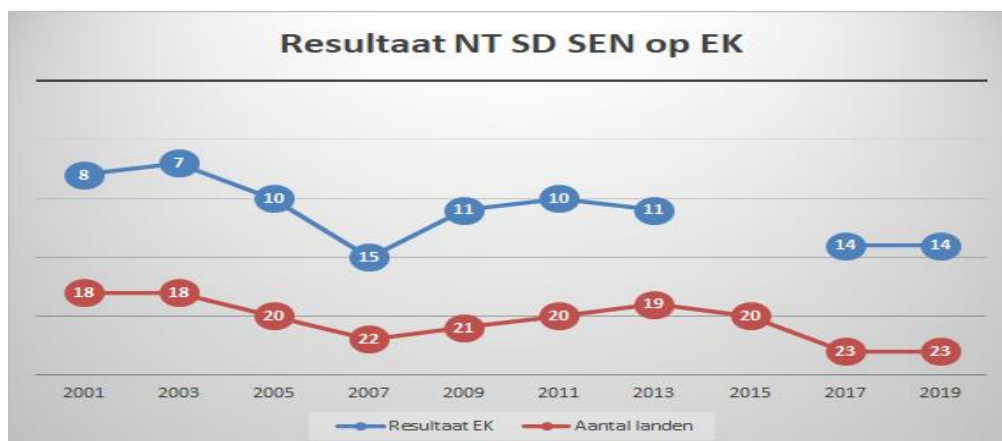
2.7.1. Aanbod talentontwikkeling VBSL – Softball

Reeks	Leeftijd	Trainingen
SBA	13j – 18j	Winter: training 1x/week

2.7.2. Aanbod talentontwikkeling KBBSF – Softball

Reeks	Leeftijd	Trainingen
Nationaal Team U15	U15	Zomer: training 1x/week
Nationaal Team U18	U18	Zomer: training 1x/week
Nationaal Team Senioren Dames	...	Afhankelijk van cyclus naar EK toe

2.7.3. Resultaat Nationaal Team Senioren Dames Softball



In 2015 nam het Nationaal Team Senioren Dames Softball niet deel aan het EK. In 2017 en 2019 werd telkens de 14de plaats behaald.

2.7.4. Ranking Nationaal Team Senioren Dames Softball

Jaartal	Ranking	Punten
2019	38	341
2018	47	170
2016	38	Not Ranked
2015	38	Not Ranked

Wegens geen deelname aan het EK Softball Dames in 2015, staat het Nationaal Team Senioren Dames niet gerangschikt op de officiële wereldranking dames senioren Softball. Pas vanaf het EK 2017 is er terug de mogelijkheid geweest om ranking punten te verkrijgen.

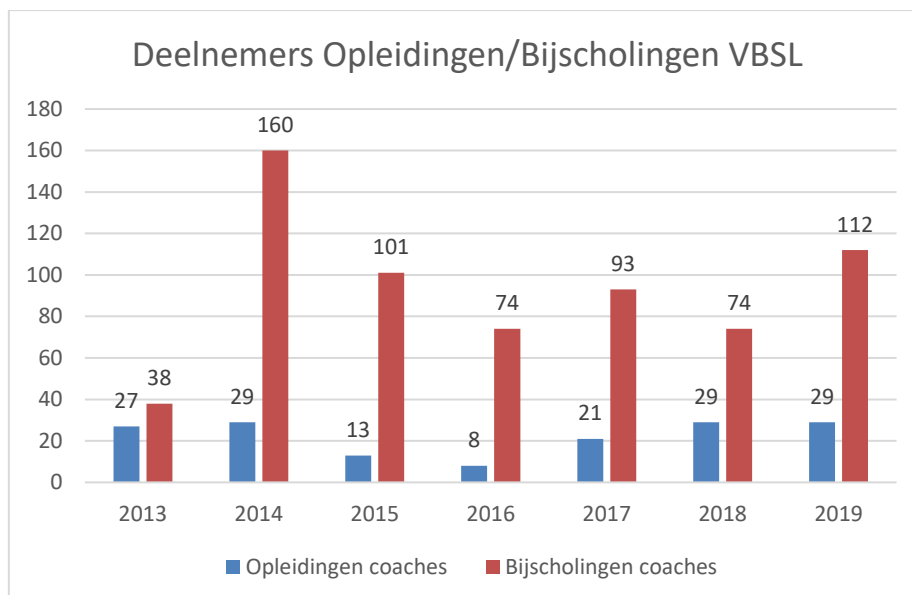
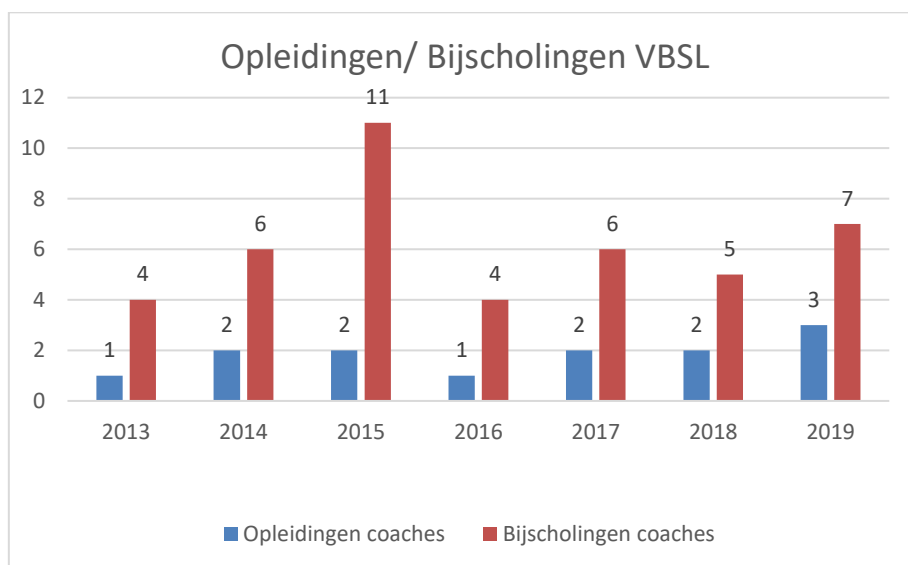
2.8. Conclusies rond de kwaliteit van het aanbod/talentontwikkeling – Softball

Binnen de sporttak Softball zijn er in de vorige beleidsperiode reeds stappen ondernomen in de structurele onderbouw en uitbouw van talentontwikkeling. Het blijft echter een moeilijk gegeven om een gelijklopend programma op te zetten zoals bij baseball het geval is.

Binnen de Vlaamse Softball Academy wordt op systematische wijze gewerkt met talentvolle speelsters van de leeftijdscategorie 13j – 18j . Vanuit VBSL willen we deze inspanningen voortzetten om deze meisjes/dames maximale mogelijkheden te bieden in het ontplooien van hun talenten en zo ook de kwaliteit van de Softball competities in Vlaanderen en België te verhogen. Er zal ook werk gemaakt moeten worden van een project dat het aantal potentiële meisjes participatie zou kunnen verhogen zodoende eer een breder draagvlak ontstaat om selecties vormen.

2.9. Gegevensverzameling opleiding en bijscholing van gekwalificeerde trainers/coaches

2.9.1. Aantal opleidingen & bijscholingen trainers/coaches (VTS/VBSL)



Wanneer we in de grafieken spreken over opleidingen, dan spreken we over opleidingen die in samenwerking met de Vlaamse Trainersschool georganiseerd werden. Voor VBSL gaat dit om organisaties Initiator Baseball/Softball of opleidingen Instructeur B Baseball. De voorgaande jaren werden systematisch opleidingen voor coaches georganiseerd, dit leverde een continue instroom van gediplomeerde initiators Baseball/Softball binnen de aanwezige actieve coaches. Sinds 2019 is ook de opleiding Instructeur B Baseball actief binnen het opleidingsaanbod van VTS. Deze opleiding moet voor de toekomst zorgen voor een extra instroom aan actieve coaches met het diploma Instructeurs B Baseball in de clubs.

De resultaten voor de bijscholingen voor coaches zijn nog onvolledig voor het jaar 2020. Dit aangezien de geplande bijscholingen voor coaches nog niet hebben plaatsgevonden en op het programma staan voor eind dit jaar (najaar 2020) of wegens Corona niet konden plaatsvinden.

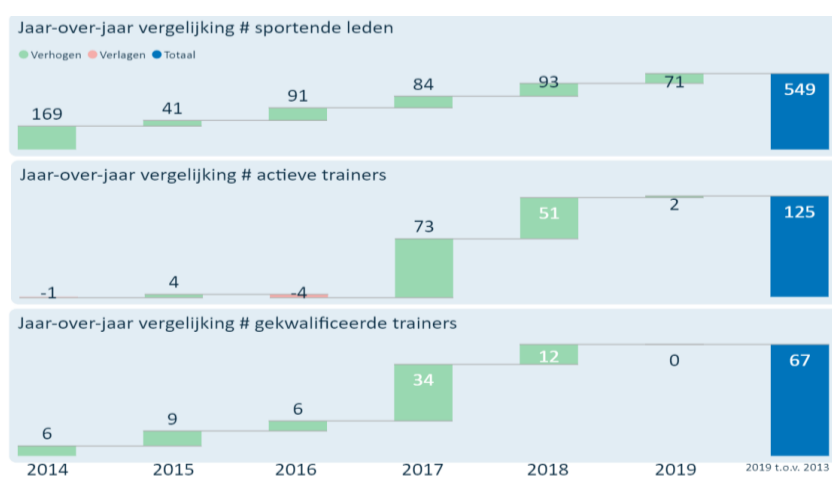
2.9.2. Aantal VTS-gekwalficeerde trainers/coaches

In totaal tellen we in 2019 287 actieve coachlicenties, waarvan 113 coaches een geldige VTS kwalificatie bezitten. In totaal zitten we dus met een kwalificatiegraad van 39,37% onder onze actieve coaches.

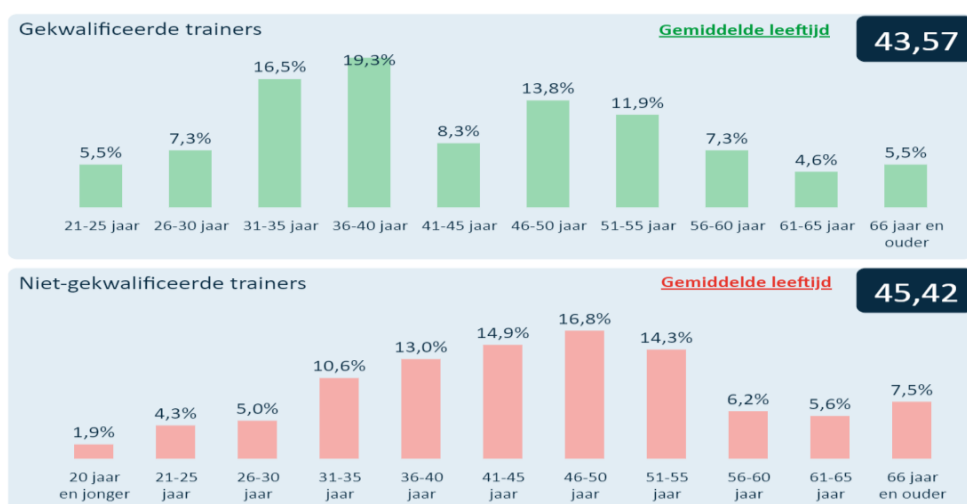
Ten opzichte van de start van de beleidsperiode steeg het aantal actieve gediplomeerde coaches met 66,17%

- 2016: 171 actieve coaches – 68 met VTS kwalificatie – 39,76% kwalificatiegraad
- 2017: 227 actieve coaches – 105 met VTS kwalificatie – 46,25% kwalificatiegraad
- 2018: 254 actieve coaches – 98 met VTS kwalificatie – 38,58% kwalificatiegraad
- 2019: 287 actieve coaches – 113 met VTS kwalificatie – 39,37% kwalificatiegraad

Wanneer we daarnaast kijken naar de evolutie van het aantal actieve trainers ten opzichte van de evolutie van het aantal actieve leden van de federatie merken we ook dat we een positieve evolutie hebben meegemaakt de voorbije beleidsperiode



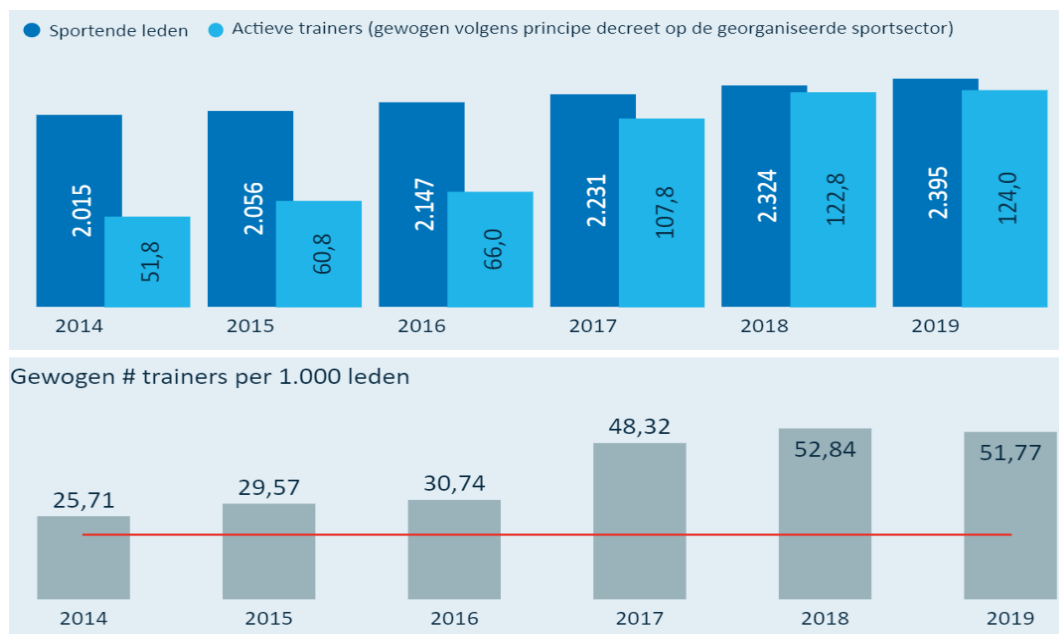
De gemiddelde leeftijd van onze trainers/coaches bedraagt 44,67 jaar.



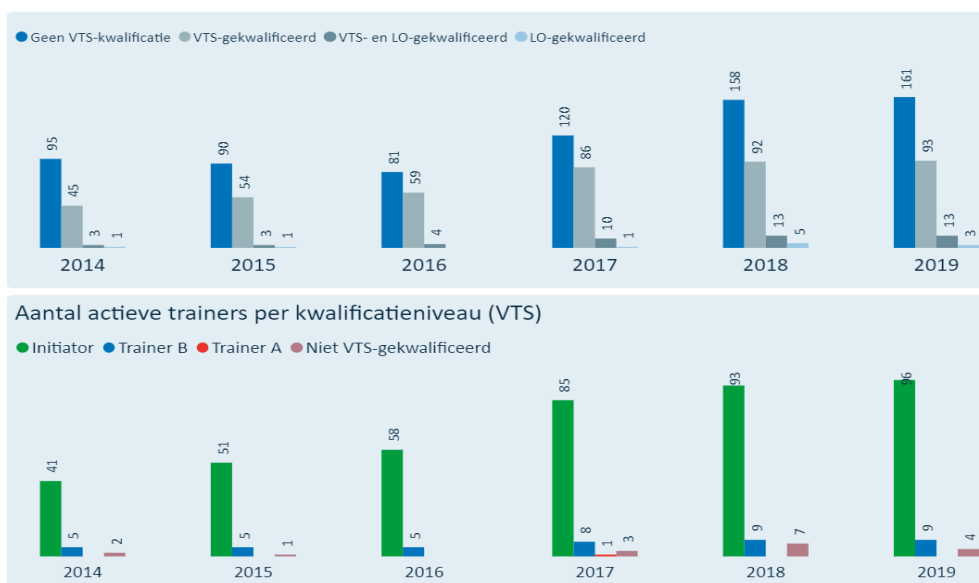
Op het gebied van geslacht hebben we volgende verdeling:

- 83,7% is mannelijk
- 16,3% is vrouwelijk

Wanneer we kijken naar het aantal gediplomeerde coaches/actieve leden, hebben we als referentiepunt de norm van 20 gediplomeerde coaches/1000 actieve leden welke in het decreet beschreven staat. Voor VBSL kunnen we op dat gebied volgende cijfers voorleggen:

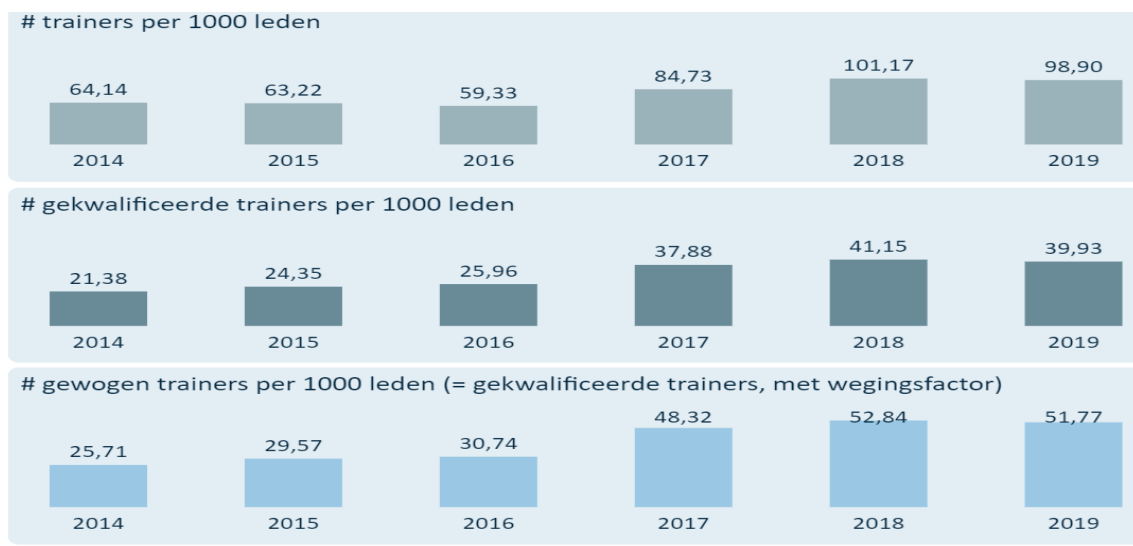


Kwalificatiekenmerken van de actieve trainers

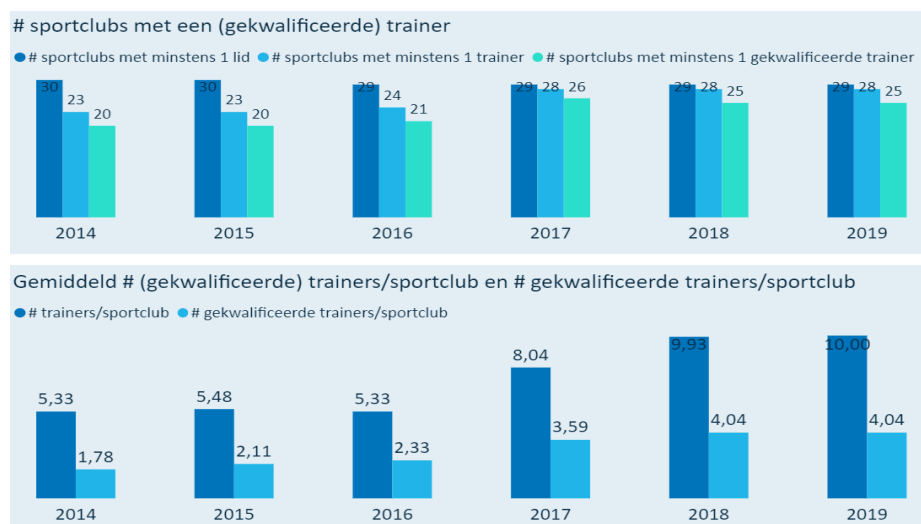


Kwalificatiecluster	Geen LO-kwalificatie	Bachelor LO	Master LO	Totaal
VTS-gekwalificeerd	93			93
Initiator	86			86
Trainer B	7			7
VTS- en LO-gekwalificeerd		7	6	13
Initiator		5	5	10
Trainer B		1	1	2
Niet VTS-gekwalificeerd		1		1
LO-gekwalificeerd		1	2	3
Niet VTS-gekwalificeerd		1	2	3
Totaal	93	8	8	109

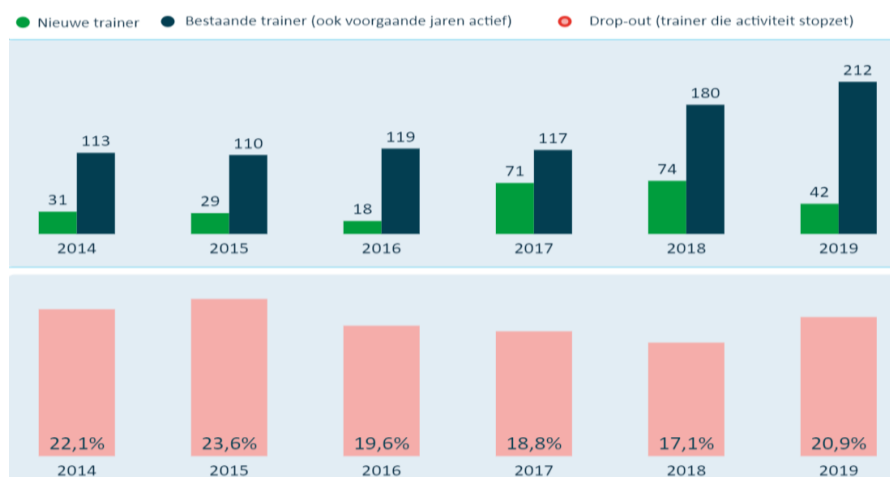
Overview aantal trainers t.o.v. aantal leden



Aantal sportclubs met een gekwalificeerde trainer + gemiddeld aantal gekwalificeerde trainers per club



Wanneer we kijken naar de cijfers van de retentie, de instroom van nieuwe actieve trainers en de drop-out van de actieve trainers komen we op volgende cijfers:



2.10. Conclusies gegevensverzameling opleidingen en bijscholing gekwalificeerde trainers/coaches

Wanneer we de huidige situatie bekijken van het gediplomeerde actieve trainersbestand binnen de VBSL en dit in verhouding brengen met de geformuleerde drempelwaarde binnen het nieuwe decreet (20 gediplomeerde actieve trainers per 1000 leden), scoren we bovengemiddeld met 51,77 gewogen gediplomeerde trainers per 1000 leden.

De evolutie die we op bovenstaande norm de voorbije beleidsperiode hebben doorgemaakt is ook positief te noemen van 30,74/1000 in 2016 naar 51,77/1000 in 2019. Dit behaalde resultaat is het gevolg van een degelijk en gestructureerd beleid uit het verleden aangevuld met de een up-to-date en relevant aanbod van opleidingen in het heden.

De federatie stelt al geruime tijd het behalen van een VTS diploma als een basisvereiste voor het verkrijgen van een geldige coachlicentie, een beleid dat gecontinueerd moet worden, daarnaast maakten we de voorbije beleidsperiode werk van de ontwikkeling en organisatie van een opleiding Instructeur B Baseball, deze opleiding werd voor de eerste keer georganiseerd in 2019 en zal de eerste afgestudeerden bieden in de jaargang 2020.

We voorzien gezien het bovengenoemde dat ook geen drastische veranderingen binnen het aanbod en frequentie van opleidingen binnen het VTS en eigen aanbod van VBSL.

We zien als liga echter nog steeds een ruim potentieel aan actieve coaches zonder een VTS-kwalificatie. Naar deze doelgroep zullen we inspanningen blijven ondernemen om deze naar VTS-kwalificatie toe te leiden of minstens naar het aanbod van de VBSL Coaching Academy.

De groep actieve (en niet actieve) opgeleide initiators Baseball/Softball is voldoende ruim voor de organisatie van de opleiding instructeur B Baseball. In de komende beleidsperiode zullen we blijven inzetten op deze opleiding, al schatten we in dat we deze opleiding niet jaarlijks zullen kunnen organiseren, we voorzien een 2-jaarlijks aanbod.

Op het gebied van de aantal deelnemers aan de VTS opleidingen heeft de voorbije beleidsperiode ons geleerd dat het geen evidentie is om jaarlijks min. 12 cursisten te vinden om de opleiding effectief te kunnen laten plaatsvinden. Beleidsmatig moeten we jaarlijks min. 3 nieuw opgeleide VTS-gekwalficeerden leveren (op basis van het ledenaantal VBSL), VBSL nam de beleidskeuze om het minimum aantal cursisten van de opleiding initiator dan ook te verlagen naar 8 deelnemers.

Zeer positief is dat het aantal clubs met minstens 1 gediplomeerde coach de voorgaande beleidsperiode gestegen is. Via deze weg hopen we alvast dat de algemene opleidingsvisie die we verspreiden via ons aanbod aan de VTS-opleidingen en de VBSL coaching academy zijn intrede vind in alle clubs.

Ook het gemiddeld aantal gediplomeerde coaches/club steeg de afgelopen beleidsperiode naar 4,04/club.

Op het gebied van typologie kunnen we besluiten dat de gemiddelde leeftijd van onze coaches met 44,67 jaar eerder aan de hogere kant is. De grootste groep trainers bevinden zich tussen de leeftijd van 30-50 jaar. We hebben momenteel een verdeling van 83,7% mannelijke coaches en 16,3% vrouwelijke coaches.

Naar de komende beleidsperiode voorzien we volgend aanbod VTS-opleidingen

	2020	2021	2022	2023
Initiator	x	(	x	(X)
Instructeur B		x		x
Trainer B				
Trainer A				

Naast het VTS-aanbod maakte VBSL de voorbije beleidsperiode ook werk van de ontwikkeling van de eigen VBSL Coaching Academy.

Via het structureel aanbieden van opleidingen en bijscholingen via de VBSL Coaching Academy waarbij we trachten in elke provincie minstens 1 keer per jaar een specifieke coach opleiding/bijscholing te voorzien trachten we al onze actieve coaches en geïnteresseerden lokaal verder op te leiden/bij te scholen volgens de huidige sporttechnische normen en principes.

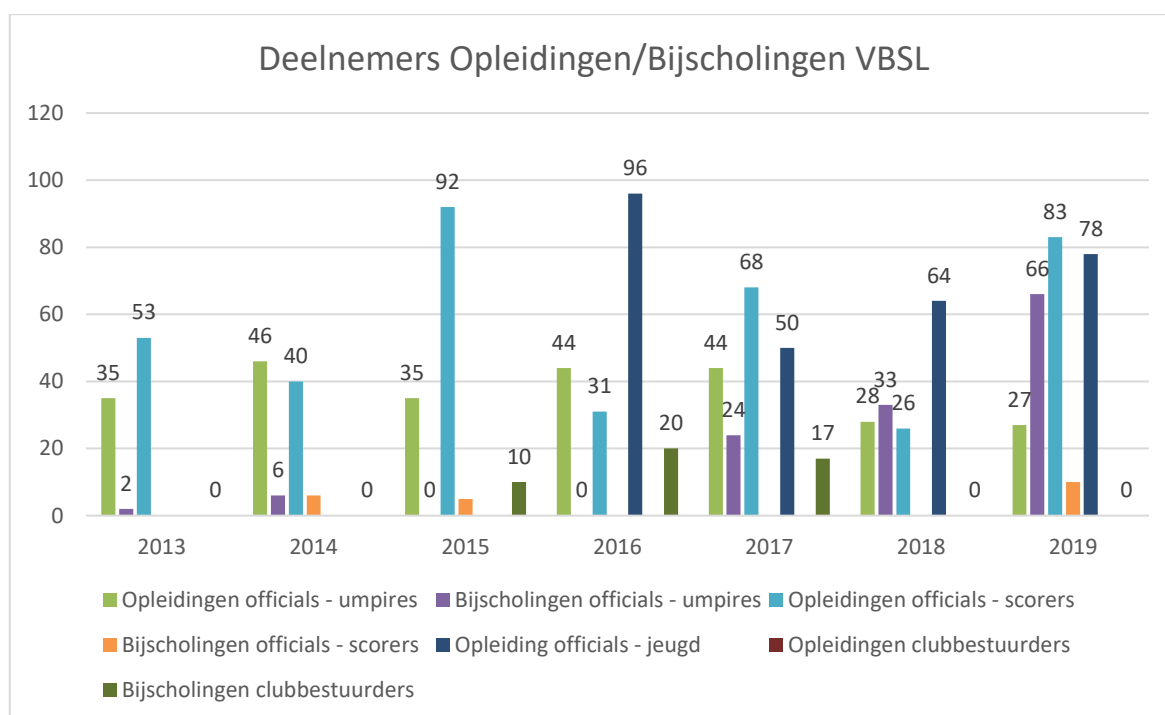
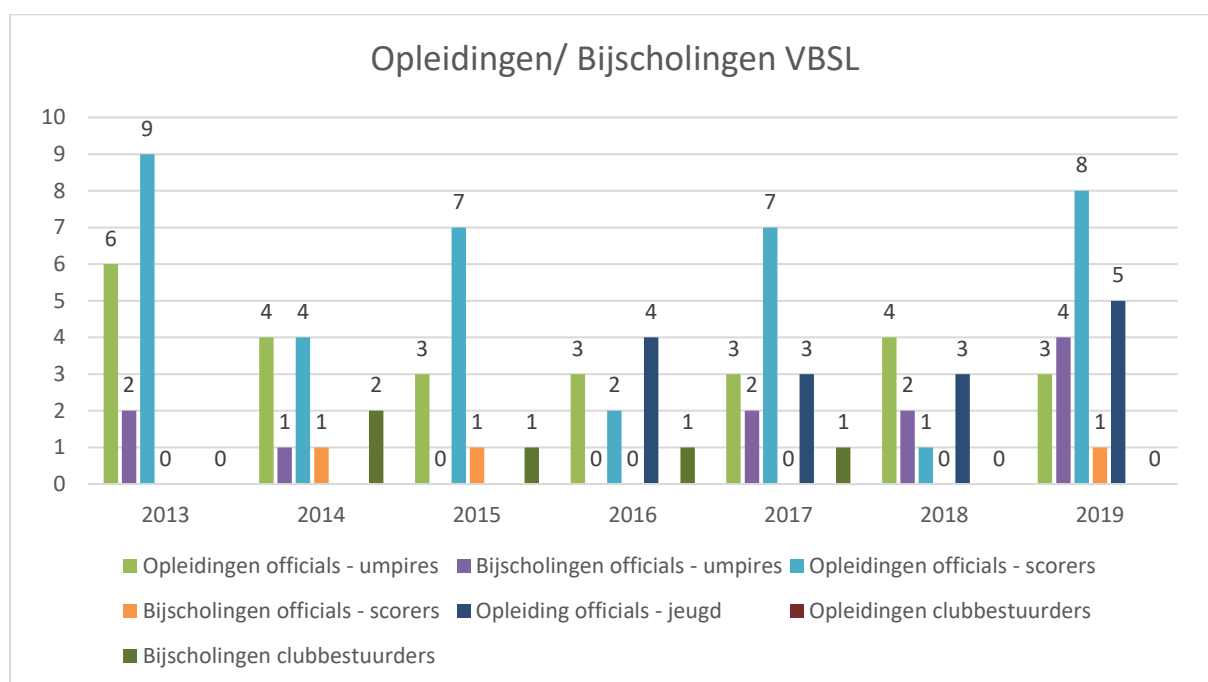
Eenzijds is de werking van de VBSL Coaching Academy er om de bestaande actieve coaches bij te scholen dit van algemene principes tot zeer specifieke topics en verder te ontwikkelen.

Anderzijds willen we via de VBSL Coaching Academy mensen warm maken om een actieve taak op te nemen als coach/trainer, hen hiervoor tools aan te bieden en finaal deze mensen ook richting de VTS opleidingen toeleiden.

De algemene resultaten op het gebied van opleidingen/bijscholingen coaches en trainers, de aantallen gediplomeerde coaches zijn positief te noemen. Toch mogen we als liga niet op onze lauweren rusten, we horen in de feedback van het terrein dat er nog steeds een (grote) nood is aan extra trainers/begeleiders op het terrein. We moeten als VBSL dan ook de komende beleidsperiode extra blijven investeren in het opleiden/bijtscholen/begeleiden van coaches en begeleiders enkel zo kunnen we onze actieve leden de nodige tools aanbieden om zichzelf verder te ontwikkelen en het algemene niveau omhoog krijgen.

2.11. Gegevensverzameling opleiding en bijscholing van gekwalificeerde officials

2.11.1. Aantal opleidingen & bijscholingen officials (umpires, scorers, jeugdofficials)



Doorheen de jaren levert VBSL continue inspanningen in het opleiden van officials. Voor 2019 stonden in totaal 16 opleidingen officials op het programma, wat een verdubbeling is van het aanbod ten opzichte van 2016, dit leverde in totaal 188 opgeleide officials.

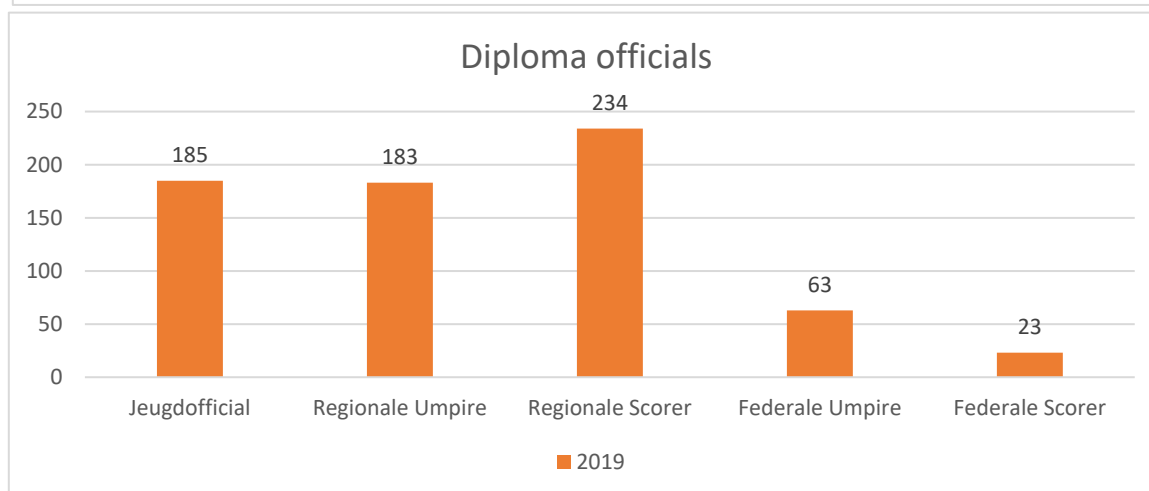
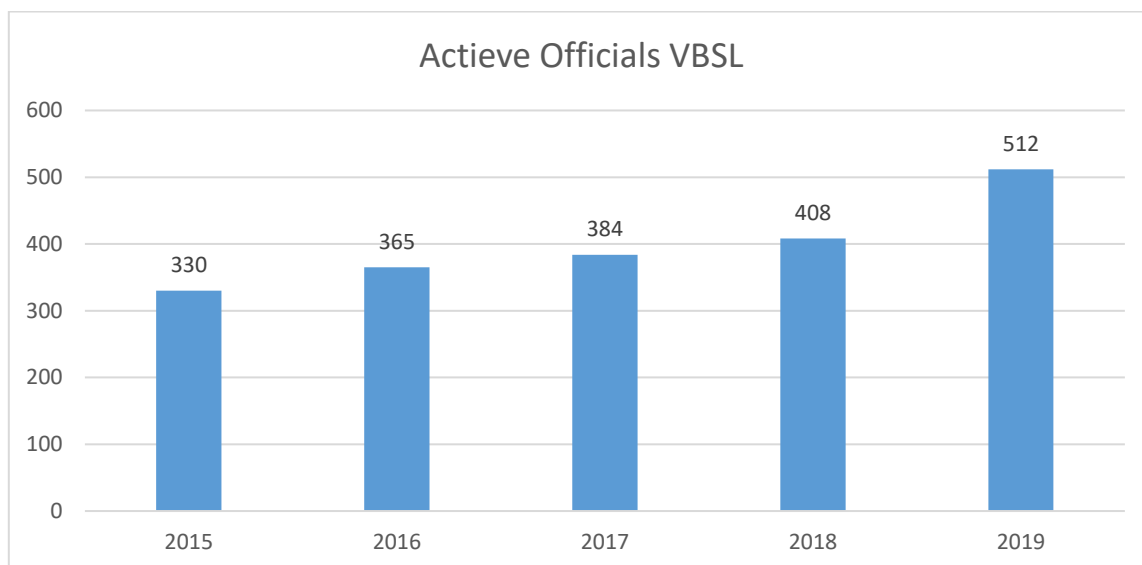
Op het gebied van bijscholingen voor boden we in 2019 een voldoende aanbod aan, het is nu een zaak om deze structureel in te burgeren.

2.11.2. Aantal actieve opgeleide officials

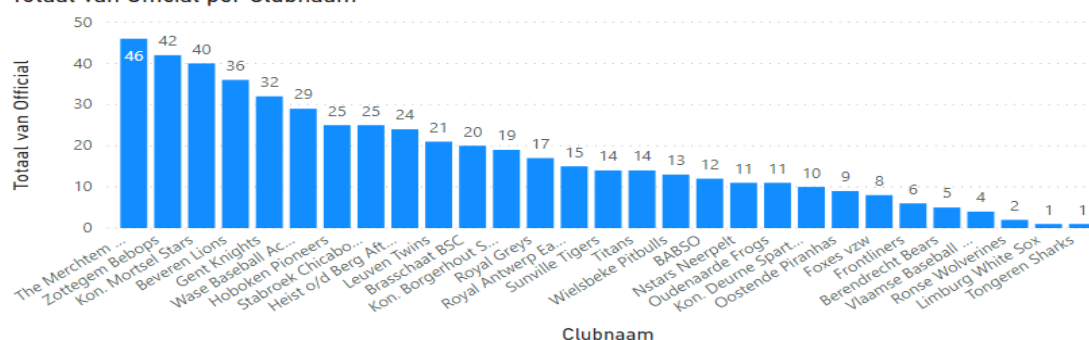
In totaal telt de VBSL in 2019 512 unieke personen met één of meerdere actieve official-licentie. Dit is een stijging van 40,27% ten opzichte van 2016.

In de tabel hieronder geven we per categorie officials weer hoeveel personen in deze doelgroep over een geldige officialslicentie bezitten.

Deze personen kunnen bijgevolg in bijhorende categorie als een official fungeren.



Totaal van Official per Clubnaam



2.12. Conclusies gegevensverzameling opleidingen en bijscholing van gekwalificeerde officials

Wanneer we kijken naar het aantal georganiseerde opleidingen en bijscholing voor officials (Umpires/Scorers/Jeugdofficials/Clubbestuurders) merken we dat deze over de jaren heen stabiel te noemen zijn

De totaal aantal bereikte deelnemers aan de opleidingen en bijscholing voor officials vertoont een stijgende lijn, hieruit concludeert VBSL dat de thema's, de timing, de geografische spreiding van het aanbod opleidingen voldoet aan de vraag op het veld. Met uiteraard altijd ruimte voor verbetering en optimalisatie.

In deze wil de VBSL dan ook het gevoerde beleid continueren en optimaliseren.

Het totale aantal met een actieve officials licentie officials werd ook in kaart gebracht, naar de toekomst toe is het wens van VBSL om dit bestand aan actieve officials verder te doen groeien, dit zowel op kwantitatief als kwalitatief gebied. Hierdoor willen we een optimale dienstverlening naar de clubs toe garanderen, dit op eender welk niveau.

VBSL wil in de komende beleidsperiode verder focussen op de doorstroom van officials van het jeugdniveau naar het regionale niveau maar zeker en vast ook naar het federale niveau toe.

Voornamelijk op het federale niveau is er nood aan extra officials om de wedstrijden op de hoogste niveau's in goede banen te leiden.

VBSL dient hiervoor de inspanningen in samenspraak met CUS (het scheidsrechtersorgaan op federaal niveau) te bundelen en (meer) op elkaar af te stemmen.

2.13. Gegevensverzameling ondersteuning/begeleiding aangesloten clubs/leden

2.13.1. Begeleiding en ondersteuning op sporttechnisch vlak.

Binnen dit domein valt al hetgeen we als federatie doen op het gebied van sporttechnische ondersteuning naar de clubs en alle aangesloten leden toe.

Hieronder vallen:

- Ontwikkeling, organisatie, promotie van VBSL Baseball en Softball Academy.
- Ontwikkeling, organisatie, promotie van VTS-opleidingen naar coaches toe.
- Promotie van aanbod externe sporttechnische opleidingen/bijscholingen naar coaches/officials/geïnteresseerden toe (bijvoorbeeld het aanbod van VTS-plus).
- Ontwikkeling, organisatie, promotie van VBSL-opleidingen en bijscholingen naar coaches/officials toe.
- Ontwikkeling, implementatie online platform met daarop specifieke sporttechnische oefenstof naar de verschillende doelgroepen toe. (modeltrainingen, lesfiches)
- Ontwikkeling draaiboeken, lesfiches Beeball.
- Jaarlijkse update van sportreglementen
- Aanbod en ondersteuning van aanbod clinics Baseball en/of Softball naar verschillende doelgroepen toe.
- Ondersteuning op maat van (nieuw) aangesloten clubs in de ontwikkeling op sportief gebied.
- Organisatie van uitleendienst met sporttechnische materialen.
- Ontwikkeling, optimalisatie en toelichting LTAD-plan Baseball en Softball.
- Organisatie van denktanken rond specifieke sporttechnische topics.
- Organisatie, ontwikkeling van de VBSL Jeugdcompetitie, recreantencompetitie
- Uitvoeren van sporttechnische ondersteunende clubbezoeken

Cijfers inzake deze materie werden reeds in bovenstaande topics naar voor gebracht en worden hier niet specifiek onder herhaald.

Voor bepaalde aspecten van deze werking is het niet eenvoudig om deze uit te drukken in exacte cijfers, daarom zal de federatie hiervan werk maken en dit in de komende beleidsperiode meetbaar trachten te maken.

2.13.2. Begeleiding en ondersteuning op administratief vlak.

Binnen dit domein valt al hetgeen we als federatie doen op het gebied van administratieve ondersteuning naar de clubs en alle aangesloten leden toe.

Hieronder vallen:

- Ontwikkeling, organisatie, promotie van VBSL administratieve opleidingen/bijscholingen naar bestuurlijk en administratief kader van de clubs.
- Bundeling en verspreiding van relevante informatie naar bestuurlijk en administratief kader van de clubs.
- Ontwikkeling en optimaliseren van de actuele ledendatabase van de federatie.
- Ontwikkeling, promotie van draaiboeken ter verduidelijking, optimalisering van de administratieve taken/lasten van de clubs.
- Organisatie van uitleendienst.
- Ondersteuning op maat van (nieuw) aangesloten clubs in de ontwikkeling op bestuurlijk en administratief gebied.
- Verzorgen, optimaliseren van duidelijke en transparante communicatie naar de clubs toe.
- Verwerking, digitaliseren van de wedstrijdbladen, verzekeringsdossiers,

- Promotie van relevante externe opleidingen op administratief en bestuurlijk vlak.
- Organisatie van algemene vergaderingen, bestuurdersvergaderingen, ...
- Opvolging, ondersteuning en begeleiding van clubs bij het indienen van het VBSL Jeugdfonds
- Continue beschikbaarheid/permanentie van het algemeen VBSL Secretariaat (tijdens de werkuren).
- Organisatie van ondersteunende administratieve clubbezoeken.

Cijfers inzake deze materie werden reeds in bovenstaande topics naar voor gebracht en worden hier niet specifiek onder herhaald.

Voor bepaalde aspecten van deze werking is het moeilijk om deze uit te drukken in exacte cijfers, daarom zal de federatie hiervan werk maken en dit in de komende beleidsperiode meetbaar trachten te maken.

2.13.3. Begeleiding en ondersteuning clubs op ethisch verantwoord sporten / gezond sporten

Binnen dit domein vallen de inspanningen die de VBSL levert om een ethisch verantwoord sportklimaat in de clubs te garanderen en te promoten.

Hieronder vallen:

- Verspreiding van relevante informatie (recente medische, sporttechnische ontwikkelingen) binnen de sport.
- Verspreiden van relevante informatie betreffende de geldende anti-doping reglementeringen
 - Procedures dopingscontrole
 - Lijst verboden middelen
 - Aansluiting Vlaams Dopingtribunaal
- Organisatie van opleidingen/bijscholingen betreffende ethisch verantwoorde sportbeoefening
- Convenanten rond ethisch verantwoord sporten en ondertekening Panathlon verklaring binnen het jeugdsportfonds Louke Wouters
- Gezond sporten beleid van de federatie vormgeven
 - Ethische en medische commissie
 - Integriteitsbeleid – API – Vlaams Sporttribunaal
- Campagne, promotie rond het thema Fair Play en deze cultuur initiëren binnen alle aangesloten clubs en ploegen.

2.14. Conclusies gegevensverzameling ondersteuning begeleiding aangesloten clubs/leden.

2.14.1. Sporttechnische ondersteuning

Wanneer de oplistijng van de geboden sporttechnische ondersteuning bekeken wordt is VBSL van oordeel vandaag de dag een degelijk aanbod te voorzien voor de clubs.

VBSL wil echter in de komende beleidsperiode verder werk maken van de uitrol en werking van de VBSL Coaching Academy om zo op regionaal gebied op maat de van clubs/coaches/trainers, geïnteresseerden praktische opleidingen, clinics, bijscholingen, workshops te kunnen bieden naar specifieke sporttakken, disciplines binnen deze sporttakken en naar verschillende doelgroepen toe.

Dit alles dient georganiseerd te worden volgens het “coach the coach” principe, het is hierbij niet de bedoeling de lokale clubwerkingen over te nemen in de begeleiding op sporttechnisch gebied.

Wel wil VBSL maximale mogelijkheden bieden bij de ondersteuning en uitbouw van nieuwe clubs

Op het gebied van de sporttechnische opleidingen op het gebied van de officials wil VBSL een actieve rol spelen in de ontwikkeling, het aanbod, de promotie van de opleidingen op de verschillende niveau's. En streven naar een optimaal doorstromingsmodel, dit in samenspraak met de bevoegde instantie vanuit de KBBSF.

Daarnaast wil VBSL onderlinge uitwisseling van ideeën, strategieën en best practices tussen verschillende clubs onderling stimuleren.

Via de ontwikkeling van een LTAD-plan voor baseball en softball wil VBSL een kapstok bieden die als referentie kan dienen voor de sporttechnische werking binnen de aangesloten clubs.

De capaciteiten en competenties van het VBSL personeelsbestand dienen ook te garanderen dat een optimale ondersteuning op maat mogelijk is op sporttechnisch vlak.

2.14.2. Administratieve ondersteuning

Wanneer de opsomming van de geboden administratieve ondersteuning bekeken wordt is VBSL van oordeel vandaag de dag een degelijk en volledig aanbod te voorzien voor de clubs.

VBSL wil de clubs, meer bepaald de clubbestuurders en de administratief verantwoordelijken op een open en transparante wijze informeren over beleidsrelevante topics. Om hen in deze materie te onderrichten dienen jaarlijks voldoende infomomenten, bijscholingen en opleidingen georganiseerd te worden, dit met interne en/of externe experts in de materie.

Daarnaast wil VBSL zoveel mogelijk werk maken van digitalisering en optimalisering van de administratieve taken en lasten die de clubs vandaag ervaren. De aangeboden administratieve tools dienen een goede clubwerking en ondersteuning van de VBSL te bevorderen, niet andersom.

De communicatie van de VBSL naar clubs of leden toe, dient gericht gevoerd te worden. De juiste persoon informeren met de juiste informatie om zo vooruitgang te kunnen boeken.

Daarnaast wil VBSL onderlinge uitwisseling van ideeën, strategieën en best practices tussen verschillende clubs onderling stimuleren.

De capaciteiten en competenties van het VBSL personeelsbestand dienen ook te garanderen dat een optimale ondersteuning op maat mogelijk is op administratief vlak.

2.14.3. Ethisch Verantwoord Sporten / Gezond Sporten

VBSL wil de aangesloten clubs en leden optimaal informeren en begeleiden op de thema's ethisch verantwoord sporten en gezond sporten.

Hiertoe dienen de nodige stappen gevolgd te worden zoals bijvoorbeeld het organiseren van bijscholingen, opleidingen.

Fair Play is een kernwaarde van VBSL en de sport, VBSL wil deze kernwaarden actief promoten en uitdragen naar de aangesloten clubs, leden en de buitenwereld toe.

2.14.4 Algemeen

Via de werking van het VBSL secretariaat en de medewerkers wil VBSL een optimale dienstverlening garanderen op sporttechnisch, administratief en ethisch verantwoord sporten vlak.

De bereikbaarheid van ons secretariaat en onze medewerkers moet een persoonlijke ondersteuning op maat binnen de beleidsvisie van VBSL mogelijk maken en garanderen.

Gestructureerde ondersteunende clubbezoeken dienen toegevoegd te worden aan de dienstverlening naar de clubs toe.

2.15. Gegevensverzameling inzake promotionele werking van de federatie en de aangesloten clubs

2.15.1. Organisatie van VBSL sportpromotionele events Baseball en/of Softball

VBSL Sportpromotionele events			
jaartal	aantal	Naam event	Doelgroep
2016	1	VBSL Jeugdevent	Jeugdbaseball
2016	1	Red Hawks Fan Day	Baseball en Softball
2017	1	VBSL Jeugdevent	Jeugdbaseball
2017	1	Belgian Series Kick-off	Baseball, Beeball
2017	1	Scholenproject Beeball Kontich	Beeball
2018	1	VBSL Jeugdevent	Jeugdbaseball
2018	1	Red Hawks Fan Day	Baseball, Jeugdbaseball, Beeball
2018	1	Scholenproject Beeball Kontich	Beeball
2019	1	VBSL Jeugdevent	Jeugdbaseball
2019	1	VBSL Vlaamse Beeballdag	Beeball
2019	1	VBSL Bedrijfsinitiatie	Baseball en Softball

Op de promotionele events van VBSL trachten we steeds meerdere disciplines, activiteiten te bundelen om op deze manier alle activiteiten van VBSL in de picture te plaatsen. We trachten steeds een grotere/belangrijke eyecatcher te nemen en bouwen daar dan het programma rond. Via deze weg trachten we het event ook in de media te krijgen, dit lukte de voorbije beleidsperiode ook enkele malen met bijv. een reportage op Sporza als resultaat van ons Red Hawks Fan Day in 2018.

2.15.2. Ondersteuning van sportpromotionele campagnes van externe partners

VBSL sportpromotionele campagne			
jaartal	aantal	Naam event	Doelgroep
2016	1	Olympic Moves	Jeugd softball meisjes
2017	1	Olympic Moves	Jeugd softball meisjes
2017	1	SVS project Beeball op school	Beeball
2018	1	Olympic Moves	Jeugd softball meisjes
2018	1	SVS project Beeball op school	Beeball
2019	1	Sport Vlaanderen Plage Préféree	Baseball / Softball
2019	1	SVS project Beeball op school	Beeball

2.15.3. Initiaties Baseball Softball

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het aantal initiaties dat de voorbije beleidsperiode via VBSL aangevraagd werden.

Afhankelijk van de beschikbaarheid van het aanwezige personeel en/of de nabijheid van een lokaal gelegen club besluit de federatie om deze initiaties ofwel zelf te voorzien of om deze door een lokale club te laten voorzien.

Daarnaast bieden heel wat van onze aangesloten clubs in eigen beheer initiaties aan, zonder tussenkomst van de federatie. Deze initiaties zijn zeer belangrijk inzake de lokale clubwerking en de promotie van het baseball en/of softball op lokaal niveau, maar komen dus niet voor in de hier vermelde cijfers.

VBSL Initiaties		
Jaartal	Aantal	Bereik
2016	34	664
2017	36	718
2018	46	966
2019	41	1075

2.15.4. Uitleendienst

2.15.4.1. Materiaal uitleendienst

Voor een uitgebreide en up to date lijst met het beschikbare materiaal van de uitleendienst, klik op volgende link: <http://vbsl.be/ondersteuning/initiaties-en-uitleendienst/>

De VBSL uitleendienst dient zowel materiaal te bevatten voor baseball als voor softball en dit naar de verschillende doelgroepen binnen deze sporttakken.

2.15.4.2. Bereik uitleendienst

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het aantal uitleningen die gedurende het jaar 2016 via de VBSL aangevraagd werden.

De uitleendienst van de VBSL is beschikbaar voor zowel aangesloten clubs als voor externen. De federatie hanteert in deze een verschillende prijzenpolitiek. Aangesloten clubs kunnen al het materiaal uitlenen aan 50% van de normale prijs.

VBSL uitleendienst	
Jaartal	Aantal
2016	53
2017	56
2018	57
2019	65

2.15.5. Sportpromotioneel infomateriaal

In 2020 beschikt de federatie over volgend sportpromotioneel infomateriaal:

VBSL Sportpromotioneel infomateriaal		
Materiaal	Aantal	Uitleenbaar
Banners Logo federatie	2	Ja
Banner promotie baseball	2	Ja
Beachflags logo federatie	2	Ja
Beachflags logo Baseball	2	Ja
Beachflags logo Softball	2	Ja
Roll-ups VTS-aanbod	2	Ja
Roll-ups VTS trainer	4	Ja
Flyer Beeball	online beschikbaar	Ja

2.15.6. Promotie sportpromotioneel aanbod van de aangesloten clubs.

VBSL promoot de sportpromotionele activiteiten van de aangesloten clubs actief via de aanwezige online communicatiekanalen.

2.15.7. Online communicatiekanalen

2.15.7.1. Website VBSL

Gebruikscijfers www.vbsl.be				
Jaartal	Gebruikers	t.o.v. vorig jaar	Pagina-weergaven	t.o.v. vorig jaar
2016	16.878		69.212	
2017	19.358	+14.69%	110.063	+59.02%
2018	20.908	+8.01%	106.733	-3.03%
2019	18.255	-12,69%	97.781	-9,32

Sinds 2016 is de vernieuwde website van VBSL in gebruik genomen. In bovenstaande tabel geven we de resultaten weer van de tot op heden beschikbare informatie m.b.t. de bezoekersaantallen van de website, voor 2020 werd dit nog niet in kaart gebracht aangezien we nog midden in de jaargang zitten.

De resultaten van de website tonen een stijging voor de jaargangen 2017 – 2018 en een daling in gebruik voor de jaargang 2019.

Als VBSL dienen we alert te zijn voor deze daling in het bereik van onze website voor de jaargang van 2019. We willen namelijk met onze website 2 zaken bereiken: enerzijds het informeren van onze leden, clubs en anderzijds het informeren van potentiële nieuwe leden over ons aanbod.

In 2020 werden alvast promotionele campagnes op poten geplaatst om het bereik van onze website en ons aanbod te verhogen. We dienen in de komende beleidsperiode een verdere analyse te maken hoe we onze online kanalen nog beter kunnen organiseren om onze groeidoelstellingen te ondersteunen.

De data van de competities (kalender, resultaten, rangschikking, wedstrijdbladen, statistieken van de hoogste baseballafdeling, ...) worden weergegeven op de website van de nationale koepel, de KBBSF. Dit zijn items die een zeer sterk bereik hebben, en zeer nauw verbonden zijn aan de VBSL aangezien de overgrote meerderheid van clubs die deelnemen aan het competitieeluk aangesloten zijn bij de VBSL. Resultaten/statistieken van het bereik van deze pagina hebben we echter niet voorhanden en worden dus niet mee opgenomen in bovenstaande aantallen.

Sinds 2020 werken we voor de jeugd ook met een aparte website voor het competitie management, deze website moet de landingspagina worden voor kalenders, resultaten, rangschikkingen en informatieve documenten betreffende de jeugdorganisaties. De statistieken van deze website zullen we in de komende beleidsperiode ook nauwgezet opvolgen en rapporteren.

2.15.7.2. Facebookpagina VBSL

De Vlaamse Baseball en Softball Liga is reeds enkele jaren actief op het online platform facebook. Onderstaande cijfers geven het aantal aan de officiële facebookpagina van de VBSL gelinkte personen weer. Via dit kanaal wordt de officiële informatie die ook op de website van de federatie gepubliceerd wordt weergegeven.

Facebook VBSL		
Jaartal	Gelinkte personen	t.o.v. vorig jaar
2016	901	
2017	1105	+22,6%
2018	1232	+9%
2019	1270	+3.1%
2020 (08)*	1413	+11,3%

Het bereik van de VBSL Facebookpagina is in de afgelopen beleidsperiode systematisch toegenomen. In 2020 hebben we reeds extra promotionele activiteiten op poten gezet, dit resulteert in een voorlopige extra stijging in het bereik van onze facebookpagina.

Daarnaast zijn er nog verschillende pagina's/groepen op facebook welke informatie naar specifieke doelgroepen bevatten. Deze fungeren als forums en gelden en hebben hun rol, maar nemen we niet mee op in de verwerking van de officiële communicatiekanalen van de federatie. Hierbij een oplijsting van enkele groepen:

- Baseball Belgium
- Softball Belgium
- Vlaamse Baseball Academy
- Gentlemen's league
- ...

2.15.7.3. Twitterpagina VBSL

Sinds 2016 is VBSL actief op twitter, nieuwsberichten geplaatst op de website van de VBSL worden ook gedeeld op de twitterpagina van de federatie.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het aantal weergaves van de gepubliceerde tweets.

Twitterpagina VBSL		
Jaartal	weergaven	t.o.v. vorig jaar
2016	9090	
2017	13288	+46.2%
2018	13.581	+2.2%
2019	11.750	-13.5%

Het bereik van de twitterpagina van VBSL kende de voorgaande beleidsperiode een groei, in 2019 vielen de cijfers wel terug ten opzichte van 2018.

2.16. Conclusies gegevensverzameling sportpromotionele werking van de federatie en de aangesloten clubs

2.16.1. Organisatie VBSL sportpromotionele events

Als federatie vinden we het een kerntaak om jaarlijks minstens 1 VBSL sportpromotioneel evenement te organiseren, aan deze kerntaak hebben we de voorbije beleidsperiode systematisch voldoen. In de komende beleidsperiode zullen we ook trachten deze inspanning verder te zetten.

Het sportpromotionele event moet het mogelijk maken om de verschillende sporttakken, sportdisciplines, doelgroepen op een positieve manier in de kijker te plaatsen en promotie te voeren in de media. Deze promotionele events moeten het mogelijk maken om Baseball en/of Softball bij het brede publiek meer kenbaar te maken en hen van onze sporttakken te laten proeven.

We bereikten in de voorgaande beleidsperiode ook de nationale media met de organisatie van de Fandag, dit is een ambitie die we in de komende beleidsperiode ook moeten koesteren.

Daarnaast is het ook een uitdaging om een nog interactiever event te kunnen organiseren, waar we alle disciplines van onze sport in de kijker kunnen plaatsen. Tot op heden hebben we steeds het nationale team baseball als uitgangspunt van de organisatie genomen, om daar andere activiteiten aan te koppelen. In de komende beleidsperiode moeten we trachten ook softball als uitgangspunt te laten starten.

Daarnaast valt ook het VBSL Jeugdevent onder deze noemer, aangezien van jeugd een speerpunt van de werking van de federatie hebben gemaakt, hier komen ook initiaties en andere randevenement aan bod.

2.16.2. Ontwikkeling sportpromotioneel initiatief naar recreatieve jeugd

VBSL wil blijven investeren in jeugd om jeugd de weg te laten vinden naar de liga. Deze doelgroep is de toekomst van de federatie en van de aangesloten clubs.

VBSL wil de mogelijkheden bekijken of men via gerichte initiaties in samenwerking met SVS, gemeentes en/of scholen kan komen tot recreatieve werkingen binnen het Beeball-verhaal. Wat uiteindelijk zou kunnen leiden tot de vorming van nieuwe clubs in specifieke geografisch gekozen regio's.

2.16.3. Promotionele events in samenwerking met externe partners

Jaarlijks zal VBSL evalueren welke mogelijke samenwerking er zijn met externe partners om Baseball en/of Softball in de kijker te plaatsen naar bepaalde doelgroepen toe.

Mogelijke externe partners zijn (Sport Vlaanderen, Sportizon, ...)

Aangezien het Olympic Moves project de voorgaande beleidsperiode is weggevallen (commerciële beslissing van Coca-Cola), moeten we als federatie kijken hoe we in de komende beleidsperiode een gelijkaardig initiatief op poten kunnen zetten om jeugd softball (meisjes en/of jongens) in de kijker te plaatsen. We moeten een gelijkaardig initiatief ontwikkelen om deze doelgroep toeleiding te laten vinden naar onze clubs (werktitel start2softball). In het verdere verloop van het beleidsplan moeten we kijken of dit initiatief verder uitgerold kan worden in een beleidsfocus rond innovatie of laagdrempelig sportaanbod.

2.16.4. Initiaties Baseball Softball

De VBSL is tevreden over de huidige werking in dit domein en wil dit verderzetten naar de komende jaren toe. Vanuit VBSL willen we daarnaast in de komende beleidsperiode verder werk maken van de ontwikkeling en uitrol van bedrijfsinitiaties. Via deze weg wil VBSL extra externe middelen verzamelen en daarnaast ook de sport zichtbaar te maken binnen de bedrijfswereld (potentiële extra sponsors) en extra ledeninstroom genereren.

Daarnaast wil de VBSL waar mogelijk ook de aangesloten clubs ondersteunen en stimuleren om hun eigen werkingen in deze verder te zetten.

2.16.5. Uitleendienst

De VBSL is tevreden over de huidige werking in dit domein en wil dit verderzetten naar de komende jaren toe. Als VBSL dienen we de komende beleidsperiode te overwegen hoe we onze uitleendienst kunnen spreiden over de verschillende provincies heen, waardoor we een aanbod hebben dat regionaal nog meer bereikbaar/beschikbaar is voor onze clubs.

Naar externen toe willen we het aanbod van de uitleendienst nog meer kenbaar maken.

2.16.6. Sportpromotioneel materiaal

Als federatie zijn we bewust dat we op dit domein nog enkele stappen kunnen zetten ter optimalisatie van het aanbod. We dienen de komende beleidsperiode verder stappen te ondernemen om onze promotionele materialen verder uit te breiden en ons promotioneel extra in de kijker te plaatsen.

2.16.7. Online kanalen

De huidige online kanalen van de federatie werden in de voorbije jaren van updates voorzien en bieden mogelijkheden om de VBSL in de komende beleidsperiode op een gepaste manier onder de aandacht te brengen. We dienen daarnaast te kijken hoe we in onze online strategie de komende beleidsperiode extra

kunnen investeren of vernieuwen om relevant te blijven op de markt en te beantwoorden aan de moderne en hedendaagse verwachtingen van onze clubs, leden, fans en potentiële leden.

Via een gezonde mix en gebruik van de online communicatiekanalen willen we gericht promotie voeren naar specifieke doelgroepen toe en in het algemeen Baseball/Softball en het aanbod hiervan binnen de bij VBSL aangesloten clubs in de kijker plaatsen.

We dienen zeker ook voldoende aandacht te voorzien voor de lokale sportpromotionele initiatieven die op clubniveau georganiseerd worden. Ook is er aandacht nodig voor de online kanalen die onze clubs vandaag de dag hanteren, zij moeten mee in het verhaal zitten en een relevant aanbod hebben om hun activiteiten kenbaar te maken.

We ambiëren een jaarlijkse vooruitgang in het bereik van onze online kanalen.

2.16.8. Media-aandacht

In de voorgaande beleidsperiode hebben we meermaals de nationale media gehaald, dit is het resultaat van een systematisch versturen van persberichten waarin we de diverse noemenswaardige gebeurtenissen en prestaties binnen de verschillende sportdisciplines in de kijker hebben geplaatst.

De resultaten die behaald werden door onze diverse nationale teams (Baseball, Softball, Jeugd) boden in de voorbije beleidsperiode een prima kapstok om extra media-exposure te genereren.

De aanwezigheid van Baseball en Softball op het olympische programma in Tokyo, het streven om met het nationaal team een kwalificatie te behalen werden opgepikt.

Helaas zal baseball en softball niet op het programma van de komende OS in Parijs komen te staan, echter dienen we de aanwezigheid op de OS in Tokyo in 2021 nog maximaal te benutten.

We ambiëren in deze dus een stijging in media-exposure binnen de komende beleidsperiode.

2.17. Gegevensanalyse Goed Bestuur (harde indicatoren)

De voorgaande beleidsperiode werd er voor het eerst ook een meting, evaluatie en waardering gegeven op het gebied van goed bestuur binnen de sportfederaties. Vanuit VBSL hebben we in de voorbije beleidsperiode hard ingezet op deze parameter en dit met succes. In de komende beleidsperiode zullen we als VBSL blijven inzetten op goed bestuur, onze werking in deze bestendigen en optimaliseren waar relevant, nodig en mogelijk.

Hieronder geven we alvast de evolutie mee die we als VBSL behaalden op de indicatoren van het goed bestuur in de voorbije beleidsperiode alsook de laatste meting als nulmeting voor het nieuwe beleidsplan.

2.17.1. Algemene score Goed Bestuur VBSL

- 2017 = 76,44%
- 2018 = 85,63%
- 2019 = 93,97%

2.17.2. Dimensie transparantie

- 2017 = 93%
- 2018 = 92,59%
- 2019 = 100%

2.17.3. Dimensie democratie

- 2017 = 78%
- 2018 = 88,89%
- 2019 = 91,67%

2.17.4. Dimensie interne verantwoording en controle

- 2017 = 61%
- 2018 = 77,27%
- 2019 = 90,91%

Indicator		Deelindicator	Ja/Nee/Nvt	Score deelindicator	Score indicator
1. DIMENSIE TRANSPARANTIE					
1.1	De organisatie publiceert haar statuten, interne reglementen, organigram en sportregels op haar website. Deze documenten zijn gemakkelijk terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie de meest recente versies van de statuten, interne reglementen, organigram, sportregels op haar website?	ja	1	1
		Zijn deze documenten voor iedereen toegankelijk en terug te vinden via (doorklikken op) de homepagina?	ja	1	
1.2	De organisatie publiceert haar beleidsplan op haar website. Dat document is gemakkelijk terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie het gehanteerde beleidsplan op haar website?	ja	1	1
		Is dat document voor iedereen toegankelijk en terug te vinden via (doorklikken op) de homepagina?	ja	1	
1.3	De organisatie publiceert het jaarverslag op de website. Dat document is gemakkelijk terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie het meest recente jaarverslag?	ja	1	1
		Publiceert de organisatie de jaarverslagen van de 4 voorgaande jaren?	ja	1	
		Zijn deze documenten voor iedereen toegankelijk en terug te vinden via (doorklikken op) de homepagina?	ja	1	
1.4	De organisatie publiceert een publieke versie van de notulen van de raad van bestuur op haar website. Om redenen van privacy of discretie is volledige transparantie soms niet aangewezen. Deze documenten zijn eenvoudig terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie een publieke versie van de notulen van de raad van bestuur op haar website? Om redenen van privacy of discretie kan volledige transparantie soms niet aangewezen zijn.	ja	1	1
		Geven de notulen een samenvatting van de besprekingen en de (motivering van) de beslissingen weer?	ja	1	
		Wordt een publieke versie van de notulen van alle vergaderingen van de raad van bestuur van de afgelopen 12 maanden gepubliceerd?	ja	1	
1.5	De organisatie publiceert de notulen van de algemene vergadering op de website.	Publiceert de organisatie de notulen en resultaten van de stemmingen van de algemene vergadering op haar website?	ja	1	1
		Geven de notulen een samenvatting van de besprekingen en de resultaten van de stemmingen weer?	ja	1	
		Publiceert de organisatie de notulen van de algemene vergaderingen die de afgelopen vier jaar plaatsvonden?	ja	1	
1.6	De website van de organisatie vermeldt de actuele samenstelling van de raad van bestuur en vermeldt voor elk lid van de raad van bestuur de start- en einddatum van het mandaat. Indien van toepassing vermeldt de website eveneens het aantal en de duurtijd van de voorgaande mandaten.	Vermeldt de website van de organisatie de actuele samenstelling van de raad van bestuur?	ja	1	1
		Wordt voor elk lid van de raad van bestuur de start- en einddatum van het mandaat vermeld?	ja	1	
		Wordt het aantal en de duurtijd van de voorgaande mandaten vermeld (indien van toepassing)?	ja	1	
1.7	De organisatie rapporteert in het jaarverslag op geanonimiseerde of geaggregeerde wijze over de remuneratie van de leden van de raad van bestuur.	Rapporteert de organisatie in het jaarverslag op geanonimiseerde of geaggregeerde wijze over de bestuursvergoeding van de leden van de raad van bestuur en de voordelen in natura?	ja	1	1
1.8	De organisatie rapporteert in het jaarverslag op geanonimiseerde wijze over de verklaringen van belangenconflicten en de goedgekeurde besluiten waarbij sprake is van belangenconflicten.	Rapporteert de organisatie in het jaarverslag op geanonimiseerde wijze over de verklaringen van belangenconflicten en de goedgekeurde besluiten waarbij sprake is van belangenconflicten?	ja	1	1
1.9	De organisatie rapporteert in het jaarverslag over het omgaan met de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties op basis van de harde en zachte indicatoren. De organisatie licht de gevallen waar wordt gekozen om af te wijken van de code beargumenteerd toe, volgens het ‘pas toe of leg uit’-principe. De organisatie geeft aan welke bestuurswijzigingen in de afgelopen 12 maanden zijn doorgevoerd en welke wijzigingen worden gepland.	Werd in het laatst verschenen jaarverslag gerapporteerd over de wijze waarop de federatie is omgegaan met de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties op basis van de harde en zachte indicatoren?	ja	1	1
		Licht de organisatie de gevallen waar wordt gekozen om af te wijken van de code beargumenteerd toe, volgens het ‘pas toe of leg uit’-principe?	ja	1	
		Geeft de organisatie in het jaarverslag aan welke bestuurswijzigingen in de afgelopen 12 maanden zijn doorgevoerd en welke wijzigingen worden gepland?	ja	1	

2. DIMENSIE DEMOCRATIE					
2.1	De raad van bestuur stelt op basis van de visie, missie en strategische doelen van de organisatie de gewenste profielen van de leden van de raad van bestuur op. Die worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd.	Bestaat er een document waarin per bestuursfunctie de bestuurstaken, verantwoordelijkheden, gevraagde achtergrond en gevraagde competenties van de bestuurder zijn beschreven?	ja	1	0,75
		Worden deze profielen gemotiveerd op basis van de in het document beschreven rol van het bestuur en de visie, missie en strategische doelen van de organisatie?	ja	1	
		Zijn deze profielen goedgekeurd door de Algemene Vergadering?	ja	1	
		Bestaat er een document dat bepaalt dat de raad van bestuur de reële en de gewenste profielen periodiek en bij het ontstaan van elke vacature evalueert? Kan de organisatie aantonen dat die evaluatie conform deze verplichting heeft plaatsgevonden?	nee	0	
2.2	De raad van bestuur legt de procedures vast voor het opstellen van de agenda voor elke vergadering, het verloop van de vergadering en de goedkeuring van besluiten. De voorzitter van de raad van bestuur ziet toe op de correcte navolging van deze procedures.	Beschikt de organisatie over een document waarin de procedure voor het opstellen van de agenda voor elke vergadering, het verloop van de vergadering en de goedkeuring van besluiten is vastgelegd?	nee	0	0,5
		Wordt de toezichthoudende rol van de voorzitter op deze procedure vastgelegd in het document?	ja	1	
2.3	De organisatie bepaalt zowel voor de raad van bestuur als voor de algemene vergadering een gepast quorum.	Beschikt de organisatie over een document waarin zowel voor de raad van bestuur als voor de algemene vergadering een quorum is vastgelegd?	ja	1	1
2.4	De organisatie beperkt de mandaten van de leden van de raad van bestuur in de tijd en zorgt ervoor dat de maximale aaneengesloten zittingsperiode niet langer is dan 12 jaar.	Wordt in de statuten van de organisatie vastgelegd dat er voor bestuursfuncties een maximale aaneengesloten zittingsperiode geldt?	ja	1	1
		Wordt in de statuten van de organisatie vastgelegd dat er voor bestuursfuncties een maximale aaneengesloten zittingsperiode van 12 jaar geldt?	ja	1	
2.5	De organisatie stelt een gefaseerd rooster van aftreden in voor de leden van de raad van bestuur waardoor telkens slechts een deel van de leden vervangen wordt en de continuïteit van het bestuur gewaarborgd blijft.	Heeft de organisatie een rooster van aan- en aftreden voor alle bestuursfuncties waarin is vastgelegd dat telkens slechts een deel van de leden vervangen wordt?	ja	1	1
2.6	De raad van bestuur vergadert minstens vijf keer per jaar.	Vergaderde de raad van bestuur minstens vijf keer de voorbije 12 maanden?	ja	1	1
2.7	De organisatie stelt een gestandaardiseerde introductieprocedure in voor nieuwe leden van de raad van bestuur zodat alle leden voldoende kennis hebben over de organisatie en haar omgeving.	Beschikt de organisatie over een document waarin een gestandaardiseerde introductieprocedure voor nieuwe bestuurders is vastgelegd?	ja	1	1
		Voorziet deze procedure in een individueel gesprek met de voorzitter van de raad van bestuur?	ja	1	
		Ontvangt elk nieuw lid van de raad van bestuur ontvangt een benoemingsbrief waarin wordt beschreven op basis van welk profiel zij/hij werd aangezocht?	ja	1	
		Ontvangt elk nieuw lid een exemplaar van de statuten en het intern reglement van de organisatie, alsook het meerjarenbeleidsplan?	ja	1	
2.8	De algemene vergadering vertegenwoordigt op directe manier of via getrapte vertegenwoordiging alle leden van de organisatie.	Vertegenwoordigt de algemene vergadering rechtstreeks of via getrapte vertegenwoordiging alle leden van de organisatie?	ja	1	1
2.9	Binnen de grenzen van de organisatie bestaan geen zelfstandige of autonome (regionale) entiteiten die een eigen beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de algemene vergadering en de raad van bestuur vastgestelde beleid.	Wordt in de statuten van de organisatie vastgelegd dat binnen de grenzen van de organisatie geen zelfstandige of autonome entiteiten kunnen bestaan die een eigen beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de algemene vergadering en de raad van bestuur vastgestelde beleid?	ja	1	1

3. DIMENSIE INTERNE VERANTWOORDING EN CONTROLE					
3.1	De afbakening van taken en bevoegdheden tussen de organen van de organisatie wordt vastgelegd in de statuten en het huishoudelijk reglement van de organisatie.	Beschikt de organisatie over een actueel document waarin de afbakening van taken en bevoegdheden tussen de raad van bestuur, de algemene vergadering, de directie en (indien relevant) de comités beschreven is?	ja	1	1
3.2	De functies van voorzitter van de raad van bestuur en die van directeur worden niet gecumuleerd.	Worden de functies van voorzitter van de raad van bestuur en die van directeur in de praktijk niet gecumuleerd?	ja	1	1
		Verbieden de statuten van de organisatie de cumulatie van de functies van voorzitter van de raad van bestuur en die van directeur?	ja	1	
3.3	De organisatie legt in de statuten de onverenigbaarheden met lidmaatschap van de raad van bestuur vast.	Bepalen de statuten van de organisatie welke onverenigbaarheden er zijn met lidmaatschap van de raad van bestuur?	nee	0	0
3.4	De raad van bestuur legt de aan de directie gedelegeerde taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden vast in het huishoudelijk reglement. Indien meerdere personen een directiefunctie bekleden dan maakt het reglement duidelijk hoe de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de directieleden onderling verdeeld zijn.	Beschikt de organisatie over een document waarin is vastgelegd wat de taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en de relatie met het bestuur zijn van de directeur of van de persoon die de dagelijkse leiding heeft in de organisatie?	ja	1	1
		Indien er meerdere personen een directiefunctie bekleden, maakt het document dan duidelijk hoe de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de directieleden onderling verdeeld zijn?	nvt		
		Wordt in dat document bepaald welke beslissingen aan de directie worden overgelaten en welke beslissingen aan het bestuur toekomen?	ja	1	
		Wordt inzake het afsluiten van contracten met externe partijen een duidelijke (financiële) grens gedefinieerd die bepaalt of de directie dan wel de raad van bestuur bevoegd is?	ja	1	
3.5	De raad van bestuur houdt jaarlijks een functioneringsgesprek met de directeur.	Vond de voorbije 12 maanden een functioneringsgesprek plaats tussen een lid van de raad van bestuur en de directeur of de persoon die de dagelijkse leiding heeft in de organisatie? Beschikt de organisatie over een verslag hiervan?	ja	1	1
		Werd het verslag van het functioneringsgesprek goedgekeurd door de raad van bestuur?	ja	1	
3.6	De algemene vergadering geeft haar goedkeuring aan het door de raad van bestuur voorgestelde meerjarenbeleid, met inbegrip van de missie en strategie, en de lange termijn financiële planning.	Heeft de organisatie een meerjarenbeleidsplan waarin de visie, de missie en de strategie van de organisatie zijn beschreven dat werd goedgekeurd door de algemene vergadering?	ja	1	1
		Heeft de organisatie voor het komende (boek)jaar een door de algemene vergadering goedgekeurd jaarplan dat is afgeleid van het meerjarenplan?	ja	1	
		Heeft de organisatie voor het komende (boek)jaar een door de algemene vergadering goedgekeurde jaarbegroting die is afgeleid van de meerjarenbegroting?	ja	1	
3.7	De organisatie heeft een onafhankelijk financieel of auditcomité dat door de algemene vergadering benoemd wordt. Het comité houdt toezicht op het financiële beleid en de financiële informatieverstrekking van de organisatie.	Heeft de algemene vergadering minstens één onafhankelijk en deskundig persoon aangesteld die toezicht houdt op het financiële beleid en de financiële informatieverstrekking van de organisatie?	ja	1	1
		Beschikt de organisatie over een document waarin de werking, taken en samenstelling (minstens één onafhankelijk persoon) van het financieel of auditcomité zijn vastgelegd?	ja	1	
		Heeft het financieel of auditcomité de meest recente jaarrekening goedgekeurd en hierover verslag uitgebracht aan de algemene vergadering?	ja	1	
3.8	De raad van bestuur evalueert op jaarlijkse basis haar eigen samenstelling en werking.	Beschikt de organisatie over een verslag van een zelfevaluatie door de raad van bestuur die de voorbije 12 maanden werd uitgevoerd?	ja	1	1
3.9	De raad van bestuur stelt een gedragscode op die van toepassing is op bestuurders, directie en personeel, en onderneemt stappen om te waarborgen dat alle relevante actoren op de hoogte zijn van de inhoud van de code en ze begrijpen.	Beschikt de organisatie over een gedragscode die van toepassing is op bestuurders, directie en personeel?	ja	1	1
		Bevat deze code minstens volgende elementen: de verplichting om integer te handelen, een onkostenregeling, een geschenkenregeling en regels inzake belangenvermenging?	ja	1	
		Werd de code ondertekend door alle leden van de raad van bestuur, de directieleden en personeelsleden?	ja	1	
		Heeft de raad van bestuur de voorbije 12 maanden stappen ondernomen om te waarborgen dat alle relevante actoren op de hoogte zijn van de inhoud van de code en ze begrijpen? Werd de algemene vergadering in kennis gesteld van de code?	ja	1	
3.10	De raad van bestuur stelt procedures inzake belangenconflicten vast die van toepassing zijn op de leden van de raad van bestuur.	Beschikt de organisatie over een document waarin procedures inzake belangenconflicten zijn vastgelegd?	ja	1	1
		Waarborgen deze procedures dat gepercipieerde of daadwerkelijke belangenconflicten worden gemeld (belangenconflicten worden gemeld in de notulen van de raad van bestuur en bijgehouden in een register) en dat commerciële transacties met een derde partij waarmee een bestuurslid een (in)directe familiale en/of commerciële relatie heeft voorafgaand ter goedkeuring worden voorgelegd aan de algemene vergadering of een door de algemene vergadering gemandateerd orgaan?	ja	1	
		Waarborgen deze procedures dat leden van de raad van bestuur in bepaalde beslissingen waarin er sprake is van een belangenconflict niet mogen deelnemen aan de stemming?	ja	1	
3.11	De raad van bestuur legt jaarlijks een werkplan en bijpassend vergaderschema vast.	Beschikt de organisatie over een geldend document waarin het werkplan en bijpassend vergaderschema voor een periode van 12 maanden is vastgelegd?	ja	1	1
		Voorziet dit vergaderschema minstens de volgende activiteiten: vastleggen van de begroting, de jaarrekening, het beleidsplan en het jaarverslag, de jaarlijkse zelfevaluatie, de evaluatie van de directie, de bespreking en evaluatie van de governance van de organisatie en het voorbereiden van de algemene vergadering?	ja	1	

2.18. Conclusie gegevensverzameling Goed Bestuur Harde Indicatoren

VBSL heeft de voorgaande beleidsperiode sterk werk gemaakt van goed bestuur.

In 2019 werd een algemene score behaald van 93,79% op de meting van de harde indicatoren, waarbij VBSL samen met 17 andere sportfederaties hoger scoren dan 90%.

Gemiddeld scoren de sportfederaties in Vlaanderen 80% op de meting van goed bestuur.

Op een totaal van 48 SF kunnen we concluderen dat VBSL uitstekend scoort op het gebied van de Goed Bestuur Harde Indicatoren.

Onderstaande tabel geeft een algemeen beeld in cijfers (gegevens van 48 sportfederaties, SF):

	Transparantie	Democratie	Interne verantwoording	Gloobaal
Gem. score/SF (%) (48SF)	89% (+6)	77% (+5)	75% (+7)	80% (+6)
Hoogste score SF (%)	100%	100%	100%	100%
Laagste score SF (%)	48% (=)	28% (=)	14% (=)	35% (=)
Aantal SF met score > 70%	42 (+8) (87%)	32 (+7) (66%)	32 (+4) (66%)	38 (+7) (79%)
Aantal SF met score < 50%	1 (-1) (2%)	4 (-2) (8%)	5 (-4) (10%)	2 (-2) (4%)
Aantal SF met score > 50%	47 (+2) (98%)	44 (+3) (91%)	43 (+5) (89%)	46 (+3) (96%)

Voor de komende beleidsperiode zal VBSL zich verder blijven inspannen om de code van het goede bestuur in de praktijk om te zetten.

We zullen streven naar een verdere optimalisatie van het Goed Bestuur voor zoverre deze relevant zijn in de werking en een optimalisatie in onze dienstverlening kunnen betekenen.

2.19. Gegevensanalyse Goed Bestuur (zachte indicatoren)

Wat betreft de zachte indicatoren inzake goed bestuur maakte VBSL in de voorgaande beleidsperiode een keuze voor 6 indicatoren waaraan we prioritair een verbetering wensten te bekomen, dit aangezien we van oordeel waren dat deze een positieve invloed zouden hebben op de werking van VBSL in het algemeen.

De engagementen en beoogde doelstellingen werden door VBSL samen met Sport Vlaanderen in een samenwerkingsovereenkomst gegoten waarbij de meting gebeurd op basis van het engagement en het feit of er inspanningen werden ondernomen om vooruitgang te bekomen in de gekozen parameters.

Hieronder geven we de parameters weer waarvoor VBSL de voorgaande beleidsperiode inspanningen leverde voor de zachte indicatoren.

#	Zachte Indicator	nulmeting	2017	2018	Doel 2019	Score 2019
1	Publicatie Jaarverslag	0	1	2	2	2
2	Rapportage omgang code goed bestuur	0	2	2	2	2
5	Gedifferentieerde, evenwichtige, competente raad van bestuur	0	1	1	2	2
9	Aanwezigheid gedragscode	1	1	2	2	3
12	Aanwezigheid geschikte klachtenprocedure	0	1	0	3	0
13	RVB delegeert op gepaste wijze taken aan comités	0	1	1	2	2

- Indicator 1: Publicatie Jaarverslag
 - Jaarverslag
 - Er werd voor de jaargang 2019 een jaarverslag opgemaakt
 - Dit jaarverslag werd gepresenteerd op de AV
 - Dit jaarverslag werd online gepubliceerd op de website van VBSL
 - Procedures werden vastgelegd die leiden tot nauwkeurige en tijdige rapportering inzake jaarverslag
 - Inhoud van het jaarverslag:
 - Strategische doelstellingen, resultaten en hoe deze bereikt werden
 - Begroting 2020, financieel resultaat 2019
 - Werkingsverslag interne comités
 - Actuele samenstelling Raad van Bestuur
 - Verklaring i.v.m. belangenconflicten
 - Verklaring i.v.m. renumeration
 - Rapportage over omgang met code goed bestuur
 - Eindscore 2019 = 2 = doelstelling behaald
- Indicator 2: omgaan code goed bestuur
 - In het laatst verschenen jaarverslag wordt gerapporteerd over de wijze waarop de federatie is omgegaan met de principes van goed bestuur.
 - Geen afwijkingen, dus geen extra toe te lichten punten
 - Bestuurswijzigingen die het afgelopen jaar werden doorgevoerd werden gepubliceerd in het jaarverslag
 - De RvB besprak en evalueerde de governance van de organisatie op basis van de code goed bestuur in Vlaamse Sportfederaties.
 - Eindscore 2019 = 2 = doelstelling behaald
- Indicator 5: gedifferentieerde, evenwichtige en competente RvB

- Gewenste profielen leden RvB werden opgesteld
- Deze profielen werden getoetst op basis van missie, visie, strategische doelstellingen
- RvB keurde deze profielen toe
- Profielen werden openbaar gemaakt bij publicatie openstaande vacatures
- Expliciete goedkeuring van de bestuurdersprofielen werd goedgekeurd op AV 03/2019
- De organisatie kan aantonen dat bij de opmaak van deze profielen gestreefd werd naar een gedifferentieerde samenstelling van de RvB inzake genderverhoudingen, leeftijd, etniciteit
- Eindscore 2019 = 2 = doelstelling behaald
- Indicator 9: aanwezigheid gedragscode
 - De gedragscode werd vastgelegd die van toepassing is op de leden RvB en het personeel
 - Deze gedragscode werd vastgelegd in het intern reglement
 - De algemene vergadering is in kennis gesteld van de code (AV 11 2019)
 - De leden van de RvB en het personeel ondertekenden de gedragscode
 - De gedragscode bevat elementen rond: integer handelen, onkostenregeling, geschenkenregeling, procedures inzake belangenconflicten, afspraken betreffende commerciële transacties
 - Eindscore 2019 = 3 = doelstelling behaald
- Indicator 12: geschikte klachtenprocedures
 - De klachtenprocedures zijn beschreven voor de georganiseerde competities, de tuchtspraak in deze valt onder de nationale koepel: KBBSF
 - Specifieke klachtenprocedures voor de Jeugdcompetitie en Recreantencompetitie onder de bevoegdheid van VBSL werden nog onvoldoende uitgewerkt in 2019 – tuchtspraak via nationale koepel; werkpunt voor 2020
 - Eindscore 2019 = 0 = doelstelling niet behaald
 - Specifiek inzake tuchtspraak werd er in 2020 werk gemaakt van een tuchtreglement inzake ethiek en grensoverschrijdend gedrag, daar zullen we in de komende beleidsperiode ook verder op inzetten.
- Indicator Op gepaste wijze taken delegeren aan interne comités
 - De RvB onderneemt stappen om het doel, gedelegeerde taken en bevoegdheden, samenstelling en rapporteringsverplichtingen vast te leggen in het intern reglement
 - De RvB behoudt te allen tijde de bevoegdheid voor het nemen van belangrijke beslissingen en het uiteenzetten van de strategie
 - Procedures zijn beschreven in het intern reglement maar kunnen verduidelijkt worden
 - Eindscore 2019 = 2 = doelstelling behaald

HI	Criterium voor evaluatie	Huidig
1.	De organisatie publiceert een jaarverslag	2
0	De organisatie publiceert het laatste jaarverslag niet op haar website.	
1	De organisatie bezorgt haar leden en interne belanghebbenden een uitgebreid jaarverslag, inclusief financieel verslag en verslagen van de comité/commissies. Het verslag wordt eveneens gepubliceerd op de website van de organisatie. *	x
2	De raad van bestuur legt zorgvuldige interne procedures vast die leiden tot tijdige en nauwgezette interne rapportering in het kader van het jaarverslag en ziet toe op de naleving hiervan.	x
3	Het jaarverslag - vermeldt de visie en missie en de strategische doelstellingen van de organisatie en hoe de organisatie deze het afgelopen jaar heeft bereikt. - geeft een getrouw beeld van de financiële toestand en resultaten - bevat een verslag over de werking van interne comités - vermeldt de actuele samenstelling van de raad van bestuur en geeft aan welke bestuurders kwalificeren als externe bestuurders - geeft een overzicht van de relevante nevenfuncties van de leden van de raad van bestuur - rapporteert over de verklaringen van belangenconflicten en de goedgekeurde besluiten waarbij sprake is van belangenconflicten - rapporteert over de risico's en onzekerheden waarmee de organisatie wordt geconfronteerd en hoe ze deze tracht te beheersen - bevat de bestuurs- en competentieprofielen die door de organisatie werden vastgesteld - rapporteert op individuele of geaggregeerde wijze over de remuneratie van de leden van de raad van bestuur* - bevat verslagen over door de organisatie (mede) georganiseerde kampioenschappen en evenementen - rapporteert over het omgaan met de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties	-
4	*De drie meest recente jaarverslagen worden gepubliceerd op de website van de organisatie. *Bevat een remuneratieverslag	x
2.	De organisatie rapporteert over het omgaan met de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties	2
0	De organisatie rapporteert niet over het omgaan met de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties.	
1	In het laatst verschenen jaarverslag wordt gerapporteerd over de wijze waarop de federatie is omgegaan met alle principes van de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties aan de hand van de harde en zachte indicatoren*. In gevallen waar wordt gekozen om af te wijken van de code wordt dit beargumenteerd toegelicht, volgens het 'pas toe of leg uit'-principe. In het laatste verschenen jaarverslag wordt aangegeven welke bestuurswijzigingen in de afgelopen 12 maanden zijn doorgevoerd en welke wijzigingen worden gepland.	x
2	De raad van bestuur voorziet jaarlijks een bespreking en evaluatie van de governance van de organisatie op basis van de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties.	x
3	*In het laatst verschenen jaarverslag wordt gerapporteerd over de wijze waarop de federatie is omgegaan met alle principes van de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties. In gevallen waar wordt gekozen om af te wijken van de code wordt dit beargumenteerd toegelicht, volgens het 'pas toe of leg uit'-principe.	-

4	De organisatie maakt van goed bestuur een vast agendapunt op de algemene vergadering om het democratisch debat over dit thema te stimuleren. Een (adviserende) stemming wordt georganiseerd over beleidskeuzes inzake goed bestuur.	-
3.	De website van de organisatie vermeldt basisinformatie over de aangesloten clubs	3
0	De organisatie neemt geen stappen om informatie over de aangesloten clubs te publiceren.	
1	De organisatie houdt een register bij met informatie over de aangesloten clubs.*	x
2	*De organisatie publiceert het aantal aangesloten clubs op de website.	x
3	De organisatie publiceert per aangesloten club de volgende informatie op de website: naam, website, adres en email.	x
4	De organisatie publiceert - het aantal (individuele) aangesloten leden op de website - per aangesloten club het competitieve en/of recreatieve sportaanbod	-
4.	De organisatie heeft gelimiteerde ambtstermijnen	3
0	De mandaten van de leden van de raad van bestuur zijn niet beperkt in de tijd.	
1	De mandaten van een deel van de leden van de raad van bestuur (bijvoorbeeld van de voorzitter) zijn beperkt in de tijd.*	x
2	*De mandaten van alle leden van de raad van bestuur zijn beperkt in de tijd. Na een bepaald aantal termijnen moeten alle leden van de raad van bestuur minstens een termijn overslaan voordat ze zich opnieuw verkiesbaar kunnen stellen.*	x
3	*Na een bepaald aantal termijnen kunnen alle leden van de raad van bestuur zich niet meer verkiesbaar stellen. De voorzitter van de raad van bestuur moet verplicht aftreden na twee termijnen en kan hierna niet aanblijven als bestuurder.* De maximale aaneengesloten zittingsperiode van alle leden overschrijdt de 12 jaar niet.	x
4	*De mandaten van alle leden van de raad van bestuur zijn beperkt in de tijd en zijn eenmaal hernieuwbaar (zonder uitzondering).	-
5.	De organisatie heeft een gedifferentieerde, evenwichtige en competente raad van bestuur	2
0	De organisatie onderneemt geen stappen om een gedifferentieerde, evenwichtige en competente raad van bestuur te bekomen.	-
1	De raad van bestuur stelt de gewenste profielen op van de leden van de raad van bestuur op basis van de visie, missie en strategische doelen van de organisatie. Deze worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd. De raad van bestuur evalueert de reële en de gewenste profielen periodiek en bij het ontstaan van elke vacature.	x
2	De organisatie kan aantonen dat bij de opmaak van deze profielen is gestreefd naar een gedifferentieerde samenstelling van de raad van bestuur inzake genderverhoudingen, leeftijd en /of etniciteit.	x
3	Een benoemingscomité identificeert hiaten inzake de vaardigheid, deskundigheid en gedifferentieerde samenstelling van de raad van bestuur.	-
4	Minstens 25 % van de leden van de raad van bestuur is van het geslacht dat het minst vertegenwoordigd is.	-
6.	De organisatie betreft interne belanghebbenden in haar beleid	1
0	De organisatie betreft interne belanghebbenden niet in haar beleid.	
1	De organisatie communiceert belangrijke beslissingen aan haar leden en motiveert deze.	x
2	In het kader van het opstellen van meerjarenbeleidsplannen worden interne	-

	belanghebbenden geconsulteerd.	
3	De organisatie onderneemt acties om via sociale media interne belanghebbenden te betrekken.* De organisatie onderneemt acties om interne belanghebbenden op regelmatige basis te betrekken in het beleid. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan klankbordgroepen, thematische ad hoc werkgroepen, (online) bevestigingen, klachtenbanken en wedstrijden voor nieuwe ideeën.*	-
4	*De organisatie ontwikkelt en implementeert een communicatiestrategie om via sociale media interne belanghebbenden te betrekken. *De organisatie ontwikkelt en implementeert een strategie om interne belanghebbenden op regelmatige basis te betrekken in het beleid. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan klankbordgroepen, thematische ad hoc werkgroepen, (online) bevestigingen, klachtenbanken en wedstrijden voor nieuwe ideeën.	-
7.	De organisatie heeft een beleid inzake sociale verantwoordelijkheid	0
0	De organisatie onderneemt geen stappen inzake sociale verantwoordelijkheid.	
1	De raad van bestuur onderzoekt de mogelijkheid om acties te ondernemen inzake sociale verantwoordelijkheid door informatie in te winnen bij externen.	-
2	De organisatie onderneemt acties inzake sociale verantwoordelijkheid die zich toespitsen op één of meerdere van de volgende elementen: sociaal-maatschappelijke vraagstukken (zoals bijvoorbeeld het verbeteren van de sociale, culturele, educatieve of psychologische toestand van gemarginaliseerde en/of achtergestelde groepen); milieuvraagstukken; zorg dragen voor de gemeenschap waarin de organisatie (mede)sportevenementen organiseert.*	-
3	*De organisatie heeft een formeel beleid inzake sociale verantwoordelijkheid dat concrete doelstellingen en acties vooropstelt en zich toespitst op een of meerdere van de volgende elementen: sociaal-maatschappelijke vraagstukken (zoals bijvoorbeeld het verbeteren van de sociale, culturele, educatieve of psychologische toestand van gemarginaliseerde en/of achtergestelde groepen); milieuvraagstukken; zorg dragen voor de gemeenschap waarin de organisatie (mede)sportevenementen organiseert.	-
4	Het beleid is onder meer gericht op het verzamelen en delen van kennis en goede praktijkvoorbeelden en het stimuleren van actie onder de leden.	-
8.	De organisatie heeft een financieel of auditcomité	3
0	De organisatie heeft geen financieel of auditcomité en onderneemt geen stappen in die richting.	
1	Minstens één onafhankelijk en deskundig persoon (deze maakt geen deel uit van de organisatie) controleert op jaarlijkse basis het financiële verslag (balans, resultatenrekening en toelichtingen).	x
2	De organisatie implementeert de werking, taken en samenstelling (minstens één onafhankelijk persoon) van het comité in de statuten en het intern reglement.	x
3	Het comité is de voorbije maanden minstens eenmaal samengekomen om het financiële verslag te bespreken en heeft hierover gerapporteerd aan de algemene vergadering.	x
4	Het comité evalueert en doet aanbevelingen met betrekking tot de systemen van interne controle en risicobeheer en houdt toezicht op het interne auditproces (indien van toepassing).	-
9.	De organisatie heeft een gedragscode	3
0	De organisatie heeft geen gedragscode en onderneemt geen stappen in die richting.	
1	De raad van bestuur legt een gedragscode vast die van toepassing is op de leden van de raad van bestuur.*	x
2	*De raad van bestuur legt een gedragscode vast die van toepassing is op de leden van de raad van bestuur, de directie en het uitvoerende personeel en verankert deze in de statuten en het intern reglement.	x

3	De gedragscode bevat minstens volgende elementen: de verplichting om integer te handelen; een onkostenregeling; een geschenkenregeling; procedures inzake belangenconflicten die waarborgen datgepercipieerde of daadwerkelijke belangenconflicten worden gemeld en dat commerciële transacties met een derde partij waarmee een bestuurslid een relatie heeft voorafgaand ter goedkeuring worden voorgelegd aan de algemene vergadering of een door de algemene vergadering gemandateerd orgaan. De raad van bestuur onderneemt stappen om te waarborgen dat alle relevante actoren op de hoogte zijn van de inhoud van de code en deze begrijpen. De raad van bestuur heeft de algemene vergadering in kennis gesteld van de code. De leden van de raad van bestuur, de directie en het uitvoerende personeel hebben de code ondertekend.	x
4	De raad van bestuur legt een procedure vast in het intern reglement voor de afhandeling van klachten op basis van de code.	-
10.	De organisatie heeft externe leden in haar raad van bestuur	0
0	In de raad van bestuur zetelt geen extern lid en de organisatie onderneemt geen stappen om externe leden aan te trekken.	x
1	Kandidaat-leden van de raad van bestuur worden aangezocht via een open recruteringsproces. Openstaande posities worden geadverteerd via relevante (online) kanalen. De algemene vergadering behoudt steeds het recht om bestuurders voor te dragen.	-
2	De organisatie laat zich in haar zoektocht naar geschikte externe leden bijstaan door externen en/of een benoemingscomité.	-
3	De raad van bestuur heeft minstens één lid dat kwalificeert als extern lid.*	-
4	*Minstens 25% van de raad van bestuur bestaat uit externe leden.	-
11.	De organisatie heeft een gepast systeem voor risicobeheersing	0
0	De organisatie onderneemt geen stappen inzake risicobeheersing.	x
1	Bestuurders worden bij aanvang van hun mandaat ingelicht over hun aansprakelijkheid en de raad van bestuur overweegt om een verzekering aan te gaan voor bestuurdersaansprakelijkheid.	-
2	Risicobeheer maakt deel uit van de (vastgelegde) agenda van de raad van bestuur. De raad van bestuur beoordeelt de waarschijnlijkheid en impact van alle mogelijke incidenten	-
3	Op basis hiervan worden formele strategieën ontwikkeld en uitgevoerd om risico's te beperken of elimineren. Deze strategieën worden op regelmatige basis geëvalueerd.	-
4	Bij de planning van grote projecten wordt een uitgebreide risicoanalyse uitgevoerd. Bij de organisatie van een groot evenement bijvoorbeeld moeten de mogelijke positieve en negatieve uitkomsten geëvalueerd worden. Alle belangrijke evenementen en activiteiten moeten worden begroot en er moet rekening gehouden worden met afwijkingen van begrote bedragen. Hierbij moet rekening gehouden worden met een worst-case scenario financieel verlies.	-
12.	De organisatie heeft geschikte klachtenprocedures	1
0	De organisatie heeft geen formele klachtenprocedure.	
1	De raad van bestuur legt een klachtenprocedure vast in het intern reglement.	x
2	De raad van bestuur legt procedures vast die atleten en clubs toelaten om in beroep te gaan tegen een sportieve sanctie. De raad van bestuur legt procedures vast voor de afhandeling van klachten inzake discriminatie en seksueel grensoverschrijdend gedrag. De klachtenprocedures bevatten duidelijk omschreven procedures voor: het indienen van klachten; het onderzoeken van klachten; het in kennis stellen van	-

	de indiener van de klacht van de uitkomst van het onderzoek.* De raad van bestuur legt in het intern reglement de beroepsprocedure vast.	
3	De raad van bestuur legt procedures vast voor de afhandeling van klachten inzake de schending van de gedragscode.	-
4	*De klachtenprocedures bevatten duidelijk omschreven procedures voor: het indienen van klachten; het onderzoeken van klachten; het in kennis stellen van de indiener van de klacht van de uitkomst van het onderzoek; het instellen van een onafhankelijk tribunaal. De procedures voorzien, op basis van de ernst van de klacht, het instellen van een duidelijk omschreven bemiddelingsprocedure, onderzoeksprocedure, een onafhankelijk tribunaal en tussentijdse maatregelen. De procedures voorzien dat de klacht indien noodzakelijk aan de bevoegde (publieke) autoriteiten wordt doorgegeven.	-
13.	De raad van bestuur delegeert op gepaste wijze taken aan comités	2
0	De raad van bestuur onderneemt geen stappen om het doel, de gedelegeerde taken en bevoegdheden, samenstelling en rapporteringsverplichtingen van de comités vast te leggen in het intern reglement.	
1	De raad van bestuur onderneemt stappen om het doel, de gedelegeerde taken en bevoegdheden, samenstelling en rapporteringsverplichtingen van de comités vast te leggen in het intern reglement.	x
2	De raad van bestuur behoudt te allen tijde de bevoegdheid voor het nemen van belangrijke beslissingen en het uiteenzetten van de strategie.	x
3	op basis hiervan worden formele strategieën ontwikkeld en uitgevoerd om risico's te beperken of elimineren. Deze strategieën worden op regelmatige basis geëvalueerd.	-
4	De raad van bestuur stelt gewenste profielen op voor de leden van de comités.	-
14.	De organisatie heeft een beleid inzake de bestrijding van match-fixing	0
0	De organisatie onderneemt geen stappen ter bestrijding van match-fixing.	x
1	De organisatie onderneemt stappen ter bestrijding van match-fixing.	-
2	De organisatie implementeert tuchtregels ter bestrijding van match-fixing. Deze regels bevatten (1) het verbod voor ieder lid van de federatie om een weddenschap te plaatsen gerelateerd aan jeugdcompetities en een wedstrijd of competitie waarop hij/zij (in)direct invloed kan uitoefenen en om vertrouwelijke informatie te verspreiden waar redelijkerwijs van kan worden verwacht dat deze gebruikt kan worden in het kader van een weddenschap; (2) de plicht voor ieder lid van de federatie om verzoeken tot het onrechtmatig beïnvloeden van wedstrijden of competities te melden aan de federatie; (3) de procedure ter behandeling van overtredingen van bovenstaande regels.	-
3	De organisatie implementeert concrete doelstellingen en acties gericht op de voorlichting van topsporters, talentvolle atleten, trainers, scheidsrechters en clubs.	-
4	De organisatie onderzoekt de risico's inzake match-fixing en onderneemt gepaste acties om deze te minimaliseren. De organisatie stelt een verantwoordelijke aan die binnen de organisatie fungeert als contactpunt inzake match-fixing. Deze persoon is verantwoordelijk voor het verzorgen van initiatieven rond de bestrijding van match-fixing, het ontvangen van informatie omtrent (mogelijke) match-fixing, het onderhouden van goede relaties met bevoegde autoriteiten en het onderzoeken van en verzamelen van informatie omtrent mogelijke gevallen van match-fixing.	-

2.20. Conclusies gegevensverzameling Goed Bestuur zachte indicatoren

VBSL boekte de voorbije beleidsperiode vooruitgang binnen de gekozen zachte indicatoren conform de samenwerkingsovereenkomst dat we hiervoor opmaakten in samenspraak met Sport Vlaanderen.

Voor de komende beleidsperiode zal VBSL verdere inspanningen blijven leveren om vooruitgang te boeken in op de beleidsrelevante zachte indicatoren.

VBSL zal hiervoor een 2020 opnieuw een blauwdruk maken van de huidige situatie inzake alle beschikbare zachte indicatoren en nadien op deze basis 4 beleidsrelevante zachte indicatoren selecteren om in de komende beleidsperiode te optimaliseren.

VBSL zal deze keuze doorgeven aan de aangesloten clubs en aan Sport Vlaanderen om deze keuzes opnieuw in een samenwerkingsovereenkomst te gieten voor de komende beleidsperiode.

3. Beleidsfocus Jeugdsport – VBSL Jeugdsportfonds Louke Wouters

3.1. Inleiding:

VBSL heeft reeds sinds 2009 in samenwerking met Sport Vlaanderen en de Vlaamse Overheid het Jeugdsportfonds Louke Wouters lopen.

Via deze werking wordt reeds gedurende een 11 jaar op structurele basis aan de uitbouw en promotie van jeugdbaseball gewerkt.

De bestaansreden van deze investeringen zitten ook verankert in de missie van de federatie:

“De Vlaamse Baseball en Softball Liga heeft als basisdoelstellingen de promotie van Baseball en Softball in alle Vlaamse provincies en het creëren van mogelijkheden voor jongeren en volwassenen om deel te nemen aan Baseball en Softball.”

Het doel dat we via het Jeugdsportfonds Louke Wouters trachten te bereiken in volgende:

- Jongeren (-18j) aan het baseballen en softballen krijgen
- Jongeren de kans bieden zich maximaal te ontwikkelen binnen de sport en buiten de sport baseball en softball (sporttechnisch en maatschappelijk/sociaal)
- Life-time sport activiteit nastreven
 - Medisch verantwoord sporten
 - Ethisch verantwoord sporten
 - Aangepast aan de leeftijd van het kind
 - LTAD – gestructureerde opbouw in het aanbod en in de ontwikkeling
- Spelplezier moet voorop staan via een aanbod op maat
 - Aanbod voor elke doelstelling (recreatief/competitief)
 - Aanbod moet bereikbaar zijn (laagdrempelig, inclusief en geografisch gedekt)
- Kwaliteitsvolle, veilige leeromgeving bieden aan het kind
 - Kwalitatieve ondersteuning d.m.v. opleidingen en bijscholingen
 - LTAD

Het beoogde resultaat is volgende:

- Creëren van een continue kwalitatieve instroom voor onderbouw en bovenbouw voor de aangesloten clubs, om zo te komen tot stabiele clubs met een brede basis.
- Een kwalitatieve begeleiding en ondersteuning van de aangesloten jeugdleden moet op de lange termijn ook een positieve invloed hebben op het algemene spelniveau binnen de bovenbouw.

Een deel van de ondersteuning bestaat uit het bevorderen van de jeugdwerking (onder meer kwalitatieve en kwantitatieve ondersteuning, inrichten van jeugdcompetities, ...).

Om de hierboven benoemde doelstellingen te bereiken structureren we het jeugdsportfonds Louke Wouters in 3 pijlers:

- Pijler 1: Kwantitatieve ledenwerving op een kwalitatieve wijze
- Pijler 2: Kwalitatieve begeleiding van jeugdleden
- Pijler 3: Ethisch Verantwoord Sporten

Als federatie zijn we tevreden over de huidige werking/structuur van het jeugdsportfonds, we willen deze structuur aanvullen met een luik Fairplay onder pijler 3 Ethisch verantwoord sporten naar de komende beleidsperiode.

Jaarlijks wordt een grondige evaluatie van het jeugdsportfonds gemaakt, dit in combinatie met de aangesloten clubs, deze biedt de mogelijkheid om nuances en aanpassingen binnen het JSF door te voeren.

3.2. Gegevensverzameling en conclusies beleidsfocus Jeugdsport

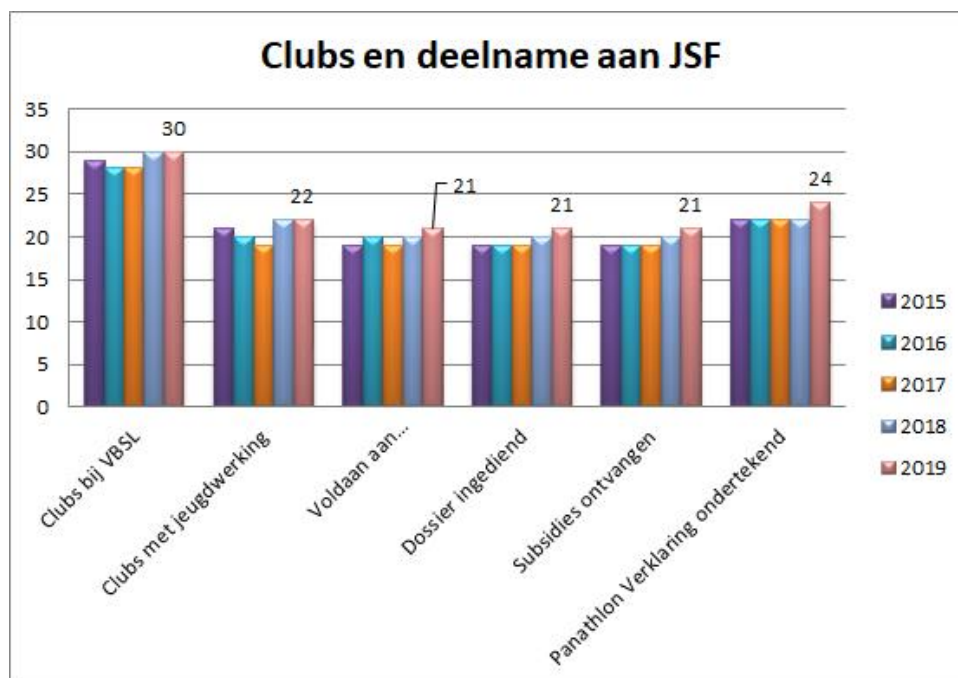
3.2.1. Algemene gegevens

3.2.1.1. Inschrijvingsvoorwaarden clubs deelname aan het VBSL JSF

VBSL wil al haar clubs aanzetten om werk te maken van een doordachte en kwalitatieve jeugdwerking. Hiertoe werden in het verleden volgende inschrijvingsvoorwaarden voor deelname aan het JSF ingevoerd:

- De club dient aangesloten te zijn bij VBSL
- Een afgevaardigde, liefst de jeugdcoördinator, zal aanwezig zijn op de infovergadering
- Uiterlijk op 1 januari dient de club deelname aan het JSF Louke Wouters aan VBSL te melden via het daartoe ontwikkelde inschrijvingsdocument
- Clubs dienen de rechten van het kind in de sport te onderkennen via ondertekening van de Panathlon Verklaring
- Beeball dient geïntegreerd te worden binnen de jeugdwerking, indien dit nog niet gebeurde dient er een actieplan opgemaakt worden ter integratie.

3.2.1.2. Clubs en deelname aan het VBSL JSF



Momenteel voldoen 2 clubs met een actieve jeugdwerking niet aan de inschrijvingsvoorwaarden om aanspraak te maken op de subsidies binnen het JSF.

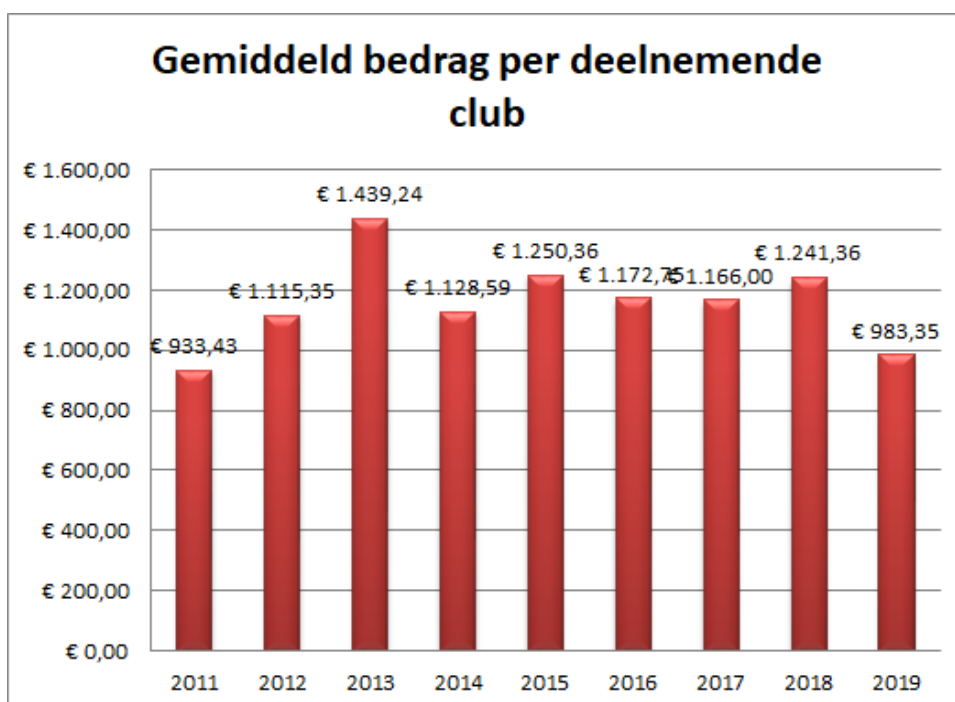
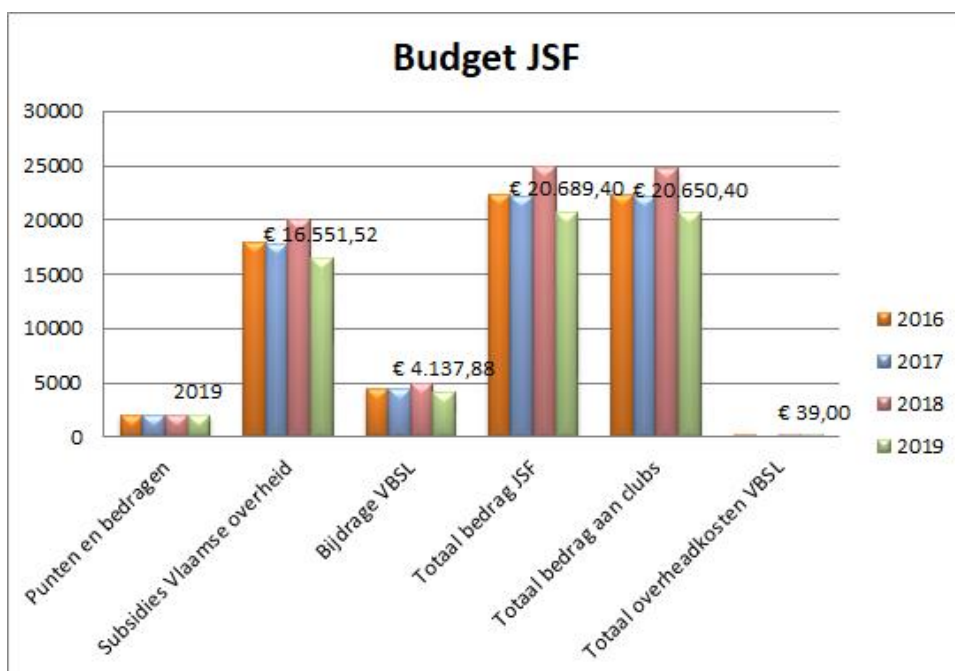
Alle overige clubs met een actieve jeugdwerking voldoen aan de inschrijvingsvoorwaarden, dienden een dossier in en hebben 2019 subsidies ontvangen.

3.2.1.3. Budget en middelen

Wanneer we naar de totale verdeling van de middelen kijken, beoogt VBSL dat elke deelnemende club gemiddeld een bedrag van 1200 euro kan ontvangen.

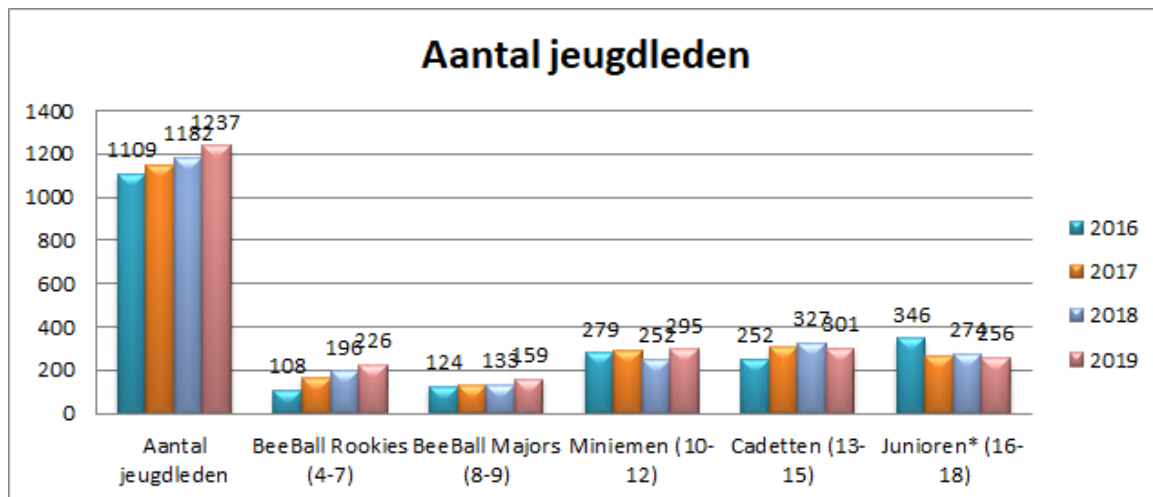
Om dit te kunnen waarborgen verhoogde VBSL in 2018 het budget voor de eigen inbreng binnen het jeugdfonds tot 5000 euro. Een inspanning en signaal om aan te geven dat ondanks budgettaire onzekere tijden de uitbouw van een kwalitatieve en structurele jeugdwerking voor VBSL een absolute prioriteit is.

We kijken of dit naar de toekomst mogelijk zal blijven.



3.2.2. Gegevensverzameling en conclusies pijler 1: Kwantitatieve ledenwerving op een kwalitatieve basis

3.2.2.1. Ledenwerving/Ledenaantal



Voor 2019 steeg het totale ledenaantal jeugdleden tot 1237. Wat een stijging is van 11.5% ten opzichte van het resultaat uit 2016. Hiermee werd de beoogde stijging van 10% groei behaald.

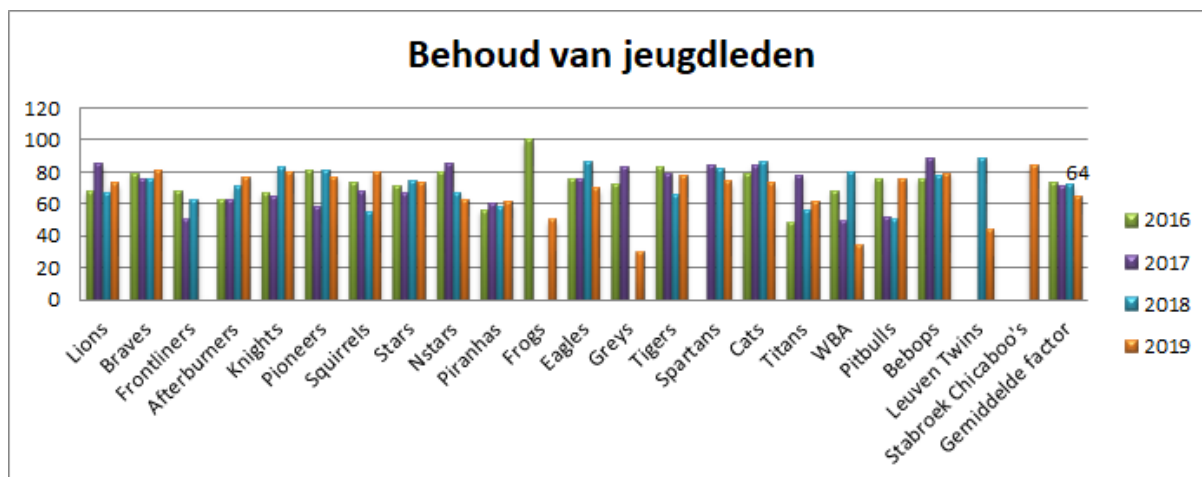
Per leeftijdscategorie heeft de verdeling van geboortejaren sowieso een invloed op de cijfers (aantal laatstejaars versus eerstejaars), hierdoor fluctueert het ledenaantal soms tussen de verschillende leeftijdscategorieën over verschillende jaren heen. Voor 2019 constateren we volgende data:

- Beeball Rookies: Stijging van +118
- Beeball Majors: Stijging van +35
- Miniemen: Stijging van +16
- Cadetten: Stijging van +49
- Junioren: daling van -90

We dienen in deze nog verder onderzoek te voeren naar de oorzaken van de daling binnen Junioren en categorie. Dit zal op het volgende jeugdoverleg aan bod komen.

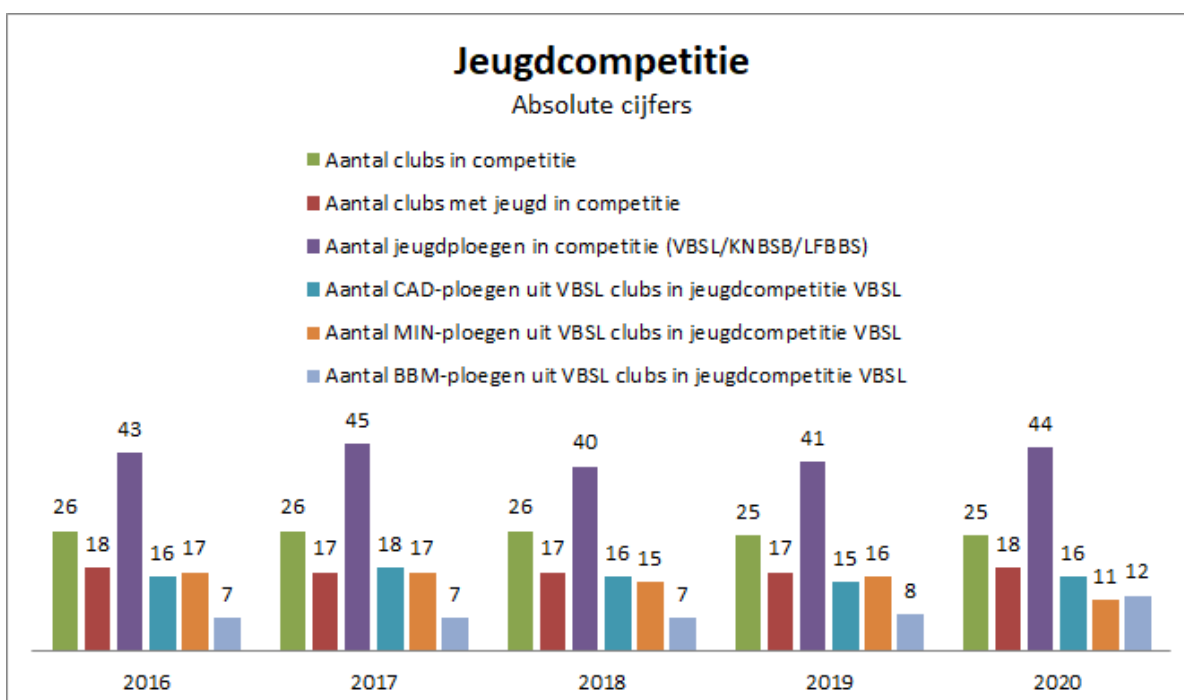
Positief is de verbreding die we zien in de onderbouw bij de allerjongsten, steeds meer clubs beginnen systematisch in te zetten op de werking vanaf Beeball Rookies of starten reeds via het Multimove project. Op termijn moet deze groep een brede basis vormen voor doorstroom naar de hogere leeftijdscategorieën.

De cijfers over het behoud van jeugdleden blijven gemiddeld gezien stabiel (factor 64, wat wil zeggen een gemiddelde drop out van 36%). Algemene en individuele trends zijn nog niet duidelijk. Hopelijk krijgen we daar binnen enkele jaren wel zicht op en kunnen we inspelen op de specifieke noden per club. Voorlopig worden clubs via de factor aangemoedigd om ook aandacht te besteden aan het behouden van jeugdleden en niet alleen het werven van nieuwe jeugdleden.



Bovenstaande tabel toont de resultaten van 2019, dit aangezien de dossiers van de jeugdclubs voor 2020 nog niet verwerkt zijn. De cijfers voor het behoud van jeugdleden daalden licht ten opzichte van de voorgaande jaren tot een factor 64 (-8).

Binnen de gegevensanalyse rond het competitieve en recreatieve aanbod komen de cijfers voor jeugdwerking binnen de clubs reeds aan bod, we herhalen enkele van deze in de gegevensanalyse, en nemen de resultaten mee in de verwerking en opmaak van conclusies.



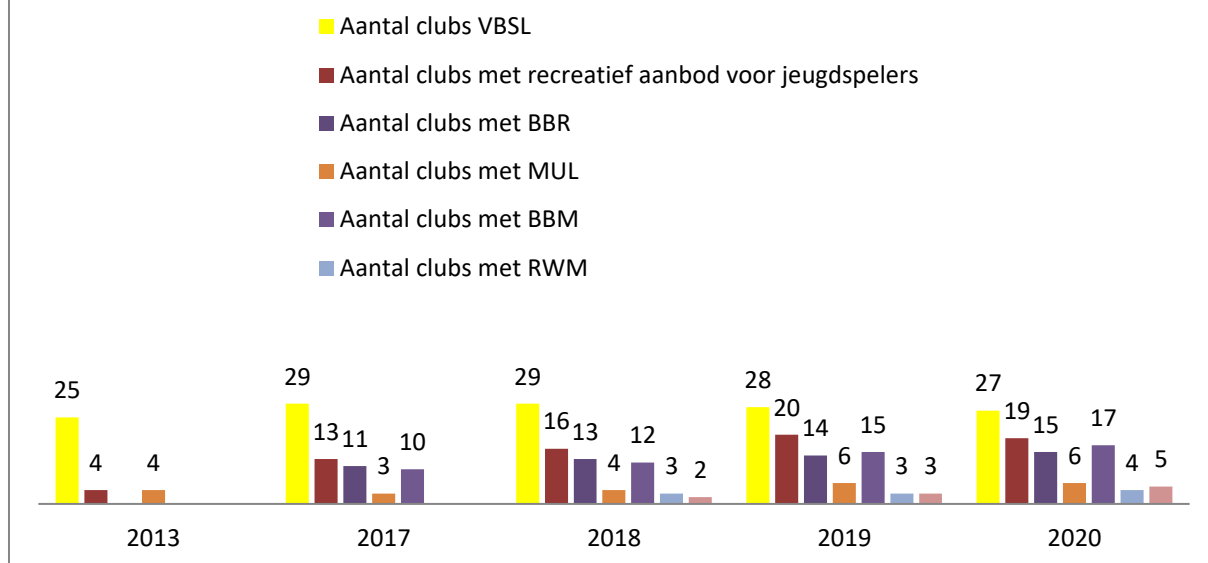
Het totale aantal jeugd ploegen in competitie bleef constant van 2016 tot 2020; sindsdien is het aantal Jeugd ploegen in competitie stabiel te noemen (n = 44).

Het aantal clubs met jeugd actief binnen de jeugdcompetitie is ook constant. +/- 70% van de actieve clubs binnen het competitieve luik hebben een jeugdwerking die actief is binnen het competitie luik.

Het grootste deel van onze jeugd ploegen neemt deel aan de jeugdcompetitie georganiseerd door VBSL.

Recreatief aanbod jeugd

Absolute cijfers

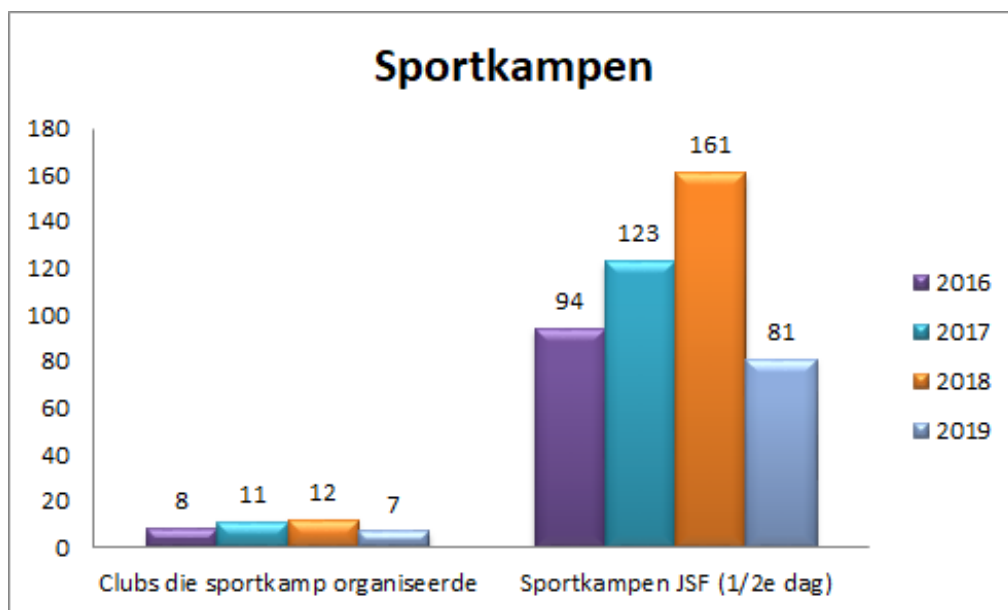


Het aantal clubs met een recreatief aanbod voor jeugdspelers vertoont binnen de voorgaande beleidsperiode een groei. 90,5% Van onze clubs die voorzien in een recreatief aanbod, bieden dit aan voor de jeugd.

Ten opzichte van het totale aantal clubs bieden 70% een recreatief onderbouw binnen de jeugdwerking aan. De spelconcepten Beeball Rookies, Beeball Majors en Multimove geraken steeds meer in voege binnen de VBSL clubs met een recreatieve werking.

Daarnaast nemen laagdrempelige organisatievormen zoals de recreatieve formule in West-Vlaanderen voor miniemen en cadetten toe in populariteit.

3.2.2.2. Sportkampen



Bovenstaande tabel toont de resultaten van 2019, dit aangezien de dossiers van de jeugdclubs voor 2020 nog niet verwerkt zijn.

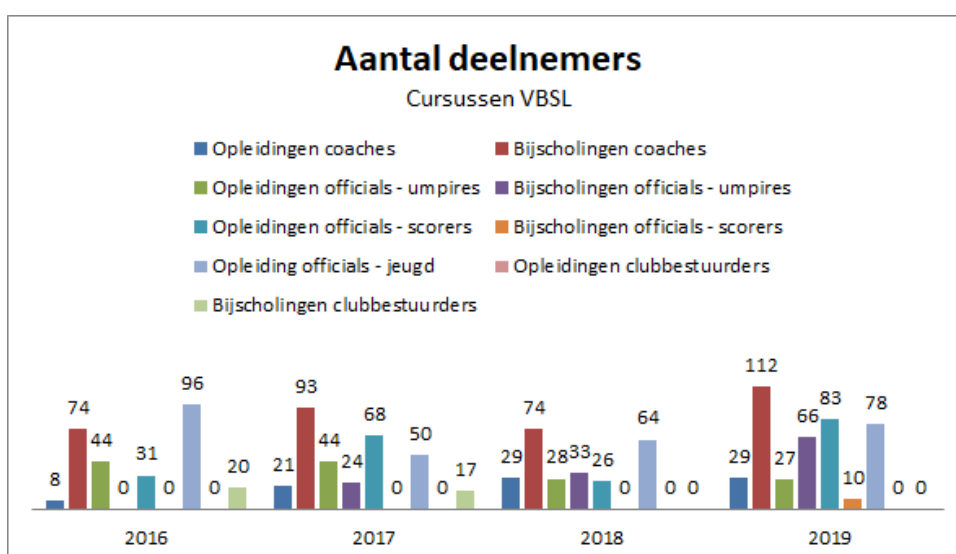
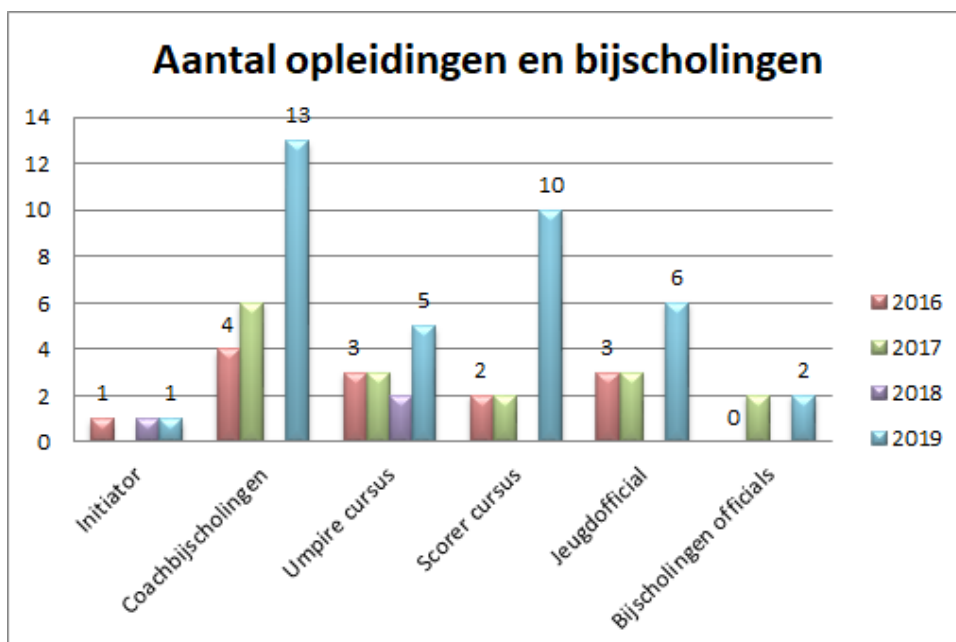
Hierin merken we een stijging op het gebied van gerapporteerde sportkampen tot 2018, daarna is een daling

van 50%. Echter zijn we als federatie op de hoogte dat er in het veld nog meer sportkampen georganiseerd worden, maar dat deze niet steeds gerapporteerd worden, hier tracht VBSL een sensibiliserende rol op te nemen en een individuele clubopvolging te voorzien, zodanig dat de geleverde clubinspanningen beloond kunnen worden.

3.2.3. Gegevensverzameling pijler 2: Kwalitatieve begeleiding van jeugdleden: opleidingen, jeugdwerking, clusterwerking, jeugdtornooien, multimove

Opleidingen en bijscholing

Het aantal opleidingen en bijscholingen schommelt volgens vraag en aanbod. Vooral bij de officials. In 2019 bracht de federatie hier meer structuur in door het gericht en specifiek organiseren van opleidingen voor regionale en jeugdofficials. Sinds de vorige beleidsperiode heeft VBSL werk gemaakt van coach-the-coach bijscholingen. Dit zijn provinciale bijscholingen die 2x per jaar worden georganiseerd.



- Algemeen aanbod opleidingen en bijscholingen
 - 2016: 15
 - 2017: 24
 - 2018: 17
 - 2019: 31
- Algemeen deelname aan opleidingen en bijscholingen
 - 2016: 213 deelnames
 - 2017: 293 deelnames
 - 2018: 254 deelnames
 - 2019: 405 deelnames

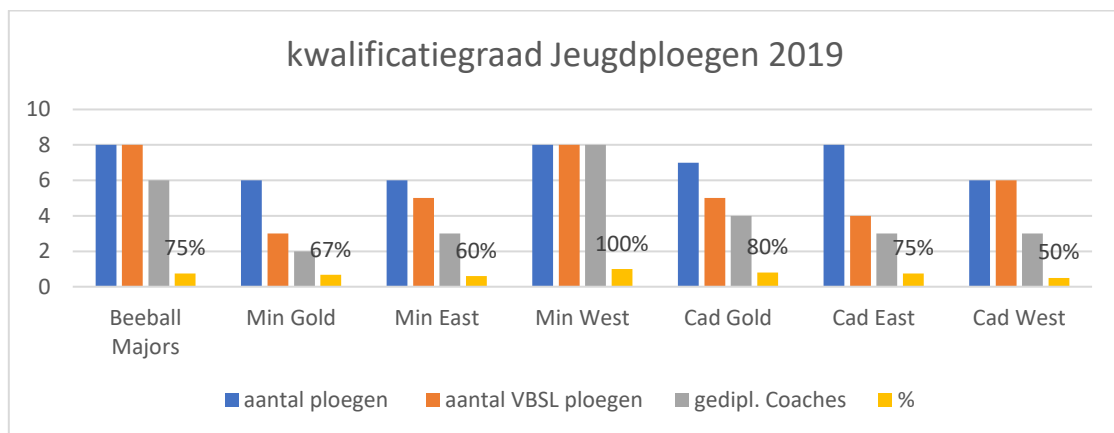
Via de gerichte opleidingen en bijscholingen die van vanuit VBSL organiseren (VTS-opleidingen en VBSL coaching academy opleidingen en bijscholingen) bereiken we steeds meer coaches en begeleiders om hen de fundamentele en visie van het opleiden bij te brengen.

Vanuit VBSL zijn we van oordeel dat we een relevant aanbod voorzien, dat willen we in de komende beleidsperiode verder zetten.

Trainersgraad omkadering jeugd ploegen

In de voorgaande beleidsperiode brachten we in kaart hoeveel van onze actieve jeugd ploegen in de reguliere VZVB Jeugdcompetities (BBM, min en cadetten voor de divisies Gold, Silver, Bronze) onder begeleiding staan van een gediplomeerde coach

- 2018: 74%
- 2019: 74%

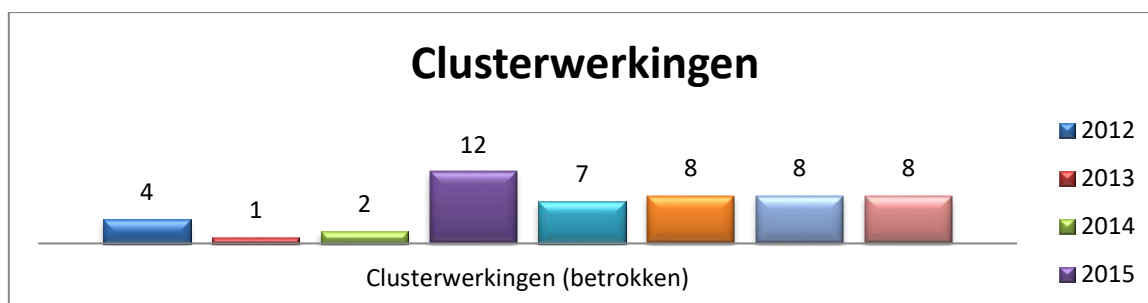


Kwalificatiegraad Officials/Umpires Jeugdwedstrijden

Op het gebied van officials (umpires) werd een analyse gemaakt van de omkadering van gekwalificeerde umpires die de leiding nemen van de jeugdwedstrijden, dit sinds het seizoen 2018

- 2018: 59% van de jeugdwedstrijden stonden onder toezicht van minstens 1 gediplomeerde official
- 2019: 66% van de jeugdwedstrijden stonden onder toezicht van minstens 1 gediplomeerde official

Clusterwerking

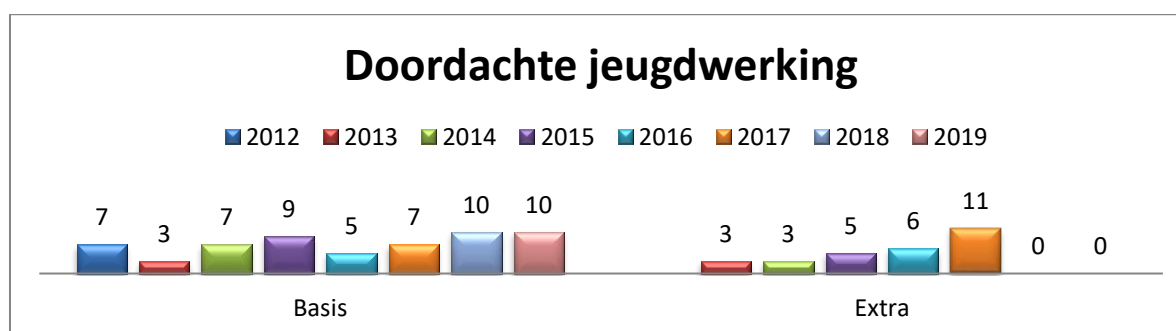


Volledige cijfers van 2020 waren bij de opmaak van het beleidsplan nog niet beschikbaar, vandaar dat we in de gegevensanalyse de data van 2019 verwerken.

De federatie blijft het aangaan van clusterwerkingen stimuleren om via deze weg te verzekeren dat kinderen binnen hun eigen leeftijdscategorie en via gekwalificeerde trainers zich maximaal kunnen ontplooiën.

Soms is een geografische component een rem, drempel om te komen tot structurele clusterwerkingen.

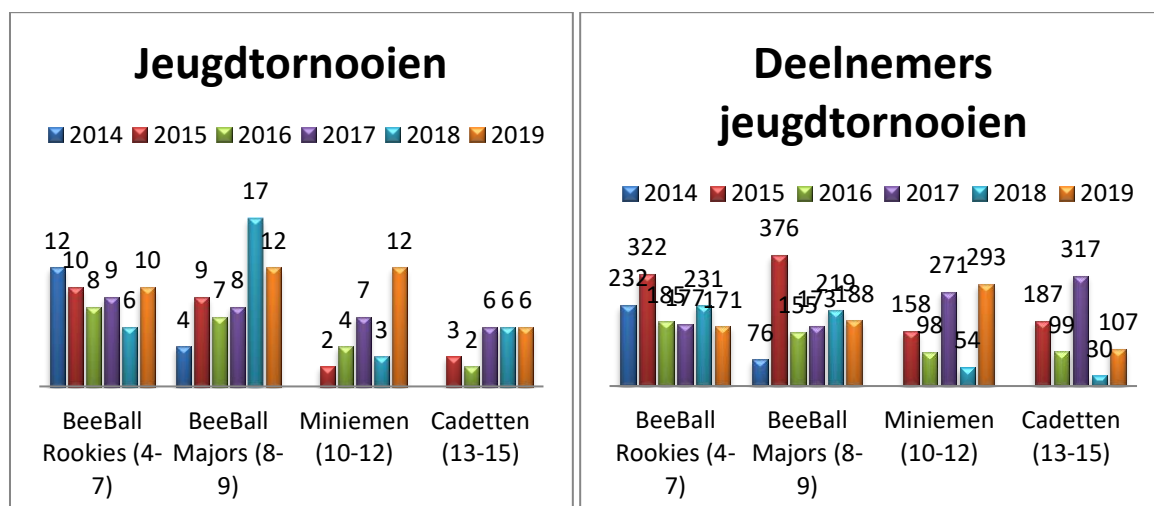
Doordachte jeugdwerking



Clubs rapporteren steeds beter over hun gevoerde beleid. Als federatie dienen we te kijken hoe we clubs nog beter kunnen ondersteunen op dit gebied.

Tornooien

Volledige cijfers van 2020 waren bij de opmaak van het beleidsplan nog niet beschikbaar, vandaar dat we in de gegevensanalyse de data van 2019 verwerken.



In 2019 merken we voornamelijk een sterke groei in de organisatie van toernooien voor de leeftijdsgroep van de Beeball Rookies en Miniemen. Op het gebied van de Beeball Majors daalde het aantal gerapporteerde toernooien. Bij de Beeball Majors merkten we een stijging van het aantal teams die effectief in reguliere competitie treden, hierdoor steeg het aantal speelmomenten gedurende het seizoen wat een impact had op het aantal organisaties en deelnames aan de facultatieve extra toernooien.

In 2019 werden door de clubs weer veel initiatieven genomen in de organisatie van toernooien voor de miniemen, deze haalden ook een mooi bereik. Bij de miniemen werd er door de clubs initiatief genomen om extra cluboverschrijdende toernooien te organiseren in de zomerperiode. Via deze toernooien kunnen de spelers die thuis zijn en beschikbaar zijn toch enkele extra speelmomenten krijgen waarbij ze samengestelde teams vormen over de clubgrenzen heen.

Als liga zullen we trachten dit initiatief verder te ondersteunen in 2020 en mee te zorgen voor de concrete inplanning van deze.

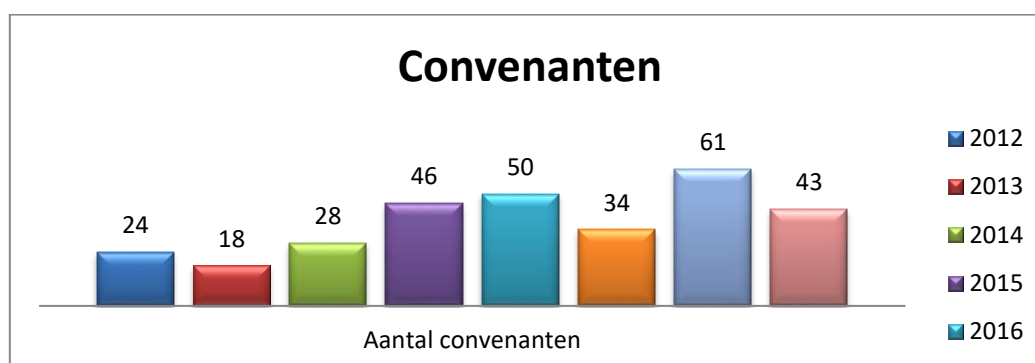
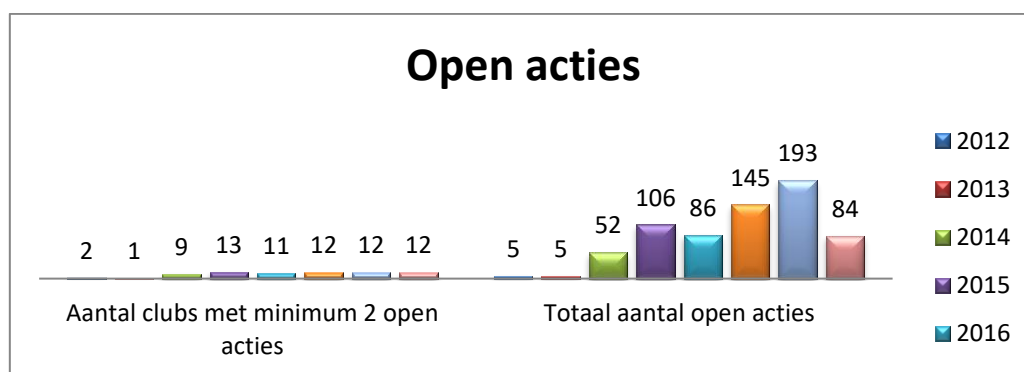
Gegevensverzameling Pijler 3: Ethisch Verantwoord Sporten

Clubs kunnen binnen deze pijler op 2 manieren hun werking aantonen:

- Open Acties: hierbij staat het ethisch verantwoord sporten centraal (engagement, kansengroepen, fair play, verantwoordelijkheid, respect,...)
- Convenanten: in de convenanten geeft de coach aan spelplezier en succesbeleving voor de kinderen centraal te stellen en iedereen een evenwaardige speelkans te bieden. Enkel VTS gediplomeerde coaches kunnen dit convenant ondertekenen, met uitzonderingen voor de Beeball Rookies en Beeball Majors, hier kunnen convenanten ook ondertekend worden door gekwalificeerde Beeball Begeleiders (VBSL of KNBSB).

Indien een jeugdwerking geleid wordt door een gekwalificeerde jeugdcoördinator en alle ploegen minimaal één coach hebben die het convenant ondertekende, zijn er extra punten te verdienen.

Resultaten van 2020 dienen nog verwerkt te worden, in deze gegevensanalyse baseren we ons op de resultaten van 2019.



Het aantal open acties daalde in 2019 significant (-66,5%) ten opzichte van 2018.

In totaal heeft 60% van de clubs deelgenomen aan minstens 2 open acties (12/20). In het beleidsplan ambiëren we dat 75% van de betrokken jeugdclubs jaarlijks minstens 2 open acties aanbieden. We dienen in de begeleiding van onze jeugdclubs hier meer aandacht aan te besteden.

Het aantal convenanten is gedaald.

In 2019 kenden we een significante daling (-42%) in het aantal ingediende convenanten

We dienen clubs zowel op gebied van de open acties als de convenanten op te volgen in de opstart van het nieuwe seizoen 2020. Kwestie dat alle geleverde inspanningen van de clubs ook daadwerkelijk in kaart gebracht worden.

Nieuw is dat we in het seizoen 2019 ook van start zijn gegaan met het systematisch in kaart brengen van de fair play binnen de jeugdcompetitie. Via deze weg trachten we een gestructureerd beeld te krijgen van de effectieve fair play op en rond onze terreinen en kunnen we in dialoog treden met de ploegen waar nodig.

Het invullen van de fair play scores na elke wedstrijd wordt warm aanbevolen aan de jeugdploegen, het wordt niet verplicht of opgelegd. Naar de toekomst toe voorzien we het invullen van de scores rond fair play mee te verankeren in het jeugdsportfonds, dit is voorzien voor het nieuwe beleidsplan en de nieuwe beleidsperiode.

Hieronder geven we reeds de eerste resultaten weer van het eerste seizoen:

Statistieken Fair Play					
	totaal wedstrijden	niet gespeeld	afgewerkte wedstrijden	feedback FP	%
BBM	56	4	52	12	23%
Min GOLD	45	4	41	8	20%
Min EAST	45	3	42	18	43%
Min WEST	56	2	54	18	33%
Cad Gold	42	2	40	4	10%
Cad EAST	56	5	51	20	39%
Cad WEST	45	0	45	13	29%
		Totaal	325	93	29%

	FP Coaches	FP Spelers	FP toeschouwers	FP Officials
Cad Gold	8,6	8,3	8,3	10,0
Cad East	8,4	9,0	8,9	7,7
Cad West	8,9	8,8	8,8	6,7
Min Gold	8,9	9,1	6,9	9,6
Min East	8,1	8,2	8,7	8,4
Min West	8,0	9,0	9,0	8,0
BBM	7,9	8,7	8,3	9,2
Totaal gem	8,4	8,7	8,4	8,5

Algemeen kunnen we als liga tevreden zijn over de gemiddelde scores inzake de Fair Play. We concluderen hiermee alvast dat de inspanningen rond EVS en Fair Play die we de afgelopen jaren namen in samenwerking met de clubs effectief werken op het terrein.

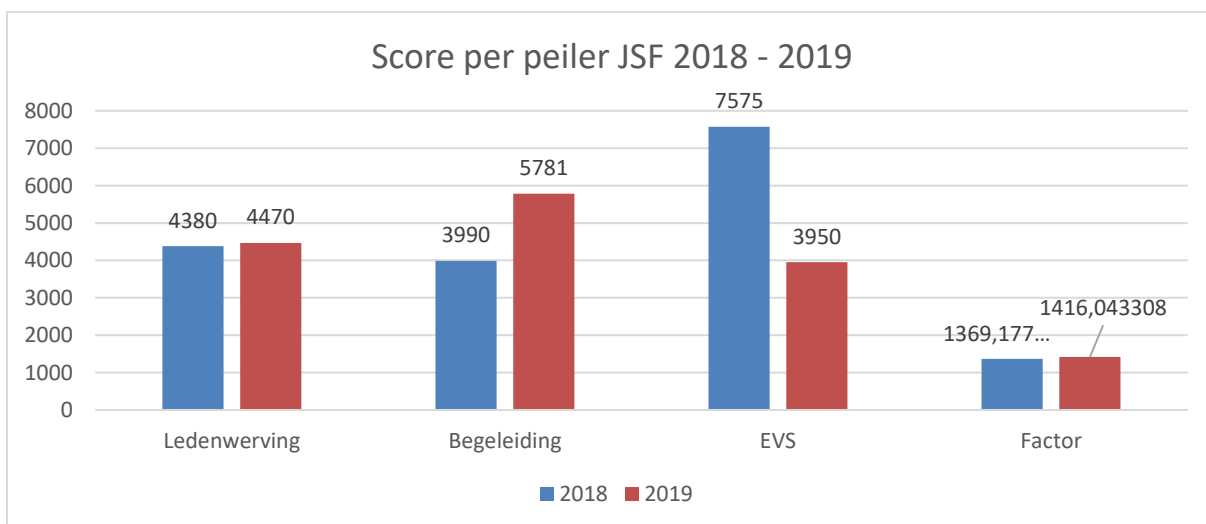
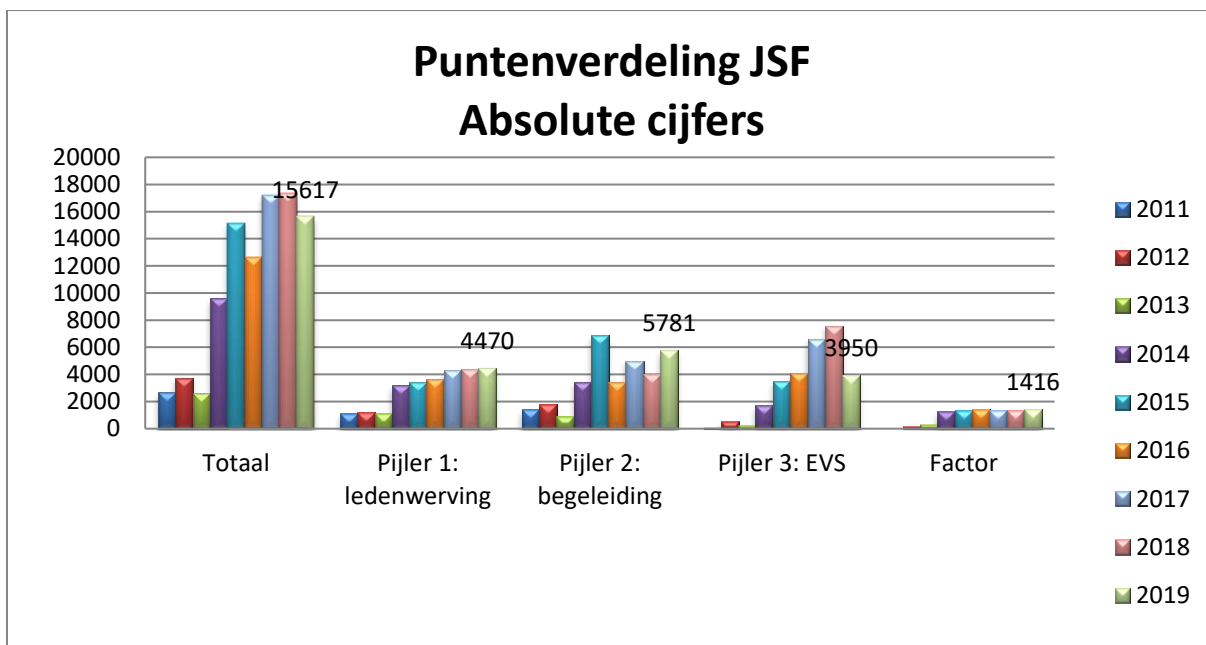
In de komende beleidsperiode zullen we de meting van Fair Play verankeren in het jeugdsportfonds. We zullen streven om feedback te krijgen over minsten 70% van de jeugdwedstrijden tegen het einde van de beleidsperiode.

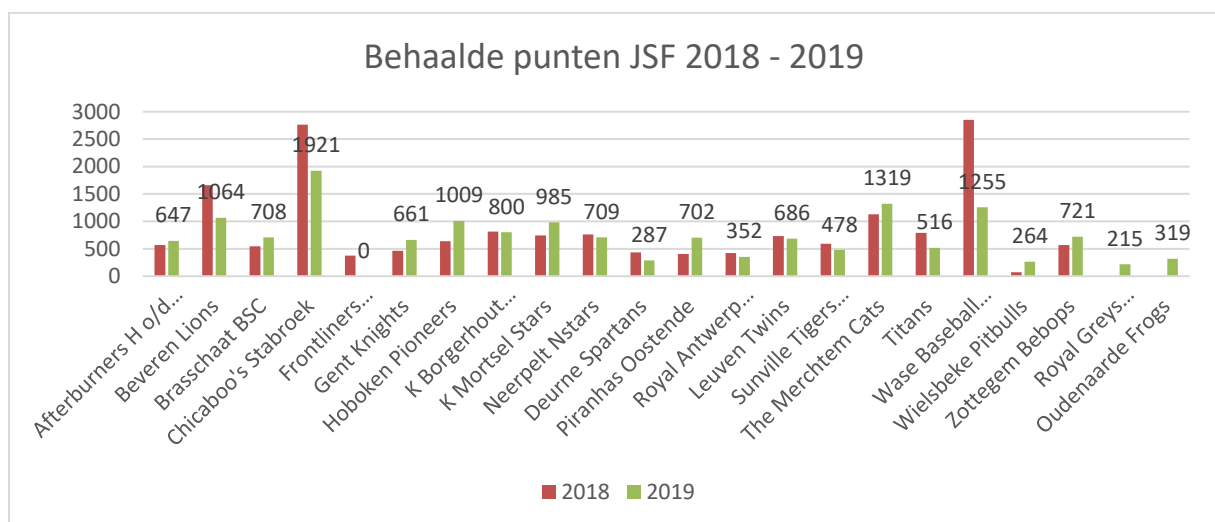
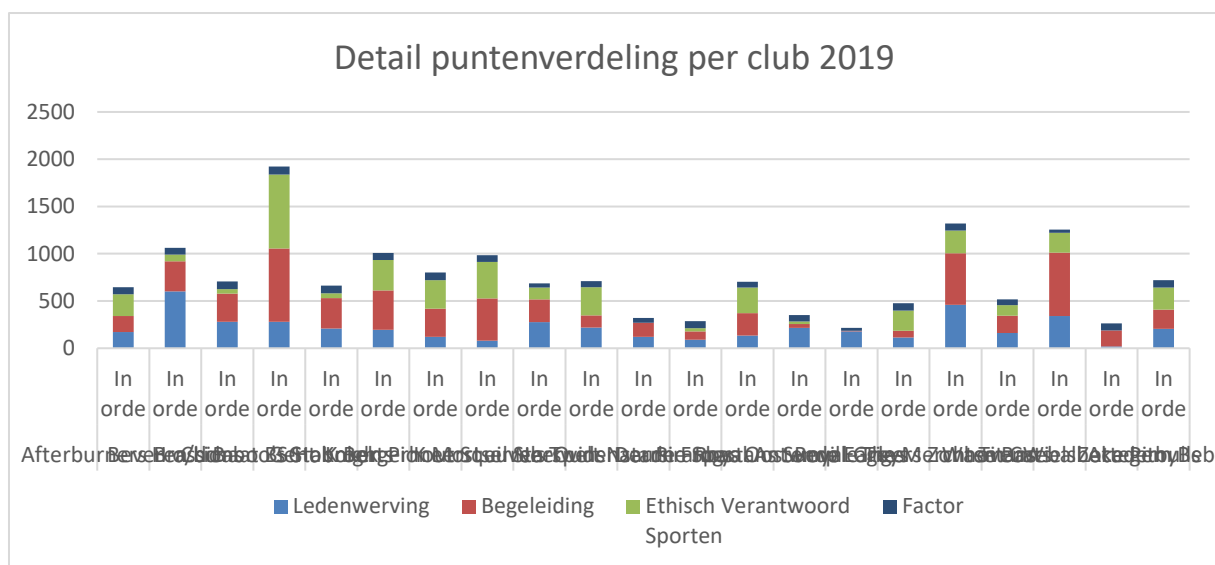
3.2.4. Gegevensanalyse en conclusie puntensysteem JSF

Clubs kunnen via hun actieve werking binnen de 3 pijlers punten verdienen. Deze punten worden omgezet naar uiteindelijk te bekomen subsidies en naar een kwaliteitslabel.

VBSL streeft er naar om de punten per pijler zo gelijk mogelijk te verdelen. Clubs met een evenwichtige jeugdwerking hebben zo de mogelijkheid om binnen elke pijler punten te halen. Dit geeft VBSL en de clubs eveneens de mogelijkheid om zicht te krijgen op de gelegde focus en werkpunten binnen de jeugdwerking(en).

Cijfers opgenomen binnen deze gegevensanalyse zijn gebaseerd op de resultaten van het jaartal 2019. De verwerking van de resultaten van het jeugdfonds 2020 dienen nog te gebeuren bij de opmaak van dit hoofdstuk.





Conclusies:

Het totaal aantal behaalde punten daalde in 2019 ten opzichte van 2018. De daling is voornamelijk te wijten aan een daling op de pijler EVS waar er duidelijk een verminderde rapportage was op het gebied van open acties en convenanten.

60% van de clubs toonden een vooruitgang in het totaal aantal behaalde punten, wat positief is. Enkele clubs vertoonden echter een sterke daling in de resultaten (Stabroek Chicaboo's, Beveren Lions, WBA) zijn hier voorbeelden van. Navraag leerde dat deze clubs niet zozeer een mindere activiteit hadden in hun jeugdwerking gedurende het voorgaande jaar, echter werd er minder tijdig gerapporteerd of niet gerapporteerd waardoor de daling in score te verklaren valt. Echter zorgt dit over het algemeen ook over een nivellering naar de andere clubs toe en een gelijkmatigere spreiding van de verdeelde subsidies.

Vanuit de liga blijft VBSL hameren op het belang van een kwalitatieve jeugdwerking, onder meer door een begeleiding op maat, we merken dat deze werkwijze zijn vruchten begint af te werken.

Als VBSL erkennen we de noodzaak aan administratieve vereenvoudiging en ontlasting naar de clubs toe, we dienen te onderzoeken of de administratieve vereenvoudiging die we doorvoerden voldoende respons vond bij de clubs en waar we de clubs extra kunnen ondersteunen, begeleiden in de opmaak van hun dossiers of bij dienen te sturen op dit gebied.

Ethisch verantwoord sporten lijkt steeds meer aandacht te krijgen in clubs. VBSL wil deze trend verder zetten.

3.3. Algemene conclusies Jeugdsportfonds Louke Wouters

Dankzij de subsidies in samenwerking met de Vlaamse Overheid via het Jeugdsportfonds Louke Wouters kunnen we clubs meer rechtstreeks financieel ondersteunen voor het actief voeren van een structureel jeugdbeleid binnen de visie van VBSL.

Hierdoor gaan clubs bewuster nadenken over het gevoerde beleid, de geleverde kwaliteit en dit kan finaal alleen maar ten bate zijn van de ontwikkeling van de kinderen en bij uitbreiding de sporttakken Baseball en Softball in Vlaanderen.

VBSL verwacht van de clubs dat ze bewust en op voorhand investeren in een kwalitatieve en structurele jeugdwerking.

Evaluaties van het verzamelde cijfermateriaal van de voorbije jaren maken duidelijk dat clubs hierin stappen zetten.

In het algemeen streeft VBSL naar een continuering van het huidige beleid, met verdere optimalisering van de onderliggende details.